



PERIÓDICO OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN OFICIAL DEL GOBIERNO
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO.



TABASCO

CARLOS MANUEL MERINO CAMPOS
Gobernador Interino
Del Estado Libre y Soberano de Tabasco

JOSÉ ANTONIO PABLO DE LA VEGA ASMITIA
Secretario de Gobierno

29 DE MAYO DE 2024



PUBLICADO BAJO LA RESPONSABILIDAD DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816



No.- 11742

ACUERDO*"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"***INSTITUTO TABASQUEÑO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

Fundamentado en los artículos 1, 3, fracción XXIV, 6, 38, 39, 45 fracciones I, XIII, XXIX, XXX, XXXVI y XXXVIII, y 76, último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 96, fracción III de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; y 22, fracciones I, II y XV, y 25, fracciones VI y XII del Reglamento Interior del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en estricto cumplimiento a lo ordenado en el acta de sesión ordinaria número dieciséis del Pleno, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro, se emite el siguiente:

ACUERDO NÚMERO ACDO/P/007/2024, RELATIVO A LA MODIFICACIÓN DE LAS TABLAS DE APLICABILIDAD DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE TABASCO.

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- El Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, es un órgano constitucional autónomo, dotado de plena autonomía técnica y jurídica, como lo señala el artículo 4 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y el diverso 38 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

SEGUNDO.- Que el artículo 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, establece que dicha Ley es de orden público y de aplicación en todo el Estado en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y tiene por objeto establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho a la información en posesión de los Sujetos Obligados que reciban y ejerzan recursos públicos o realicen actos de autoridad en el orden estatal o municipal.

TERCERO.- Que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en su numeral 45, fracciones I, XIII, XXIX, XXXVI y XXXVIII, señalan como atribución del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la de interpretar y vigilar el cumplimiento de la Ley General, la presente Ley y los demás ordenamientos que le resulten aplicables para su exacta observancia; expedir su reglamento interior y demás normas internas de funcionamiento, dictar las medidas necesarias para el mejor funcionamiento del Instituto y las demás que le confiera esta Ley y otras disposiciones aplicables.





"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



Asimismo, el artículo 76, último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, establece que los Sujetos Obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que se verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada Sujeto Obligado.

CUARTO.- Que el artículo 22, fracciones I y II del Reglamento Interior del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dispone que corresponde al Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establecer los criterios de interpretación de la Ley y las demás normas o lineamientos que de ella deriven, así como aprobar los acuerdos necesarios para normar el funcionamiento interno del Instituto.

QUINTO.- Con fecha 28 de febrero de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la reforma a los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, aprobada por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia en su Primera sesión ordinaria 2024, celebrada el pasado 29 de enero.

SEXTO.- Fundamentado en los artículos 8, fracción VI, VIII, 18, 19, 24, fracción XI, 45, fracción I, 49, 62, 63, 70 y 85 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 25, fracción XII, artículo 57, 68, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, fracción III, y artículo 91 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; así como el Capítulo II, punto cuarto y noveno, fracción III, punto quinto, fracción I y II, punto noveno, fracciones I, II y III; Capítulo III de los Criterios y Tipos de Obligaciones de Transparencia, punto décimo tercero y décimo octavo; Capítulo IV, punto décimo noveno de los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas; artículo 31, fracción IV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; mismos que establecen que los Sujetos Obligados deberán informar la relación de fracciones que le apliquen en su caso, y de forma fundada y motivada establecer las que no le apliquen.

SÉPTIMO.- Que derivado del proceso de mejoras continuas que este Órgano Garante lleva a cabo de manera permanente a los documentos normativos del ámbito de su





"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del
Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



competencia y, con la finalidad de que estos se encuentren debidamente armonizados de forma tal que faciliten de manera más accesible su consulta, uso y localización, estableciendo así procedimientos y condiciones homogéneas en el ejercicio del derecho de acceso a la información mediante procedimientos sencillos y expeditos. En términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

En tales consideraciones y en aras de salvaguardar el derecho del acceso a la información pública, el Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para dar certeza a los Sujetos Obligados respecto a las obligaciones de transparencia que les corresponden, aprueba por **unanimidad** el presente **ACUERDO NÚMERO ACDO/P/007/2024, RELATIVO A LA MODIFICACIÓN DE "LAS TABLAS DE APLICABILIDAD DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ESTADO DE TABASCO"**, de la forma siguiente:

ACUERDO

ÚNICO.- Se **APRUEBAN** las Tablas de Aplicabilidad de los Sujetos Obligados en el Estado de Tabasco, mismas que se encuentran debidamente desarrolladas en el anexo correspondiente del presente acuerdo. **(ver Anexo)**

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente acuerdo entrará en vigor a partir de la fecha de aprobación por el Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

SEGUNDO.- Publíquese en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco para su debida difusión, observancia y aplicación, así como en la página web del Instituto.

TERCERO.- Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que realice las notificaciones necesarias del presente acuerdo mediante correo electrónico a los Sujetos Obligados que integran el Padrón de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco.

APROBADO CON EL VOTO UNÁNIME DE LOS INTEGRANTES DEL PLENO DEL INSTITUTO, EN EL SALÓN DE SESIONES DEL INSTITUTO TABASQUEÑO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL 02 DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO, CONFORME AL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO ACT/ORD/P/16/2024.





"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PLENO DEL INSTITUTO

COMISIONADO PRESIDENTE

MARIO AGUILAR ALVARADO

COMISIONADA

YOLIDABEY ALVARADO DE LA CRUZ

COMISIONADA

EDITH YOLANDA JERÓNIMO OSORIO

SECRETARIO EJECUTIVO

PEDRO ÁNGEL RAMÍREZ CÁMARA



ESTA ES LA ÚLTIMA HOJA DEL ACUERDO NÚMERO ACDO/P/007/2024, RELATIVO A LA MODIFICACIÓN DE "LAS TABLAS DE APLICABILIDAD DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ESTADO DE TABASCO", CONFORME AL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO ACT/ORD/P/16/2024.



Tribuna Electoral de Tabasco (TET)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

✓

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	
XXII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		

XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservará la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso.	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Indices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.</p>
<p>XLIX formato C</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.</p>
<p>Artículo 81 fracción V</p>			
<p>V, inciso a</p>	<p>Acuerdos dictados por los jueces instructores, presidente o los magistrados, en los medios de impugnación</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.</p>

V, inciso b	Sentencias emitidas que hayan causado estado o ejecutoria, que no contenga información reservada o confidencial, en cuyo caso se publicará la versión pública	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
V, inciso c	Actas de las sesiones del pleno y las versiones estenográficas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
V, inciso d	Avisos de sesiones públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
V, inciso e	Indicadores estadísticos sobre la actividad jurisdiccional	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores.
V, inciso f	Jurisprudencia y tesis aislada	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
V, inciso g	Agenda de los magistrados	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
V, inciso h	Lista de acuerdos que se publiquen diariamente	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
V, inciso i	Revistas y libros publicados	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
V, inciso j	Sesiones públicas del Pleno	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
V, inciso k	Actas, acuerdos y resoluciones que pronuncie el pleno	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
Artículo 87			
I	Lista de todas las partes, incluyendo magistrados, presidente, jueces, abogados, apoderados, asesores y agentes del ministerio público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
II	Tipo de juicio o procedimiento, la acción, la naturaleza de los hechos discutidos y los montos de la demanda, reconvencción o procedimiento	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
III	Las resoluciones y determinaciones administrativas, así como las sentencias definitivas, laudos resoluciones de apelación, relevantes, cuando estas hayan causado estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.

Comisión Estatal de los Derechos Humanos (CEDH)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información vigente
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión.	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales; tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores.
XXVII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa , licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales		

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Trimestral	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato C</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 81 fracción II</p>			

II, inciso a	Recomendaciones emitidas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso b	Quejas y denuncias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso c	Acuerdos de conciliación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso d	Medidas precautorias, cautelares o equivalentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso e	Violaciones graves de derechos humanos o delitos de lesa humanidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso f	Acciones y resultados de defensa, promoción y protección de los derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso g	Actas y versiones estenográficas de las sesiones del consejo consultivo calendario de sesiones	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso h	Resultados de los estudios, publicaciones o investigaciones	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso i	Los programas de prevención y promoción en materia de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso j	Estado que guardan los derechos humanos en el sistema penitenciario y de readaptación social	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso k	Seguimiento, evaluación y monitoreo en materia de igualdad entre mujeres y hombres	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso l	Programas y las acciones de coordinación en cumplimiento de tratados en materia de Derechos Humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.
II, inciso m, formato 13a	Lineamientos		
II, inciso m, formato 13b	Recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información del ejercicio en curso y de los seis ejercicios anteriores.

Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco (IEPCT)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	información vigente
XX	Trámites	Trimestral	información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		

XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores.
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XL formato a	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual	Información generada en el ejercicio en curso y los dos ejercicios anteriores concluidos.
XL	Encuestas sobre programas financiados con recursos públicos	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso.	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

		<p>anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

XLIX formato b	Preguntas frecuentes	<p style="text-align: center;">Artículo 81, fracción I</p>	
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
I, inciso a	Las plataformas políticas, los estatutos y demás normas internas de los partidos y agrupaciones políticas. (Documentos básicos, plataformas, programas de gobierno y mecanismos de designación)	Semestral	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los dos ejercicios anteriores.</p>
inciso b, formato 1	Los informes presentados por partidos políticos	<p>Trimestral, anual, trianual o sexenal. Actualizarán los informes presentados, dictámenes consolidados y proyectos de resolución respecto a gastos ordinarios que rinden las agrupaciones políticas y partidos políticos anualmente. Los informes trimestrales y de gastos ordinarios que presentan los partidos políticos será de manera trimestral cuando no sea a año de proceso electoral.</p> <p>Los informes de precampaña y campaña de partidos políticos, así como de obtención de apoyo ciudadano de aspirantes a candidatos independientes y de los dictámenes consolidados y proyectos de resolución, se realizará durante cada proceso electoral, es decir de manera trianual o sexenal.</p>	<p>La información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los dos ejercicios anteriores.</p>

<p>I, inciso b, formato 2</p>	<p>Informes de resultados, dictámenes consolidados y proyectos de resolución sobre las auditorías y verificaciones</p>	<p>Trimestral, anual, trianual o sexenal. Actualizaran los informes presentados, dictámenes consolidados y proyectos de resolución respecto a gastos ordinarios que rinden las agrupaciones políticas y partidos políticos anualmente. Los informes trimestrales y de gastos ordinarios que presentan los partidos políticos será de manera trimestral cuando no sea año de proceso electoral. Los informes de precampaña y campaña de partidos políticos, así como de obtención de apoyo ciudadano de aspirantes a candidatos independientes y de los dictámenes consolidados y proyectos de resolución, se realizará durante cada proceso electoral, es decir de manera trianual o sexenal. Lineamientos Técnicos Estatales</p>	<p>La información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los dos ejercicios anteriores.</p>
<p>I inciso c</p>	<p>Los resultados de la fiscalización de los recursos</p>	<p>Anual</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por los menos los tres ejercicios inmediatos concluidos.</p>
<p>I inciso d</p>	<p>Las quejas resueltas por violaciones a las leyes electorales o de participación ciudadana</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por los menos los tres ejercicios inmediatos concluidos.</p>
<p>I, inciso e, formato 1a</p>	<p>Partidos políticos con registro</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>I, inciso e, formato 1b</p>	<p>Asociaciones civiles y/o ciudadanos que realicen actividades de observación electoral</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>I, inciso f, formato a</p>	<p>Normatividad en materia de geografía y cartografía electoral</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>I, inciso f, formato b</p>	<p>Geografía y cartografía electoral</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>I, inciso f, formato c</p>	<p>Estudios en materia de geografía y cartografía electoral</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información vigente.</p>

I, inciso g, formato a	Registro de candidatas y candidatos a cargos de elección popular	Trienal, cuatrienal, sexenal de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso g, formato b	Sistema de consulta de candidatas y candidatos a cargos de elección popular	Trienal, cuatrienal, sexenal de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso g, formato c	Candidatas y candidatos electos a cargos de elección popular	Trienal, cuatrienal, sexenal de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso g, formato d	Sistema de consulta de candidatas y candidatos electos a cargos de elección popular	Trienal, cuatrienal, sexenal de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso h, formato a	Catálogo de medios	Trimestral	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso h, formato b	Acuerdos emitidos	Trimestral	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso h, formato c	Spots (anuncios)	Trimestral	Información vigente y por lo menos del proceso electoral anterior.
I, inciso i, formato a	Montos de financiamiento público y privado otorgado a partidos políticos, asociaciones y agrupaciones políticas o ciudadanas	Mensual	Ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores en el caso de financiamiento ordinario y de los dos últimos periodos electorales.
I, inciso i, formato b	Topes de los gastos de campaña	Trienal o sexenal	Ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores en el caso de financiamiento ordinario y de los dos últimos periodos electorales.
I, inciso i, formato c	Acuerdos emitidos por la autoridad administrativa electoral respecto del financiamiento público y privado y los topes de los gastos de campañas	Anual, durante el primer trimestre del año	Ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores en el caso de financiamiento ordinario y de los dos últimos periodos electorales.
I, inciso j, formato a	Normatividad del INE en materia de encuestas electorales	Semestral	Información vigente y por lo menos dos procesos electorales pasados.
I, inciso j, formato b	Monitoreo de encuestas electorales, sondeos de opinión y conteos rápidos no institucionales detectados por la Coordinación Nacional de Comunicación Social	Semestral	Información vigente y por lo menos dos procesos electorales pasados.

l, inciso j, formato c	Estudios o encuestas electorales recibidas	Semestral	Información vigente y por lo menos dos procesos electorales pasados.
l, inciso j, formato d	Informes presentados por la Secretaría Ejecutiva al Consejo General	Semestral	Información vigente y por lo menos dos procesos electorales pasados.
l, inciso j, formato e	Personas físicas o morales que pretenden efectuar encuestas de salida y/o conteos rápidos no institucionales	Semestral	Información vigente y por lo menos dos procesos electorales pasados.
l, inciso j, formato f	Informes que, en su caso, presentó el sujeto obligado ante sus máximos órganos de dirección relacionados con el tema	Semestral	Información vigente y por lo menos dos procesos electorales pasados.
l, inciso k, formato a	Metodología del Programa de Resultados Preliminares Electorales	Trienal, sexenal; de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente del último proceso electoral realizado.
l, inciso k, formato b	Resultados del Programa de Resultados Preliminares Electorales	Trienal, sexenal; de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente del último proceso electoral realizado.
l, inciso l	Cómputos totales de elecciones y procesos de participación ciudadana	Trienal, sexenal; de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente del último proceso electoral realizado.
l, inciso m	Resultados y declaración de validez de elecciones	Trienal, sexenal; de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda	Información vigente. De manera permanente hasta que tengan verificativo nuevas elecciones para lo que dicha información deberá registrarse en el portal de transparencia, pero con el registro del año que corresponda
l, inciso n	Franquicias postales y telegráficas	Trimestral	Información vigente.
l, inciso o	Documentos de pérdida de registro de partidos políticos	Trimestral	Información vigente y por lo menos el proceso electoral anterior.
l, inciso p 1a	Monitoreo de los espacios de radio y televisión que difunden noticias	Mensual (respecto al monitoreo de las pautas de transmisión). Trienal, sexenal, de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda (respecto al monitoreo de noticieros)	Información vigente y de por lo menos el proceso electoral anterior.
l, inciso p 1b	Informes, convenios, contratos y datos de la institución pública o empresa encargada del monitoreo	Mensual (respecto al monitoreo de las pautas de transmisión). Trienal, sexenal, de acuerdo con cada proceso electoral	Información vigente y de por lo menos el proceso electoral anterior.

	de los espacios de radio y televisión que difunden noticias	federal y/o local que corresponda (respecto al monitoreo de noticieros)	
I, inciso p 1c	Resultados, metodología y catálogo para el monitoreo de transmisiones sobre las campañas electorales de los espacios en radio y televisión que difunden noticias	Mensual (respecto al monitoreo de las pautas de transmisión). Trianual, sexenal, de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda (respecto al monitoreo de noticieros)	Información vigente y de por lo menos el proceso electoral anterior.
I, inciso p 1d	Monitoreo de las pautas de transmisión en radio y televisión	Mensual (respecto al monitoreo de las pautas de transmisión). Trianual, sexenal, de acuerdo con cada proceso electoral federal y/o local que corresponda (respecto al monitoreo de noticieros)	Información vigente y de por lo menos el proceso electoral anterior.



Tribunal de Justicia Administrativa (TJA) Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de Aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información vigente
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI Formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores.
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV Formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV Formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV Formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV Formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV Formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV Formato c	Recomendaciones emitidas por organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX Formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX Formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV formato a	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX Formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		
<p>Artículo 81, fracción VI</p>			
<p>VI-a</p>	<p>Actas, acuerdos y resoluciones de las sesiones del Pleno y versiones estenográficas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.</p>

VI-b	Las listas aprobadas de resoluciones emitidas por el Pleno	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
VI-c	Las sentencias emitidas que hayan causado estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
VI-d	La información sobre los recursos y medios de defensa que procedan en contra de los actos emitidos por el Tribunal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y a correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
VI-e	Los plazos jurisdiccionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
VI-f	Indicadores de la actividad jurisdiccional y administrativa	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos tres ejercicios anteriores.
VI-g	Sesiones públicas del Pleno	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
VI-h	Boletines, revistas y libros publicados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos un ejercicio anterior.
Artículo 87			
I	Lista de todas las partes, incluyendo magistrados, presidente, jueces, abogados, apoderados, asesores y agentes del ministerio público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.

Fiscalía General del Estado de Tabasco (FGE)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Piadas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total, de piadas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada.

XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVII formato a</p>	<p>Solicitudes de intervención de comunicaciones</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVII formato b</p>	<p>Solicitudes de registro de comunicaciones y de registro de localización geográfica</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLI formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 81 fracción IV			
IV inciso a	Estadísticas en materia de persecución del delito, en atención a víctimas u ofendidos a través de programas específicos, extinción de dominio y protección de personas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores.
IV inciso b	Índices del ejercicio de la acción penal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos tres ejercicios anteriores.
IV inciso c	Índice de las medidas cautelares	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos tres ejercicios anteriores.
IV inciso d	Relación de expedientes que han causado estado y las versiones públicas de los mismos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos tres ejercicios anteriores.

Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIPI)		
Artículo 76		
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación
I	Marco normativo	Trimestral
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral
II formato b	Organigrama	Trimestral
III	Facultades de cada área	Trimestral
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso
V	Indicadores de interés público	Trimestral
VI	Indicadores de resultados	Trimestral
VII	Directorio	Trimestral
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral

Conservación

Información vigente.

Información vigente.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información vigente.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre del año)	
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores.

XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

<p>XLIV</p>	<p>Donaciones en dinero y en especie realizadas</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>		
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		

Artículo 81 fracción III		Artículo 87	
III, inciso a, formato 1a	Relación de las observaciones emitidas	Trimestral	Información correspondiente al ejercicio en curso y cuando menos, la de un ejercicio anterior.
III, inciso a, formato 1b	Relación de las resoluciones emitidas	Trimestral. Cuando se genere o modifique un criterio de interpretación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles.	Información vigente.
III, inciso b, formato 2a	Criterios orientadores derivados de las resoluciones emitidas	Mensual	Información del ejercicio en curso y del anterior.
III, inciso b, formato 2b	Criterios orientadores derivados de las resoluciones emitidas por el organismo garante nacional	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso c, formato 3	Sesiones celebradas por el pleno	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso d, formato 1a	Resultados globales de la verificación al cumplimiento de las obligaciones de transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso d, formato 1b	Resultados de la verificación por sujeto obligado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso e, formato 1a	Estudios que apoyan la resolución del recurso de revisión emitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso e, formato 1b	Estudios que apoyan la resolución del recurso de revisión por ejercicio de la facultad de atracción emitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso f	Sentencias, ejecutorias o suspensiones que modificaron, revocaron o suspendieron resoluciones emitidas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso g, formato b	Denuncias presentadas en contra	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso g, formato c	Recursos de revisión presentados en contra	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
III, inciso g, formato d	Recursos de revisión por ejercicio de la facultad de atracción presentados en contra.	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos la correspondiente a un ejercicio anterior.
Artículo 87		Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
I	Lista de todas las partes, incluyendo magistrados, presidente, jueces, abogados, apoderados, asesores y agentes del ministerio público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.

II	Tipo de juicio o procedimiento, la acción, la naturaleza de los hechos discutidos y los montos de la demanda, reconvención o procedimiento	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
III	Las resoluciones y determinaciones administrativas, así como las sentencias definitivas, laudos resoluciones de apelación, relevantes, cuando estas hayan causado estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
Artículo 88			
Formato 1a	Listados con información de interés público	Anual, durante el segundo trimestre del siguiente año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
Artículo 90			
Formato 81a	Listado de personas físicas o morales a las que se otorgó o permitió el uso de recursos públicos y/o realizan actos de autoridad	Anual, durante el segundo trimestre del siguiente año.	Información del ejercicio en curso y el anterior.
Formato 81b	Padrón de personas físicas y morales sujetas a obligaciones de transparencia y acceso a la información		
Artículo 91			
Formato 82a	Listados de información pública recibidos por los Organismos garantes	Anual, durante el tercer trimestre del siguiente año	Información del ejercicio en curso y un ejercicio anterior
Formato 82b	Listados de información que deben hacer pública las personas físicas o morales		

Servicio Estatal de Administración de Bienes Asegurados, Abandonados o Decomisados del Estado de Tabasco (SEABA)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras publicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Piadas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de piadas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Annual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Annual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información de seis ejercicios anteriores

XXII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		

XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información Financiera</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Comisión Estatal de Agua y Saneamiento (CEAS)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Año en curso.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente

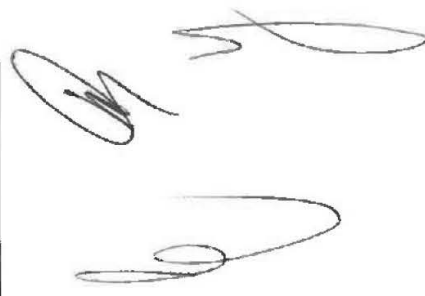
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre correspondiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNIDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Trimestral	Información generada en los dos ejercicios concluidos

XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	Trimestral	Información del ejercicio en curso y tres ejercicios anteriores.
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y tres ejercicios anteriores.

XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente



Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (TIIFE)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y metas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes , aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles.	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XL	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLI	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLII formato a	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLII formato b	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Indice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b			

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información Financiera</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción (SESEA)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos

<p>XLII</p>	<p>Estudios financiados con recursos públicos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLIII formato a</p>	<p>Ingresos recibidos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLIII formato b</p>	<p>Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLIV</p>	<p>Donaciones en dinero y en especie realizadas</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>

XLV/III	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato C	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco (DIF)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de beneficiarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

xxxiv formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
xxxiv formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
xxxiv formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
xxxiv formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
xxxiv formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
xxxiv formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
xxxiv formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
xxxv formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
xxxv formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
xxxv formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales		
xxxvi	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
xxxvii formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
xxxvii formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
xxxviii formato a	Programas que ofrecen		
xxxviii formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información Financiera</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>

Instituto para el Fomento de las Artesanías de Tabasco (IFAT)
Artículo 76

Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y metas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de beneficiarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a los(as) servidores(as) públicos(as)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores

	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXV	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVI	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXVIII	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXX	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato a	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato b			

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen		
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		

XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Trimestres concluidos del año en curso y del pasado.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información financiera.</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Museo Interactivo "Papagayo"			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de beneficiarios	Trimestral	Información vigente
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información vigente
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores

XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y dos anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Annual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Informe Anual de dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria correspondarán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y del ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información Financiera</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>

Instituto de Protección Civil del Estado de Tabasco (IPCET)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras publicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen		
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

Artículo 77		Artículo 84	
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente
Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos		
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o gaceta oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet.	Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado

VI formato a	Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público		
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación		
VII formato c	Proceso de extinción		
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)		
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamientos y de adquisiciones de bienes y servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones		

[Handwritten marks]

[Handwritten signature]

Instituto Estatal de las Mujeres (IEM)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de los(as) servidores(as) públicos(os) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a los(as) servidores(as) públicos(as)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores

XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores</p>

XLIIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente

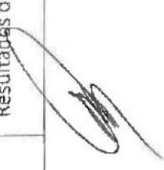


Comisión Estatal de Conciliación y Arbitraje Médico (CECAMET)
Artículo 76

Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Año en curso y seis anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Año en curso y seis anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Año en curso y seis anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior



XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.



XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Annual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII formato a	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen		
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actos del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información Financiera</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>

Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco (ISSET)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras publicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII formato a	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		
XLII	Listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIX formato c	Transparencia proactiva	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente

Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet.	Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado
VI formato a	Padrón de beneficiarios del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato a	Recursos financieros utilizados para la creación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato b	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamientos y de adquisiciones de bienes y servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Instituto de Educación para Adultos de Tabasco (IEAT)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		

XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		

XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Annual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLII formato a	Estudios financiados con recursos públicos Ingresos recibidos Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLII formato b		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual, el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>II</p>	<p>El Sistema Integral de Información Financiera</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente</p>

Instituto de la Beneficencia Pública del Estado de Tabasco			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII formato a	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

4

XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		

XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo			
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral		Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Artículo 77	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes			
XLIX formato c	Transparencia proactiva			
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral		Información vigente

Central de Abasto de Villahermosa (CAV)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión.	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores

XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año

XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente

Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco (IFORTAB)		
Artículo 76		
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Annual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.
I	Marco normativo	Trimestral
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral
II formato b	Organigrama	Trimestral
III	Facultades de cada área	Trimestral
IV	Objetivos y metas institucionales	Annual durante el primer trimestre del ejercicio en curso
V	Indicadores de interés público	Trimestral
VI	Indicadores de resultados	Trimestral
VII	Directorio	Trimestral
VIII formato a	Remuneraciones bruta y neta de todos los(as) servidores(as) públicos(as) de base y de confianza	Trimestral
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral

Conservación

Información vigente

Información vigente

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información vigente

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información vigente
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores

XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
XLIX formato c	Transparencia proactiva	Trimestral	Información vigente
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente

[Handwritten marks]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Instituto de Vivienda de Tabasco (INVITAB)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXVII formato a	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Indice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Tabasco (CCYTET)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y metas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñan un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Información de seis ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información vigente
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

<p>XXXIX formato d</p>	<p>Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia</p>	<p>Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLI formato a</p>	<p>Ingresos recibidos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLI formato b</p>	<p>Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLVIII	Indices de expedientes reservados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.
Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

<p>V</p> <p>Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público</p>	<p>Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado</p>
<p>VI formato a</p> <p>Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p>	
<p>VI formato b</p> <p>Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público</p>			
<p>VII formato a</p> <p>Proceso de creación</p>			
<p>VII formato b</p> <p>Recursos financieros utilizados para la creación</p>			
<p>VII formato c</p> <p>Proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción</p>	
<p>VII formato d</p> <p>Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)</p>			
<p>VIII formato a</p> <p>Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios</p>			
<p>VIII formato b</p> <p>Honorarios derivados de los servicios y operaciones</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p>	

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Tabasco (CCLET)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del Formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Año en curso y dos anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad		
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores

Handwritten marks and signatures at the bottom of the page.

XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVIII formato a	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año

XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo		

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los seis ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente

[Handwritten mark]

[Handwritten signatures]

Central de Maquinaria de Tabasco (CEMATAB)			
Artículos 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XXVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y seis anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles		
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV formato a	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral:	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Centro de Interpretación y Convivencia con la Naturaleza (YUMIKÁ)		
Artículos 76		
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Actualización Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación
I	Marco normativo	Trimestral
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral
II formato b	Organigrama	Trimestral
III	Facultades de cada área	Trimestral
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso
V	Indicadores de interés público	Trimestral
VI	Indicadores de resultados	Trimestral
VII	Directorio	Trimestral
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral

Conservación

Información vigente.

Información vigente.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información vigente

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI.III formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XL.III formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Semestral	Información que se genere y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIV formato a	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Trimestral:	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Comisión Estatal Forestal (COMESFOR)			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Información vigente	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores.
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias		
XVI formato a	Normatividad laboral		
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.

XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV formato a	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.

Coordinación Estatal para la Regularización de la Tenencia de la Tierra (CERTT)			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and a circular stamp on the right.

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Servicio Estatal de Empleo (SEE)			Artículos 76	
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación	
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.	
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente	
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente	
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.	
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.	
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.	
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
IX	Gastos por concepto de viáticos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
	Gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	

XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XV formato b	Padrón de beneficiarios	Trimestral	Información vigente
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información vigente
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores. Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.	
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente	
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.	
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.	
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente.	
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.	
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.	
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.	
XXXIV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales			
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana			

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Tabasco (IDP)			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual, el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Indíces de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Instituto de la Juventud y el Deporte de Tabasco (INJUDET)			
Artículos 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato b	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIV formato a	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados		

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

(Handwritten signatures and marks are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and a smaller one on the right.)

Junta Estatal de Caminos (JEC)			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores , únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa , licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Annual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública (SESESP)			
Artículos 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y débe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV/III</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		
Artículo 77			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Comisión de Radio y Televisión de Tabasco (CORAT)			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de Interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados		

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		
Artículo 77			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y dos anteriores.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y dos anteriores.
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y dos anteriores.
XXXVIII formato b	Tiámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y dos anteriores.
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

<p>XXXIX formato d</p>	<p>Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia</p>	<p>Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLIII formato a</p>	<p>Ingresos recibidos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIII formato b</p>	<p>Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

Información de interés público		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato a	Preguntas frecuentes Transparencia proactiva	
Artículo 77		
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral Información vigente.
Artículo 84		
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato 3a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitado	Trimestral Ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
III formato 3b	Uso y/o destino final de los recursos	Trimestral Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado.
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
VI formato 6a	Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público	Trimestral Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
VI formato 6b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral Información Vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción.
VII formato 7a	Proceso de creación	
VII formato 7b	Recursos financieros utilizados para la creación	
VII formato 7c	Proceso de extinción	
VII formato 7d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)	
VIII formato 8a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/o servicios	Trimestral Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
VIII formato 8b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones	

Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Tabasco			
Artículos 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXX formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXX formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y del pasado.
XXXX formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XXXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XXXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XXXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

H. Ayuntamiento del municipio de Centro, Tabasco

Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama		
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	
XXII	Deuda Pública	Trimestral	Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Información de seis ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		
		Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo		
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores
XLIX formato a	Información de interés público		
XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato c	Transparencia proactiva		

Artículo 78			
I formato 1a	El Plan Municipal de Desarrollo	Trianual	Información vigente.
I formato 1b	Los Programas Operativos Anuales Sectoriales	Anual	Información vigente.
II	Los reglamentos o disposiciones de carácter general o particular en materia municipal	Trimestral	Información vigente.
III formato 3a	Servicios públicos de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, alumbrado público		
III formato 3b	Programas de limpieza, recolección, traslado y tratamiento y disposición final de residuos		
III formato 3c	Respecto a la información sobre los mercados, centrales de abasto, panteones, rastros, calles, parques, jardines y su equipamiento	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.

IV	La creación y administración de sus reservas acuíferas, territoriales y ecológicas	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
V formato 5a	Información sobre la formulación, aprobación y administración de la zonificación	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
V formato 5b	Información sobre los planes de desarrollo municipal		
VI formato 1	Planes y/o programas de desarrollo urbano		
VI formato 2	Planes y programas de ordenamiento territorial	Trienal	Planes vigentes.
VI formato 3	Planes y programas de ordenamiento ecológico		
VI formato 4	Tipos de uso de suelo		
VI formato 5	Licencias de uso de suelo	Trimestral	Información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
VI formato 6	Licencias de construcción		Información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
VII	Las participaciones federales y todos los recursos que integran su Hacienda		Trimestral
VIII	El catálogo de localidades y la metodología empleada para su conformación	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.

IX	Las cuotas y tarifas aplicables, impuestos, derechos, contribuciones de mejora, así como las tablas de valores unitarios de suelos y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
X formato 1	Presupuesto de egresos	Anual durante los primeros treinta días al inicio de cada año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
X formato 2	Egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados		
XI formato 1	Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales	Trimestral	Información vigente, y la del ejercicio en curso
XI formato 2	Estadísticas sobre exenciones	Trimestral	Información vigente
XII	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
XIV formato 1	Calendario de sesiones de cabildo	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
XIV formato 2	Sesiones celebradas de cabildo	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet.	Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado
VI formato a	Padrón de beneficiarios del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación		
VII formato c	Proceso de extinción		
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)		

VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones		

- H. Ayuntamiento del municipio de Balancán, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Cárdenas, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Centla, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Comalcalco, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Cunduacán, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Emiliano Zapata, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Huimanguillo, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Jalapa, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Jonuta, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Macuspana, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Nacajuca, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Paraíso, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Tacotalpa, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Teapa, Tabasco
- H. Ayuntamiento del municipio de Tenosique, Tabasco

Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama		
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	
XXII	Deuda Pública	Trimestral	Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Información de seis ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana			
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen			
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia			
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia			
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)		Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLII formato a	Ingresos recibidos			
XLII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo		

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		

Artículo 78			
I formato 1a	El Plan Municipal de Desarrollo	Trianual	Información vigente.
I formato 1b	Los Programas Operativos Anuales Sectoriales	Anual	Información vigente.
II	Los reglamentos o disposiciones de carácter general o particular en materia municipal	Trimestral	Información vigente.
III formato 3a	Servicios públicos de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, alumbrado público	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
III formato 3b	Programas de limpieza, recolección, traslado y tratamiento y disposición final de residuos		
III formato 3c	Respecto a la información sobre los mercados, centrales de abasto, panteones, rastros, calles, parques, jardines y su equipamiento		
IV	La creación y administración de sus reservas acuíferas, territoriales y ecológicas	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.

V formato 5a	Información sobre la formulación, aprobación y administración de la zonificación	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
V formato 5b	Información sobre los planes de desarrollo municipal	Trienal	Planes vigentes.
VI formato 1	Planes y/o programas de desarrollo urbano		Planes vigentes.
VI formato 2	Planes y programas de ordenamiento territorial		Planes vigentes.
VI formato 3	Planes y programas de ordenamiento ecológico	Trimestral	información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
VI formato 4	Tipos de uso de suelo		Información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
VI formato 5	Licencias de uso de suelo		Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
VI formato 6	Licencias de construcción	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
VII	Las participaciones federales y todos los recursos que integran su Hacienda	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
VIII	El catálogo de localidades y la metodología empleada para su conformación	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.

IX	Las cuotas y tarifas aplicables, impuestos, derechos, contribuciones de mejora, así como las tablas de valores unitarios de suelos y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
X formato 1b	Presupuesto de egresos	Anual durante los primeros treinta días al inicio de cada año	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
X formato 2b	Egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados		
XI formato 1	Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales	Trimestral	Información vigente, y la del ejercicio en curso
XI formato 2	Estadísticas sobre exenciones	Trimestral	Información vigente
XII	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
XIV formato 1	Calendario de sesiones de cabildo	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
XIV formato 2	Sesiones celebradas de cabildo	Trimestral	Información del ejercicio en curso.

Colegio de Educación Profesional Técnica de Tabasco (CONALEP-TABASCO)
Artículo 76

Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de Interés Público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos anteriores.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

xxIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
xxIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
xxIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
xxV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
xxVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
xxVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
xxIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
xxx	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
xxxI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
xxxI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
xxxII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
xxxIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos		
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y en el ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Colegio de Bachilleres de Tabasco (COBATAB)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de Interés Público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza		
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos anteriores.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

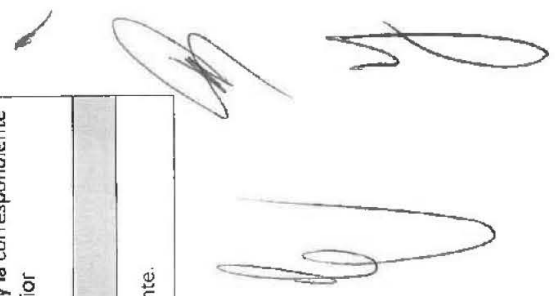
XXI formato c	Cuenta Pública	Annual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Annual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Annual (durante el primer trimestre de año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores: información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		

XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos		
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y en el ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y en el ejercicio anterior

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.

Handwritten signatures and initials in black ink, located above the table. There are three distinct signatures: one on the left, one in the middle, and one on the right.

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco (CECYTE)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de Interés Público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos anteriores.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos		
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y en el ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Instituto Tecnológico Superior de Centla (ITSCE)		Universidad Intercultural del Estado de Tabasco (UIET)	
Instituto Tecnológico Superior de Comalcalco (ITSC)		Universidad Politécnica del Centro (UPC)	
Instituto Tecnológico Superior de la Región Sierra (ITRSRS)		Universidad Politécnica del Golfo de México (UPGM)	
Instituto Tecnológico Superior de los Ríos (ITSR)		Universidad Politécnica Mesoamericana (UPM)	
Instituto Tecnológico Superior de Macuspana (ITSM)		Universidad Popular de la Chontalpa (UPCH)	
Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta (ITSV)		Universidad Tecnológica de Tabasco (UTT)	
		Universidad Tecnológica del Usumacinta (UTU)	
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión.	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Annual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Annual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Annual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual, durante el primer trimestre	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII formato a	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	información vigente.

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen		
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Comité Ejecutivo Estatal del Partido de la Revolución Democrática (PRD) Comité Directivo Estatal del Partido Revolucionario Institucional (PRI) Comité Ejecutivo Estatal del Partido Verde Ecologista (PVEM) Comité Ejecutivo Estatal de Morena Tabasco (MORENA) Comisión Operativa Estatal del Partido Movimiento Ciudadano Comité Directivo Estatal del Partido Acción Nacional en Tabasco (PAN) Comisión Ejecutiva Estatal del Partido del Trabajo en el Estado de Tabasco (PT)			
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información vigente
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral (Cuando se establezca, modifique o dérogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación)	Información vigente.

XXVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Annual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		

Artículo 83

	Las plataformas políticas, los estatutos y demás normas internas de los partidos políticos y agrupaciones políticas	Trimestral	Información vigente
I			
II	Padrón de personas afiliadas o militantes	Semestral para partidos políticos; respecto a las agrupaciones políticas nacionales y las asociaciones civiles creadas por ciudadanas y ciudadanos que pretenden postular su candidatura independiente, se actualizará una vez que presenten su registro ante la autoridad electoral.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
III	Acuerdos y resoluciones de órganos de dirección de partidos políticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a un ejercicio anterior
IV	Convenios de participación con sociedad civil	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a un ejercicio anterior
V	Contratación y convenios de bienes y servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
VI	Minutas y sesiones de partido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a un ejercicio anterior
VII	Responsables de finanzas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VIII	Organizaciones sociales adherentes o similares	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
IX	Cuotas ordinarias y extraordinarias de militantes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
X	Financiamiento privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XI	Aportantes a campañas y pre-campañas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XII	Acta de asamblea constitutiva	Anual, durante los primeros 30 días del año calendario	Información del último período concluido y de los dos periodos electorales anteriores
			Información vigente

XIII	Demarcaciones electorales	Semestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XIV	Tiempos en radio y tv	Semestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XV	Documentos básicos, plataformas, programas de Gobierno y mecanismos de designación	Anual, durante los primeros 30 días del año calendario	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XVI formato 2a	El directorio de los órganos de dirección	Trimestral	Información vigente.
XVI formato 2b	Domicilio oficial del órgano de dirección	Trimestral	Información vigente.
XVII	Tabulador de remuneraciones	Semestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XVIII	Currículo de las personas precandidatas y candidatas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XIX	Currículo de las personas dirigentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XX	Convenios de frente, coalición, fusión o de participación electoral con agrupaciones políticas nacionales	Semestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXI	Convocatorias para elección de personas dirigentes y candidatas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXII	Responsables de procesos de evaluación y selección de personas candidatas	Semestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXIII	Financiamiento público para el liderazgo político de las mujeres	Anual, a más tardar dentro de los sesenta días siguientes al último día de diciembre del año del ejercicio que se reporte	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXIV	Resoluciones de órganos de control	Mensual	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

XXV formato 3a	Los montos de financiamiento público otorgados mensualmente, en cualquier modalidad, así como los descuentos correspondientes a sanciones	Mensual	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
XXV formato 3b	Respecto de los descuentos aplicados al financiamiento público de los partidos, por motivos de las sanciones que les han sido impuestas	Mensual	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXVI formato 25a	Finanzas, patrimonio e inventario	Anual, a más tardar dentro de los sesenta días siguientes al último día de diciembre del año del ejercicio que se reporte para el informe financiero y patrimonial	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXVI formato 25b	Inventario de bienes inmuebles	Mensual	Información del último periodo concluido y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXVI formato 25c	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Trimestral	Información del último periodo concluido y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXVI formato 25d	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVII	Resoluciones de órganos disciplinarios	Mensual	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVIII	Representantes electorales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXIX	Mecanismos de control y supervisión de procesos internos de selección de candidatos y candidatas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXX	Fundaciones, asociaciones, centros, institutos de investigación o capacitación o cualquier otro que reciba apoyo económico	Mensual	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXXI	Resoluciones de autoridad electoral sobre ingresos y gastos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores

Administración Portuaria Integral de Tabasco (APITAB)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Año en curso y seis anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Año en curso y seis anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Año en curso y seis anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por Concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y del pasado.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, Únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente

XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	información de seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	información de seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		

XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

Centro del Cambio Global y la Sustentabilidad en el Sureste, A. C. (CCGS)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por Concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente

XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CINDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral:	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico</p>	<p>Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVII</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

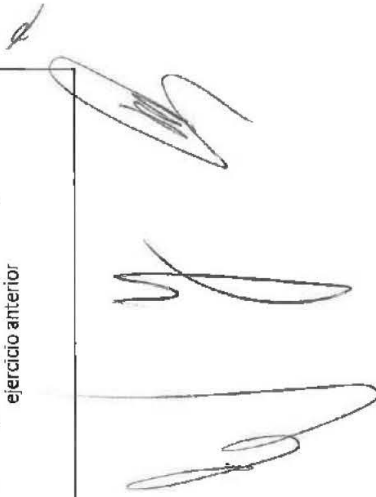
Espectáculos Deportivos de Tabasco S.A. de C.V (EDETAB)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXI	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		

XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLU	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso, el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		



Televisión Tabasqueña S.A. de C.V. (TVT)
Artículo 76

Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XXVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Año en curso y dos anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Información de seis ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo</p> <p>Archivístico, Programa Anual de Desarrollo documental, Programa Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Actual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		

Movilidad Integral de Tabasco, S.A. de C.V.			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de Interés Público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Año en curso y seis anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y seis anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información de seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los Instrumentos Jurídicos Vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXXI formato a	Gasto por capítulo, concepto y partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

Eco Xaill-Pan S. de R.L. de C.V. Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Año en curso y seis anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Trimestres concluidos del año en curso y seis anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información de seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por capítulo, concepto y partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Anual	Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental		

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato c	Transparencia proactiva	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior



Coordinación General Ejecutiva de la Gobernatura				
Artículo 76				
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación	
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente	
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente	
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente	
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores	
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores	
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores	
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios			
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	(Información vigente)
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

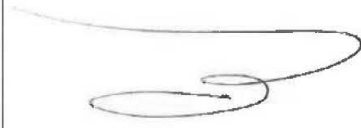

XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos		
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral:	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		

Artículo 77			información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
I	Plan de Desarrollo	Sexenal	
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	información vigente.



Secretaría de Gobierno (SEGOB) Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado Anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

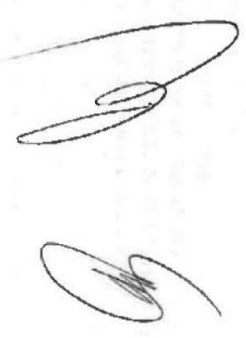
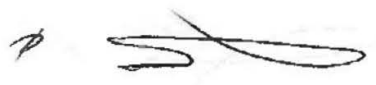
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Annual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Annual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		

XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral:	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
VII formato 1e	Corredores y notarios públicos	Trimestral	Información vigente
VII formato 2e	Sanciones aplicadas		
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente
Artículo 85			
I	Registro de sindicatos, federaciones y confederaciones	Trimestral	Información vigente.
II	Tomas de nota	Trimestral	La Información vigente , aun cuando sean de ejercicios anteriores.
III	El estatuto	Trimestral	Información vigente.
IV	Padrón de socios y/o miembros	Anual (durante el primer trimestre)	Información vigente y cuando se expida el oficio en el que la autoridad tome nota del padrón de socios(as) actualizado deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a diez días hábiles
V	Las actas de asamblea	Trimestral	Información vigente
VI	Reglamentos interiores de trabajo	Trimestral	La información vigente aun cuando sea de ejercicios anteriores.
VII formato 7a	Los contratos colectivos	Trimestral	La información vigente a un cuando sea de ejercicios anteriores.
VII formato 7b	Las Condiciones Generales de Trabajo		
VII formato 7c	Reglamentos de Escalafón y de las comisiones Mixtas de seguridad e higiene		

VIII	Todos los documentos del expediente de registro sindical y de contratos colectivos de trabajo	Anual (durante los primeros treinta días del año)	Información vigente.
Artículo 87			
I	Lista de todas las partes, incluyendo magistrados, presidentes, jueces, abogados, apoderados, asesores y agentes del ministerio público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
II	Tipo de juicio o procedimiento, la acción, la naturaleza de los hechos discutidos y los montos de la demanda, reconvencción o procedimiento	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
III	Las resoluciones y determinaciones administrativas, así como las sentencias definitivas, laudos resoluciones de apelación, relevantes, cuando éstas hayan causado estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.



Secretaría de Finanzas			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Annual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXII	Deuda Pública	Trimestral	Trimestral	Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan saliendo vigentes, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e Inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	
XXXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p> <p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>		
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>		

Artículo 77			
II	El Sistema Integral de Información Financiera	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos seis ejercicios anteriores
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IV formato 1b	Presupuesto de egresos	Anual (durante los primeros treinta días a inicio de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
IV formato 2b	Egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados		
VI formato 1d	Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales	Trimestral	Información del ejercicio en curso
VI formato 2d	Estadísticas sobre exenciones	Trimestral	Información vigente.
IX	Disposiciones administrativas		
Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos		
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

<p>V</p>	<p>Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público</p>	<p>Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado</p>
<p>VI formato a</p>	<p>Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VI formato b</p>	<p>Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VII formato a</p>	<p>Proceso de creación</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VII formato b</p>	<p>Recursos financieros utilizados para la creación</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VII formato c</p>	<p>Proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VII formato d</p>	<p>Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VIII formato a</p>	<p>Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	<p>Trimestral</p>
<p>VIII formato b</p>	<p>Honorarios derivados de los servicios y operaciones</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	<p>Trimestral</p>

Secretaría de Cultura			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorío	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y metas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		

IX.	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente

XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>III</p>	<p>Periódico Oficial del Estado</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Secretaría de Educación (SE)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias		
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (e más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la Información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral:</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

XLIX formato a XLIX formato b XLIX formato c	Información de interés público		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
	Preguntas frecuentes			
	Transparencia proactiva			
Artículo 77				
III	Periódico Oficial del Estado		Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas		Trimestral	Información vigente.
Artículo 84				
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario		Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
	Unidad administrativa responsable del fideicomiso		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitado			
III formato a	Uso y/o destino final de los recursos		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b				
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

V	<p>Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público</p>	<p>Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado</p>
VI formato a	<p>Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios.</p>	
VI formato b	<p>Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción</p>	
VII formato a	<p>Proceso de creación</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	
VII formato b	<p>Recursos financieros utilizados para la creación</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	
VII formato c	<p>Proceso de extinción</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	
VII formato d	<p>Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	
VIII formato a	<p>Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	
VIII formato b	<p>Honorarios derivados de los servicios y operaciones</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>	

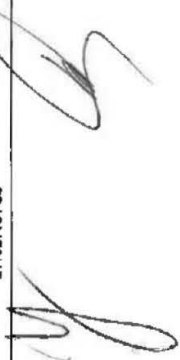
Secretaría de Salud (SS)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato a	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral:	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores



<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
	Preguntas frecuentes		
	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Secretaría de Bienestar, Sustentabilidad y Cambio Climático (SBSCC)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y metas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias		
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente

XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido



XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		

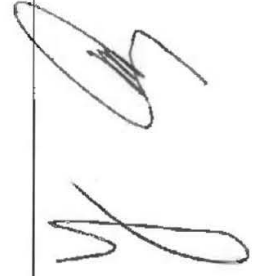
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Annual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

Artículo 77			
	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
III			
VIII	Planes y programas de ordenamiento ecológico	Anual, durante el primer trimestre del año	Planes vigentes.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.

Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		

IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente



XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
xxxii	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLII	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores



<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>III</p>	<p>Periódico Oficial del Estado</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Secretaría de Movilidad (SEMOVI)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

[Handwritten signature]

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de beneficiarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente

XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes Inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana.		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		

XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII formato a</p>	<p>Índices de expedientes reservados Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato c	Transparencia proactiva	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
Artículo 77			
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.
Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos		
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o gaceta oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet	Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado
VI formato a	Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato c	Proceso de extinción	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana (SSPC)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas Institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente

XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (e más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de mecanismos de participación ciudadana.		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios concluidos
XLII	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XLIX formato c	Transparencia proactiva	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
Artículo 77			
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.

[Handwritten signatures and initials]

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas (SOTOP)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

VIII formato a	Remuneraciones brutas y neta de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso., y la correspondiente a los ejercicios anteriores, Únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.

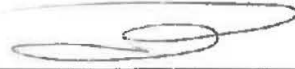
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los primeros treinta días al inicio de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre del año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores , información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida realizados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores .
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral, a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.



XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		

XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso.	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores.
XLV formato a	Inventarios documentales	semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores.
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados		

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año</p>	<p>Annual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Artículo 77</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Planes vigentes.</p>
<p>III</p>	<p>Periódico Oficial del Estado</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Planes vigentes.</p>
<p>VIII formato 1</p>	<p>Planes y/o programas de desarrollo urbano</p>	<p>Annual, (durante el primer trimestre del año)</p>	<p>Planes vigentes.</p>
<p>VIII formato 2</p>	<p>Planes y programas de ordenamiento territorial</p>	<p>Annual, (durante el primer trimestre del año)</p>	<p>Planes vigentes.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Secretaría de Turismo Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas Institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores.
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral; a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNPDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		

XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso.	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLVI formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>		

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a b c	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
	Preguntas frecuentes		
	Transparencia proactiva		
Artículo 77			
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.
Artículo 84			
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
	Unidad administrativa responsable del fideicomiso		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
	Uso y/o destino final de los recursos		

IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o gaceta oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet	Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado.
VI formato a	Padrón de beneficiarios y beneficiarias del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción.
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato c	Proceso de extinción	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad (SEDEC)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de beneficiarios		
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado Anual	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Trimestral	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.

XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando estos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Annual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Indices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

Artículo 77		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos tres ejercicios anteriores
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral
Artículo 84		Información vigente.
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos	Trimestral
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado

VI formato a	Padrón de beneficiarios del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación		
VII formato c	Proceso de extinción		
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)		
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones		

Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XV formato b	Padrón de beneficiarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado Anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores,
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes a un cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes a un cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XL formato a	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLII	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos		
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>III</p>	<p>Periódico Oficial del Estado</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Secretaría de la Función Pública			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.

XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana		
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

2

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>Artículo 77</p>			
<p>III</p>	<p>Periódico Oficial del Estado</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.</p>
<p>IX</p>	<p>Disposiciones administrativas</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente.</p>

Coordinación General de Asuntos Jurídicos (CGAJ)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas		
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

[Handwritten signature]

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa , licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXI	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		


XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato a	Inventarios documentales	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

d

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

Artículo 77		
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral
V	Listado de expropiaciones realizadas	Trimestral
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral

Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
Información del ejercicio en curso y por lo menos una administración anterior.
Información vigente.



Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Forestal y Pesca (SEDAFOP)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente

XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual, durante el primer trimestre del año	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información generada en el ejercicio en curso y los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores</p>
<p>XLIX formato a</p>	<p>Información de interés público</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato b</p>	<p>Preguntas frecuentes</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
<p>XLIX formato c</p>	<p>Transparencia proactiva</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>

Artículo 77		Artículo 84	
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y, la correspondiente a por lo menos los tres ejercicios anteriores.
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.
I	Nombre de la persona servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación, a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o gaceta oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet	Información del ejercicio en curso y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

VI formato a	Padrón de beneficiarios del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación		
VII formato c	Proceso de extinción		
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)		
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones		

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and a smaller one on the right.

Tribunal Superior de Justicia (TSJ) Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente

XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual, durante el primer trimestre del año	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.

XXXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XLIII formato a XLIII formato b XLIV XLV formato a XLV formato b XLV formato c	Ingresos recibidos Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos Donaciones en dinero y en especie realizadas Inventarios documentales Índice de expedientes clasificados como reservados	Trimestral Semestral Trimestral Semestral Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores. Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
Trimestral Semestral Trimestral Semestral Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria		Trimestral Semestral Trimestral Semestral Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores. Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XLVII formato a	Solicitudes de intervención de comunicaciones		
XLVII formato b	Solicitudes de registro de comunicaciones y de registro de localización geográfica	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLVIII	Índices de expedientes reservados		
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 80			
I a	Hipervínculo a la versión pública de todas las sentencias emitidas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y del ejercicio anterior
I b	Versión pública de todas las sentencias emitidas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y del ejercicio anterior
II a	Lista de acuerdos del Poder Judicial de la Federación	Trimestral	Información del ejercicio en curso
II b	Lista de acuerdos del Poder Judicial Local	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
III	Los acuerdos administrativos del Consejo de la Judicatura del Estado	Trimestral	Información vigente y, la correspondiente a por lo menos los dos ejercicios anteriores.

IV	La aplicación del Fondo Auxiliar para la Administración de la Justicia	Trimestral	Información vigente y, la correspondiente por lo menos a dos ejercicios anteriores.
V a	Tesis y ejecutorias del Poder Judicial Federal	Mensual	Información del ejercicio en curso.
V b	Tesis y ejecutorias	Mensual	Información del ejercicio en curso.
VI	Versiones estenográficas de las sesiones públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
VII	Designación de Jueces, Juezas y Magistrados (as)	Trimestral	Información del ejercicio en curso y del ejercicio anterior.
VIII	La agenda de los magistrados no penales	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
Artículo 87			
I	Lista de todas las partes, incluyendo magistrados, presidente, jueces, abogados, apoderados, asesores y agentes del ministerio público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
II	Tipo de juicio o procedimiento, la acción, la naturaleza de los hechos discutidos y los montos de la demanda, reconvencción o procedimiento	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.
III	Las resoluciones y determinaciones administrativas, así como las sentencias definitivas, laudos resoluciones de apelación, relevantes, cuando estas hayan causado estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y por lo menos tres ejercicios anteriores.

(Handwritten marks)

(Handwritten signature)

H. Congreso del Estado de Tabasco			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		

IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.

XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

XLIX formato a		Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b				
XLIX formato c				
Artículo 79				
I	El informe semestral del ejercicio presupuestal del uso y destino de los recursos financieros de los órganos de gobierno, comisiones, comités, fracciones parlamentarias, órganos de investigación y de cada diputado que integra la legislatura correspondiente		Semestral	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
II	Agenda Legislativa	Por cada período ordinario de sesiones		La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
III	Gaceta Parlamentaria	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo		La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
IV	Orden del día	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo		La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
V	Diario de los Debates	Por cada sesión de Pleno, en un plazo no mayor a cinco días hábiles de que se haya llevado a cabo la sesión		La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.

VI	Versión estenográfica de la sesión	Quincenal	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
VII	Los informes técnicos y financieros, decretos de calificación de las cuentas públicas del Estado, de los municipios, de los órganos públicos autónomos y demás entidades sujetas a fiscalización, una vez calificadas estas por el Pleno del Congreso del Estado	Anual	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
VIII	Leyes, decretos, acuerdos	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
IX formato 9a	Convocatorias	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
IX formato 9b	Actas de la sesión	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.

IX formato 9c	Lista de asistencia a la sesión	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
IX formato 9d	Acuerdos sometidos a consideración	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
IX formato 9e	Los programas de trabajo o informes de cada una de las comisiones	Trimestral	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
X formato 4a	Las votaciones de las comisiones, comités y sesiones de pleno	Trimestral	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
X formato 4b	Votos particulares y reservas de los dictámenes y acuerdos		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XI	Iniciativas de ley o decreto y puntos de acuerdo	Por cada sesión de Pleno o de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XII	Resoluciones de juicios políticos y declaraciones de procedencia	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la de tres legislaturas anteriores.
XIII	Audiencias públicas, comparecencias, procesos de designación, ratificación, elección o reelección	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XIV	Personal contratado por honorarios	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XV	Estudios realizados	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XVI	Padrón de Cabilderos (as)	Semestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.

Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Tabasco (OSFE)
Artículo 76

Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
V	Indicadores de Interés Público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

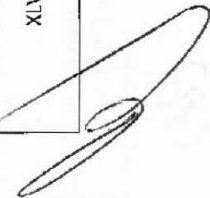
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Año en curso y del pasado.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.

XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Año en curso y dos anteriores.
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.

XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada.

XXXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos			Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales			Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana			
XXXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia			
XXXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas		Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

<p>XLV formato a</p>	<p>Inventarios documentales</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

Información de interés público		Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato a	Preguntas frecuentes		
XLIX formato b	Transparencia proactiva		
Artículo 79			
I	El informe semestral del ejercicio presupuestal del uso y destino de los recursos financieros de los órganos de gobierno, comisiones, comités, fracciones parlamentarias, órganos de investigación y de cada diputado que integra la legislatura correspondiente	Semestral	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
II	Agenda Legislativa	Por cada periodo ordinario de sesiones	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
III	Gaceta Parlamentaria	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
IV	Orden del día	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
V	Diario de los Debates	Por cada sesión de Pleno, en un plazo no mayor a cinco días hábiles de que se haya llevado a cabo la sesión	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.

VI	Versión estenográfica de la sesión	Quincenal	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
VIII	Leyes, decretos, acuerdos	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
IX formato 9a	Convocatorias	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
IX formato 9b	Actas de la sesión	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
IX formato 9c	Lista de asistencia a la sesión	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
IX formato 9d	Acuerdos sometidos a consideración	Por cada sesión de Pleno, de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo relativa a las sesiones realizadas	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.

IX formato 9e	Los programas de trabajo o informes de cada una de las comisiones	Trimestral	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
X formato 4a	Las votaciones de las comisiones, comités y sesiones de pleno	Trimestral	Información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos tres legislaturas anteriores.
X formato 4b	Votos particulares y reservas de los dictámenes y acuerdos		
XI	Iniciativas de ley o decreto y puntos de acuerdo	Por cada sesión de Pleno o de acuerdo a la normatividad de cada órgano legislativo	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XII	Resoluciones de Juicios políticos y declaraciones de procedencia	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la de tres legislaturas anteriores.
XIII	Audiencias públicas, comparencias, procesos de designación, ratificación, elección o reelección	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XIV	Personal contratado por honorarios	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.

XV	Estudios realizados	Trimestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.
XVI	Padrón de Cabilderos (as)	Semestral	La información vigente, la correspondiente a la legislatura en curso y, por lo menos, la correspondiente a tres legislaturas anteriores.

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Sistema de Agua y Saneamiento del municipio de Balancán (SASMUB)			
Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación

XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	
XXII	Deuda Pública	Trimestral	Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes. información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre de cada año)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual (durante el primer trimestre del año)	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando estos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por capítulo, concepto y partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos Internacionales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos		
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		

XL formato a	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos
XL formato b	Encuestas sobre programas financiados con recursos públicos	Anual	Información generada en el ejercicio en curso y los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLV formato c Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores			
			XLVI formato a	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
			XLVI formato b	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
			XLVIII	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
			XLIX formato a	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior			
XLIX formato c	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior			

Artículo 78	
III formato 3a	<p>Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.</p>
IV	<p>Trimestral</p> <p>Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.</p>
IX	<p>Trimestral</p> <p>Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.</p>
X formato 1b	<p>Trimestral</p> <p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p>
X formato 2b	<p>Trimestral</p> <p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p>
XII	<p>Trimestral</p> <p>Información vigente</p>

Sindicatos		
Artículo 76		
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Conservación
I	Marco normativo	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
	Organigrama	
III	Facultades de cada área	Información vigente
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
	Unidad de Transparencia	
XIII	Unidad de Transparencia	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral (Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación)
		Información vigente.

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente

XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos	Trimestral	
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		

XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		
Artículo 85			
I	Registro de sindicatos, federaciones y confederaciones	Trimestral	Información Vigente
II	Tomas de nota	Trimestral	Información vigente, aun cuando sean de ejercicios anteriores
III	El estatuto	Trimestral (cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier documento aplicable, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir de la toma de nota)	Información vigente
IV	Padrón de socios(os) y/o miembros	Annual (durante el primer trimestre del año)	Información vigente y cuando se expida el oficio en el que la autoridad tome nota del padrón de socios(as) actualizado deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a diez días hábiles
V	Las actas de asamblea	Trimestral (cuando se expida el correspondiente oficio de toma de nota deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles)	Información vigente

VI	Reglamentos interiores de trabajo	Trimestral (cuando se expida la resolución que tenga por depositado o modificado el instrumento que corresponda deberá y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles)	Información vigente (aun cuando sea de ejercicios anteriores)
VII a	Los contratos colectivos	Trimestral (cuando se expida la resolución que tenga por depositado o modificado el instrumento que corresponda deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles)	Información vigente (aun cuando sea de ejercicios anteriores)
VII b	Las Condiciones Generales de Trabajo	Trimestral (cuando se expida la resolución que tenga por depositado o modificado el instrumento que corresponda deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles)	Información vigente (aun cuando sea de ejercicios anteriores)
VII c	Reglamentos de Escalafón, y de las comisiones Mixtas de seguridad e higiene	Trimestral (cuando se expida la resolución que tenga por depositado o modificado el instrumento que corresponda deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles)	Información vigente (aun cuando sea de ejercicios anteriores)
VIII	Todos los documentos del expediente de registro sindical y de contratos colectivos de trabajo	Anual (durante los primeros 30 días del año calendario)	La información vigente

Artículo 86			
I	Contratos y convenios firmados entre sindicatos y autoridades	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
II	Directorio del Comité Ejecutivo	<p>Anual, durante el primer trimestre del año (cuando se actualice la información de las y los integrantes del Comité Ejecutivo o los órganos que desempeñen las funciones propias de las directivas sindicales deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a diez días hábiles)</p> <p>Anual, durante el primer trimestre del año (cuando se expida el oficio en el que la autoridad tome nota del padrón de socios(as) actualizado deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a diez días hábiles)</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</p> <p>Información vigente</p>
III	Padrón de socios y socias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
IV a	Relación de los recursos públicos económicos, en especie, bienes o donativos que se reciban y el informe del ejercicio y destino final de los recursos públicos que se ejerzan		
IV b	Relación de bienes muebles		
IV c	Relación de bienes inmuebles		

Universidad Juárez Autónoma de Tabasco (UJAT)			
Artículo 76			
Fraciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, deberá cargarse en el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación		
	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a			
X formato b	Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIV	Concursos, convocatorias, invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información vigente.
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión.	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XVIIII	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual (durante los treinta días de cada año)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual (durante el cuarto trimestre al año siguiente)	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores

XXII	Deuda Pública	Trimestral	Instrumentos Jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual (durante el primer trimestre)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual, durante el primer trimestre	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	Trimestral	Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de personas proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles		Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados		Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos		Trimestral
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

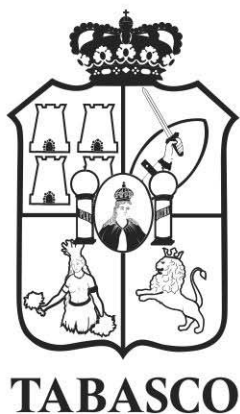
XXXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana.		
XXXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información generada los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XLIII formato a	Ingresos recibidos		
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIV	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores

<p>XLV formato b</p>	<p>Índice de expedientes clasificados como reservados</p>	<p>Semestral</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLV formato c</p>	<p>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</p>	<p>Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>
<p>XLVI formato a</p>	<p>Actas del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>XLVI formato b</p>	<p>Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII</p>	<p>Índices de expedientes reservados</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Información vigente y tres ejercicios anteriores.</p>

XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLIX formato b	Preguntas frecuentes	Trimestral	
XLIX formato c	Transparencia proactiva	Trimestral	
Artículo 82			
I	Oferta académica que ofrece	Semestral	Información vigente y la correspondiente al plan anterior.
II a	Procedimientos administrativos académicos	Semestral	Información vigente.
II b	Procedimientos administrativos del cuerpo docente	Semestral	Información vigente.
III	Remuneración del personal docente	Anual, durante el primer trimestre del año	Información vigente.
IV a	Personal académico con licencia	Trimestral	Información vigente.
IV b	Personal académico en período sabático	Trimestral	Información vigente.
V	Becas y apoyos	Trimestral	Información vigente.
VI	Convocatorias a concursos de oposición	Trimestral	Información vigente.
VII a	Consejos y/o cualquier figura colegiada	Trimestral	Información vigente.
VII b	Proceso de selección de Consejos	Trimestral	Información vigente.
VIII	Evaluación del cuerpo docente	Semestral	Información del ejercicio en curso y de dos ejercicios anteriores.
IX	Instituciones incorporadas	Semestral	Información vigente.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, bajo la Coordinación de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1er. piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.

Cadena Original: |00001000000506252927|

Firma Electrónica: RNO+6lV07lg7xJs79dGjq/i49qMEb3LHSjJE1fekjmA75EZNICtvaPHA3T6lZAPiXlhA9lztbMyxXwsmcop/PsDAsbwxlrz5tVmo9fDfJlbLBWrex1cNHwSDfNhr+0GFsWF12bzPZwK2wFnYVaxWACt6iErrclzX20oSh7C+k+iGpF2WdKPc0aUHfgaL7Pt4HlpNqY8KO3mkjHnkKnWD3JQgaGW4J8Jyy4OwNipjsn40l5hMKkkyOKOLh3dKcEqPhdjLMMICZWZ9MX7qptV36jbB/Kl3SytFHfoxZKIE3wqClitrWz0ZmW4hWU35nLoo+fQ8nf7EmjGDSpcKfY1w==