



# PERIÓDICO OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN OFICIAL DEL GOBIERNO  
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO.



TABASCO

LIC. ADÁN AUGUSTO LÓPEZ HERNÁNDEZ  
Gobernador Constitucional del Estado de Tabasco

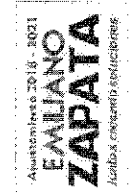
LIC. JOSE ANTONIO PABLO DE LA VEGA ASMITIA  
Secretario de Gobierno

15 DE MAYO DE 2021



PUBLICADO BAJO LA RESPONSABILIDAD DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha  
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

No.- 4585

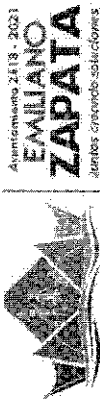


INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MÓDULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

CICLO	TRIMESTRE	FOLIO	H1 CICLO DE RECURSO	H1 RAMO	H1 PROGRAMA	H2 CICLO DE RECURSO	H2 RAMO	H2 MODALIDAD PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	MONTO APROBADO	FUENTES FINANCIAMIENTO	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	TIPO PROGRAMA	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	NUMERO PROYECTO	INSTITUCION EJECUTORA	POBLACION BENEFICIADA	MUJERES	HOMBRES	DETECTARIOS	METAS
2021	1	TAB2004-0187522-9	2020-23-R-80	23-R-80	80	2020-23-R-80	80	Proyecto de inversión	Proyecto de inversión	119,564.34	(FE) (pelo_recurso:2020_modalidad:R, monto:119564.34, modificado:119564.34)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL SAQUILA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda Sin identificar	0	0	0	0	2	(meta1: (unidad_me dia:Piezas, meta:2.0, meta_modif cada:2.0))		
2021	1	TAB2004-0187513-9	2020-23-R-80	23-R-80	80	2020-23-R-80	80	Proyecto de inversión	Proyecto de inversión	969,546.55	(FE) (pelo_recurso:2020_modalidad:R, monto:969546.55, modificado:969546.55)	CONSTRUCCION DE CONCRETO HORTALICO EC 300 K30M2 DE ESPESOR EN LA CALLE LIBREADORES ENTRE CALLE SUBSIDIOS Y CONVENIOS), SIN NOMBRE Y CALLE ALCATRAL, COL BUENA VISTA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda Sin identificar	0	0	0	0	20	(meta1: (unidad_me dia:Piezas, meta:20, meta_modif cada:2.0))		
2021	1	TAB2004-0187544-6	2020-23-R-80	23-R-80	80	2020-23-R-80	80	Proyecto de inversión	Proyecto de inversión	89,718.35	(FE) (pelo_recurso:2020_modalidad:R, monto:89718.35, modificado:89718.35)	CONSTRUCCION DE CONCRETO CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL FRAMBOYANES, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda Sin identificar	0	0	0	0	1	(meta1: (unidad_me dia:Piezas, meta:1.0, meta_modif cada:1.0))		
2021	1	TAB2004-0187580-5	2020-23-R-80	23-R-80	80	2020-23-R-80	80	Proyecto de inversión	Proyecto de inversión	720,872.32	(FE) (pelo_recurso:2020_modalidad:R, monto:720872.32, modificado:720872.32)	CONSTRUCCION DE CONCRETO CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL LAZARO CARDENAS, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda Sin identificar	0	0	0	0	2	(meta1: (unidad_me dia:Piezas, meta:2.0, meta_modif cada:2.0))		
2021	1	TAB2004-0187587-1	2020-23-R-80	23-R-80	80	2020-23-R-80	80	Proyecto de inversión	Proyecto de inversión	179,346.50	(FE) (pelo_recurso:2020_modalidad:R, monto:179346.5, modificado:179346.5)	CONSTRUCCION DE CONCRETO CUARTOS DORMITORIOS EN EL FRACC. TIERRA Y LIBERTAD, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda Sin identificar	0	0	0	0	3	(meta1: (unidad_me dia:Piezas, meta:3.0, meta_modif cada:3.0))		
2021	1	TAB2004-0187511-9	2020-23-R-80	23-R-80	80	2020-23-R-80	80	Proyecto de inversión	Proyecto de inversión	302,176.46	(FE) (pelo_recurso:2020_modalidad:R, monto:302176.46, modificado:302176.46)	CONSTRUCCION DE CONCRETO CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL BUENA VISTA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda Sin identificar	0	0	0	0	5	(meta1: (unidad_me dia:Piezas, meta:5.0, meta_modif cada:5.0))		

*[Handwritten signature and initials]*

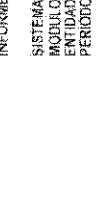
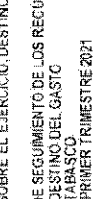
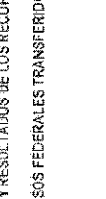


INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

FOLIO	TIPO	DETALLE PROYECTO		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	AVANCE FINANCIERO				CONTRATOS	AVANCES FISICOS		FOTOS	ESTATUS	FLUJO	OBSERVACIONES	
		GEOREFERENCIAS	RECAUDADO			COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO		AVANCES FISICOS	FOTOS				OBSERVACIONES	OBSERVACIONES
TAB2004018752-29		(geo:1: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Penitenc, Caba, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.72883208})	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	(fict:1: {geo:3: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Penitenc, Caba, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.72883208})	{1875229 proyecto_INICIO, 1875229 proyecto_PROCESO, 1875229 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones	
TAB2004018761-39		(geo:1: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Libertades, Buena Vista, 66081 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.75571687})	969,545.95	969,545.95	969,545.95	969,545.95	969,545.95	969,545.95	969,545.95	969,545.95	(fict:1: {geo:3: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Libertades, Buena Vista, 66081 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.75571687})	{1876139 proyecto_INICIO, 1876139 proyecto_PROCESO, 1876139 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones	
TAB2004018755-46		(geo:1: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Ventura Mero, Ocampo, La Celia, 66952 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.73369013})	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	(fict:1: {geo:3: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Ventura Mero, Ocampo, La Celia, 66952 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.73369013})	{1875545 proyecto_INICIO, 1875545 proyecto_PROCESO, 1875545 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones	
TAB2004018761-65		(geo:1: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:5 de Mayo, Lazaro Cardenas, 66995 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.75643212})	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	(fict:1: {geo:3: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:5 de Mayo, Lazaro Cardenas, 66995 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.75643212})	{1875805 proyecto_INICIO, 1875805 proyecto_PROCESO, 1875805 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones	
TAB2004018753-71		(geo:1: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Trinidad Maloca 15, Tierra y Libertad, 66922 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.77792765})	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	(fict:1: {geo:3: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Trinidad Maloca 15, Tierra y Libertad, 66922 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.77792765})	{1875871 proyecto_INICIO, 1875871 proyecto_PROCESO, 1875871 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones	
TAB2004018761-10		(geo:1: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Revolucion, Buena Vista, 66981 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.75691838})	302,176.46	302,176.46	302,176.46	302,176.46	302,176.46	302,176.46	302,176.46	302,176.46	(fict:1: {geo:3: {eve_municipio:7, localidat:1, direccion:Revolucion, Buena Vista, 66981 Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lat:17.75691838})	{1876110 proyecto_INICIO, 1876110 proyecto_PROCESO, 1876110 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones	

Handwritten signature and initials.

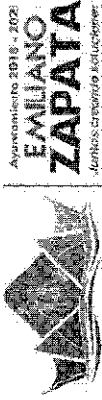
INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



DETALLE PROYECTO																								
CICLO	TRIMESTRE	FOLIO	F1 CICLO DE RECURSO	F1 RAMO	F1 MODALIDAD	F1 PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	MONTO GLOBAL APROBADO	FUENTES FINANCIAMIENTO	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	TIPO PROGRAMA PROYECTO	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	INSTITUCION EJECUTORA	NUMERO PROYECTO	POBLACION BENEFICIARIA	MUJERES	HOMBRES	BENEFICIARIOS	METAS
2021	1	1482004-0187560-5	2020	23	15	80	Proyecto de inversión	50,436.20	(F1: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:60436.20) (F2: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:60436.20) (F3: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:60436.20)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. COLONOS DEL USUMAGINTA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sh	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10071	N	0	0	1	(meta1: (unidad_me:diariaPiezas, meta:1.0), meta2_modif:caja:1.0))
2021	1	1482004-0187561-3	2020	23	15	80	Proyecto de inversión	59,718.39	(F1: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:59718.39) (F2: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:59718.39) (F3: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:59718.39)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. LA ESPERANZA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sh	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10073	N	0	0	1	(meta1: (unidad_me:diariaPiezas, meta:1.0), meta2_modif:caja:1.0))
2021	1	1482004-0187572-0	2020	23	15	80	Proyecto de inversión	50,436.20	(F1: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:59718.39) (F2: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:59718.39) (F3: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39), modificado:59718.39)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. BUENOS AIRES, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sh	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10078	N	0	0	1	(meta1: (unidad_me:diariaPiezas, meta:1.0), meta2_modif:caja:1.0))
2021	1	1482004-0187582-4	2020	23	15	80	Proyecto de inversión	119,564.24	(F1: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.24), modificado:119564.24) (F2: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.24), modificado:119564.24) (F3: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.24), modificado:119564.24)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. BUENOS AIRES, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sh	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10087	N	0	0	2	(meta1: (unidad_me:diariaPiezas, meta:2.0), meta2_modif:caja:2.0))
2021	1	1482004-0187585-5	2020	23	15	80	Proyecto de inversión	179,346.50	(F1: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:179346.5), modificado:179346.5) (F2: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:179346.5), modificado:179346.5) (F3: (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:179346.5), modificado:179346.5)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. GANAJOERA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sh	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10092	N	0	0	3	(meta1: (unidad_me:diariaPiezas, meta:3.0), meta2_modif:caja:3.0))

Handwritten signature and initials.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
MODULO DE DESTINO DEL GASTO  
ENTIDAD: ZAPATA  
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



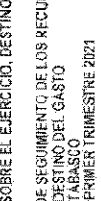
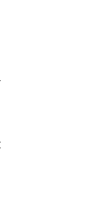
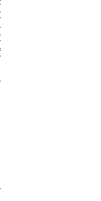
Ayuntamiento 2018 - 2021

EMILIANO ZAPATA  
Justicia, Trabajo y Equilibrio

FOLIO	TIPO	GEOREFERENCIAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECAUDADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	CONTRATOS	AVANCES FISICOS	FOTOS	ESTATUS	FLUJO	OBSERVACIONES CAPTURISTA	OBSERVACIONES REVISION
TAB2004018755105		{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Colonos del Usamacita, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.7575622, lat:17.7339728}}	26-11-2020	15-12-2020	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Colonos del Usamacita, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.7575622, lat:17.7339728}}	{meta:1, {unidad_medid: Pzetas, avance:1.0}}	{1875505 proyecto_INICIO, 1875505 proyecto_PROCESO, 1875505 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018755131		{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Guadalupe, Esperanza, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.75059472, lat:17.73733688}}	26-11-2020	15-12-2020	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	59,718.39	{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Guadalupe, Esperanza, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.75059472, lat:17.73733688}}	{meta:1, {unidad_medid: Pzetas, avance:1.0}}	{1875531 proyecto_INICIO, 1875531 proyecto_PROCESO, 1875531 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018755120		{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Periferia Tierra Y Libertad, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.78142405, lat:17.73914119}}	26-11-2020	15-12-2020	60,718.39	60,718.39	60,718.39	60,718.39	60,718.39	{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Periferia Tierra Y Libertad, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.78142405, lat:17.73914119}}	{meta:1, {unidad_medid: Pzetas, avance:1.0}}	{1875613 proyecto_INICIO, 1875613 proyecto_PROCESO, 1875613 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018755120		{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Carretera 18, de Marco Luis Donato Coloso L 99081, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.75322859, lat:17.73699522}}	26-11-2020	15-12-2020	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Carretera 18, de Marco Luis Donato Coloso L 99081, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.75322859, lat:17.73699522}}	{meta:1, {unidad_medid: Pzetas, avance:1.0}}	{1875720 proyecto_INICIO, 1875720 proyecto_PROCESO, 1875720 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018755124		{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Heberto Cabrera Sibilla 12, Ganadera, 86992, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.77635729, lat:17.73916886}}	26-11-2020	15-12-2020	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	119,564.34	{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Heberto Cabrera Sibilla 12, Ganadera, 86992, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.77635729, lat:17.73916886}}	{meta:1, {unidad_medid: Pzetas, avance:2.0}}	{1875824 proyecto_INICIO, 1875824 proyecto_PROCESO, 1875824 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018755165		{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Usamacita 40, Ganadera, 86992, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.77656809, lat:17.73921911}}	26-11-2020	15-12-2020	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	179,346.50	{geo:1, {eve: municipio7, 26-11-2020, localidad1, direccion:Usamacita 40, Ganadera, 86992, Emiliano Zapata, Tab., Mexico, lon: 91.77656809, lat:17.73921911}}	{meta:1, {unidad_medid: Pzetas, avance:3.0}}	{1875865 proyecto_INICIO, 1875865 proyecto_PROCESO, 1875865 proyecto_FIN}	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones

Handwritten signatures and initials on the right side of the page.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO DE DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



CICLO	TRIMESTRE	FOLIO	#1 CICLO DE RECURSO	#1 RAMO	#1 MODALIDAD	#1 PROGRAMA PRESUPUESTARIO	#2 CICLO DE RECURSO	#2 RAMO	#2 MODALIDAD	#2 PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	MONTO GLOBAL APROBADO	FINANCIAMIENTO	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	TIPO PROGRAM	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	INSTITUCION EJECUTORA	NUMERO PROYECTO	POBLACION BENEFICIADA	MUJERES	HOMBRES	BENEFICIARIOS	METAS	
2021	1	TA62004-0107538	23	R	80	0107538	23	R	80	0107538	Proyecto de inversión	241,741.17	{f1: {ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:241741.17}, prog_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), modificado:241741.17}	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. ECOLOGISTA MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de vivienda	sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10094	N	0	0	4	{meta1: {unidad_me: dia:Piezas, meta:4.0}, meta_modifi: cada:4.0}}
2021	1	TA62004-0107584	23	R	80	0107584	23	R	80	0107584	Proyecto de inversión	50,436.20	{f1: {ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:50436.2}, prog_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), modificado:50436.2}	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. CARLOS A MADRAZO, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de vivienda	sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10079	N	0	0	1	{meta1: {unidad_me: dia:Piezas, meta:1.0}, meta_modifi: cada:1.0}}
2021	1	TA62004-0107510	23	R	80	0107510	23	R	80	0107510	Proyecto de inversión	208,692.05	{f1: {ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:208692.05}, prog_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), modificado:208692.05}	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. JOSE LERMAN O, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de vivienda	sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10095	N	0	0	5	{meta1: {unidad_me: dia:Piezas, meta:5.0}, meta_modifi: cada:5.0}}
2021	1	TA62004-0107523	23	R	80	0107523	23	R	80	0107523	Proyecto de inversión	120,872.32	{f1: {ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:120872.32}, prog_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), modificado:120872.32}	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. MI ULTIMO ESFUERZO, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de vivienda	sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10070	N	0	0	2	{meta1: {unidad_me: dia:Piezas, meta:2.0}, meta_modifi: cada:2.0}}
2021	1	TA62004-0107549	23	R	80	0107549	23	R	80	0107549	Proyecto de inversión	59,782.18	{f1: {ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59782.18}, prog_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), modificado:59782.18}	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN EL FRACC. BALC LISUMACINTA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de vivienda	sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10070	N	0	0	1	{meta1: {unidad_me: dia:Piezas, meta:1.0}, meta_modifi: cada:1.0}}
2021	1	TA62004-0107589	23	R	80	0107589	23	R	80	0107589	Proyecto de inversión	50,436.20	{f1: {ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:50436.2}, prog_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), modificado:50436.2}	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. SANTA ISABEL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de vivienda	sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10080	N	0	0	1	{meta1: {unidad_me: dia:Piezas, meta:1.0}, meta_modifi: cada:1.0}}

Handwritten signature and initials.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



FOLIO	TIPO	GEOREFERENCIAS	FECHA_INICIO	FECHA_TERMINO	RECAUDADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	CONTRATOS	AVANCES FISICOS	FOTOS	ESTATUS	FLUJO	OBSERVACIONES CAPTURISTA	OBSERVACIONES REVISOR
TAB2004018756180	1	[geo: { 'type': 'multipoint', 'coordinates': [[ [ -91.5963435, 19.7376447 ] ] }]	26-11-2020	15-12-2020	241,741.17	241,741.17	241,741.17	241,741.17	241,741.17	[id: { 'numero_contrato': 'MEZCOP/MD09/P03/19/072001', 'tipo_servicio': 'servicio de apoyo a piezas', 'fecha_inicio': '15/12/2020', 'fecha_termino': '15/12/2020', 'descripcion': 'CONVOCACION MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, ImpORTE MODIFICACION 241741.17' }]	{ 'meta1': { 'unidad_medida': 'avances', 'valor': 1.0 }}}	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187561843	1	[geo: { 'type': 'multipoint', 'coordinates': [[ [ -91.5963435, 19.7376447 ] ] }]	26-11-2020	15-12-2020	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	[id: { 'numero_contrato': 'MEZCOP/MD09/P03/19/072001', 'tipo_servicio': 'servicio de apoyo a piezas', 'fecha_inicio': '15/12/2020', 'fecha_termino': '15/12/2020', 'descripcion': 'CONVOCACION MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, ImpORTE MODIFICACION 241741.17' }]	{ 'meta1': { 'unidad_medida': 'avances', 'valor': 1.0 }}}	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187561805	1	[geo: { 'type': 'multipoint', 'coordinates': [[ [ -91.5963435, 19.7376447 ] ] }]	26-11-2020	15-12-2020	294,461.85	294,461.85	294,461.85	294,461.85	294,461.85	[id: { 'numero_contrato': 'MEZCOP/MD09/P03/19/072001', 'tipo_servicio': 'servicio de apoyo a piezas', 'fecha_inicio': '15/12/2020', 'fecha_termino': '15/12/2020', 'descripcion': 'CONVOCACION MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, ImpORTE MODIFICACION 241741.17' }]	{ 'meta1': { 'unidad_medida': 'avances', 'valor': 1.0 }}}	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB200401875618030	1	[geo: { 'type': 'multipoint', 'coordinates': [[ [ -91.5963435, 19.7376447 ] ] }]	26-11-2020	15-12-2020	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	120,872.32	[id: { 'numero_contrato': 'MEZCOP/MD09/P03/19/072001', 'tipo_servicio': 'servicio de apoyo a piezas', 'fecha_inicio': '15/12/2020', 'fecha_termino': '15/12/2020', 'descripcion': 'CONVOCACION MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, ImpORTE MODIFICACION 241741.17' }]	{ 'meta1': { 'unidad_medida': 'avances', 'valor': 1.0 }}}	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB200401875618089	1	[geo: { 'type': 'multipoint', 'coordinates': [[ [ -91.5963435, 19.7376447 ] ] }]	26-11-2020	15-12-2020	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	[id: { 'numero_contrato': 'MEZCOP/MD09/P03/19/072001', 'tipo_servicio': 'servicio de apoyo a piezas', 'fecha_inicio': '15/12/2020', 'fecha_termino': '15/12/2020', 'descripcion': 'CONVOCACION MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, ImpORTE MODIFICACION 241741.17' }]	{ 'meta1': { 'unidad_medida': 'avances', 'valor': 1.0 }}}	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB200401875618033	1	[geo: { 'type': 'multipoint', 'coordinates': [[ [ -91.5963435, 19.7376447 ] ] }]	26-11-2020	15-12-2020	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	60,436.20	[id: { 'numero_contrato': 'MEZCOP/MD09/P03/19/072001', 'tipo_servicio': 'servicio de apoyo a piezas', 'fecha_inicio': '15/12/2020', 'fecha_termino': '15/12/2020', 'descripcion': 'CONVOCACION MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, ImpORTE MODIFICACION 241741.17' }]	{ 'meta1': { 'unidad_medida': 'avances', 'valor': 1.0 }}}	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones

*(Handwritten signature and initials)*



INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MÓDULO: DESTINO DEL GASTO

ENTIDAD: TABASCO

PERÍODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

CICLO	TRIMESTRE	FOLIO	HT CICLO DE	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	HT CICLO DE	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	CATEGORIA	MONTO GLOBAL	FUENTES	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO	MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO	RESPONSABLE	TIPO PROYECTO	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	INSTITUCION	NUMERO PROYECTO	BENEFICIADA	MUJERES	HOMBRES	BENEFICIARIOS	METAS
2021	1	TAB2004-0187570	2020	23	R	80	Presupuestario	Proyecto de inversión	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	59,718.39	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39) (f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. SANTA CRUZ MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Emiliano Zapata	7	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Si	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10061	N	0	0	1	{meta: {unidad_me: días-Piezas, meta:1.0, meta_modif: cada:1.0}}
2021	1	TAB2004-0187573	2020	23	R	80	Presupuestario	Proyecto de inversión	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	119,564.34	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.34) (f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.34)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. LAS LOMAS MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Emiliano Zapata	7	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Si	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10063	N	0	0	2	{meta: {unidad_me: días-Piezas, meta:2.0, meta_modif: cada:2.0}}
2021	1	TAB2004-0187575	2020	23	R	80	Presupuestario	Proyecto de inversión	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	119,564.34	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.34) (f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.34)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. EL MANGAL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Emiliano Zapata	7	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Si	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10064	N	0	0	2	{meta: {unidad_me: días-Piezas, meta:2.0, meta_modif: cada:2.0}}
2021	1	TAB2004-0187577	2020	23	R	80	Presupuestario	Proyecto de inversión	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	119,564.34	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.34) (f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119564.34)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. CENTRO MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Emiliano Zapata	7	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Si	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10065	N	0	0	2	{meta: {unidad_me: días-Piezas, meta:2.0, meta_modif: cada:2.0}}
2021	1	TAB2004-0187584	2020	23	R	80	Presupuestario	Proyecto de inversión	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	115,436.82	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:115436.82) (f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:115436.82)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. JOSE ARMINI MARIN, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Emiliano Zapata	7	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Si	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10068	N	0	0	2	{meta: {unidad_me: días-Piezas, meta:2.0, meta_modif: cada:2.0}}
2021	1	TAB2004-0187523	2020	23	R	80	Presupuestario	Proyecto de inversión	HT RAMO	HT MODALIDAD	HT PROGRAMAS	59,718.39	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39) (f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59718.39)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA RANCHERIA POCCVICUC, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Emiliano Zapata	7	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Si	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10069	N	0	0	1	{meta: {unidad_me: días-Piezas, meta:1.0, meta_modif: cada:1.0}}

*[Handwritten signature]*



INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Agosto-Diciembre 2018 - 2021  
**EMILIANO ZAPATA**  
 Junta Municipal de Representación

DETALLE PROYECTO																												
CICLO	TRIMESTRE	FOLIO	#1 CICLO DE RECURSO	#1 RAMO	#1 MODALIDAD	#1 PROGRAMA PRESUPUESTARIO	#2 CICLO DE RECURSO	#2 RAMO	#2 MODALIDAD	#2 PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	MONTO GLOBAL APROBADO	FUENTES FINANCIAMIENTO	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	TIPO PROGRAMA	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	INSTITUCION EJECUTORA	NUMERO PROYECTO	POBLACION BENEFICIADA	MUJERES	HOMBRES	BENEFICIARIOS	METAS
2021	1	TAB2004-2020-0187552-2	23	R	80						Proyecto de inversión	59,782.18	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59782.18); (reg_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), monto:59782.18); (modificac:59782.18);	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. EL PEDRAL, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	DE 10072	N	0	0	1	{metr: {unidad_me: dia:Piezas, metr:1.0, metr_modif: {cava:1.0}}
2021	1	TAB2004-2020-0187511-4	23	R	80						Proyecto de inversión	390,312.44	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:390312.44); (reg_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), monto:390312.44); (modificac:390312.44);	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. EL PEDRAL, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	DE 10097	N	0	0	6	{metr: {unidad_me: dia:Piezas, metr:6.0, metr_modif: {cava:6.0}}
2021	1	TAB2004-2020-0187563-2	23	R	80						Proyecto de inversión	119,436.82	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:119436.82); (reg_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), monto:119436.82); (modificac:119436.82);	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. SANTA FE, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	DE 10068	N	0	0	2	{metr: {unidad_me: dia:Piezas, metr:2.0, metr_modif: {cava:2.0}}
2021	1	TAB2004-2020-0187555-7	23	R	80						Proyecto de inversión	59,782.18	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59782.18); (reg_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), monto:59782.18); (modificac:59782.18);	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. BARRIO LOS PESCADORES, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	DE 10076	N	0	0	1	{metr: {unidad_me: dia:Piezas, metr:1.0, metr_modif: {cava:1.0}}
2021	1	TAB2004-2020-0187557-1	23	R	80						Proyecto de inversión	59,782.18	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:59782.18); (reg_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), monto:59782.18); (modificac:59782.18);	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. PEDREGAL DE MONTECRISTO, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	DE 10077	N	0	0	1	{metr: {unidad_me: dia:Piezas, metr:1.0, metr_modif: {cava:1.0}}
2021	1	TAB2004-2020-0187565-3	23	R	80						Proyecto de inversión	161,312.22	(f): (ciclo_recurso:2020, modalidad:R, monto:161312.22); (reg_pres:80, tipo_recurso:FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS), monto:161312.22); (modificac:161312.22);	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA COL. EL CERRITO, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27	Tabasco	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	DE 10091	N	0	0	3	{metr: {unidad_me: dia:Piezas, metr:3.0, metr_modif: {cava:3.0}}

*(Handwritten signature and initials)*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODELO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Av. Ayuntamiento 2018 - 2021  
**EMILIANO ZAPATA**  
 "Juntos con el pueblo se solucionan"

FOLIO	TIPO	DETALLE PROYECTO		AVANCE FINANCIERO						CONTRATOS	AVANCES FISICOS	FOTOS	ESTATUS	FLUJO	OBSERVACIONES CAPTURISTA	OBSERVACIONES
		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECARGADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO								
TAB20040187551 22		Georeferencias	(geo: [cve_municipio:7, 26-11-2020], 15-12-2020) localidad:1 direccion:Granate, Piedral, Emiliano Zapata, Tab. México, lon:-91.79167271, lat:17.74118522)	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18		{1875522}proyecto_INICIO, 1875522}proyecto_PROCESO, 1875522}proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187611 14		Georeferencias	(geo: [cve_municipio:7, 26-11-2020], 15-12-2020) localidad:1 direccion:Granate, Piedral, Emiliano Zapata, Tab. México, lon:-91.79167271, lat:17.74118522)	358,310.44	358,310.44	358,310.44	358,310.44	358,310.44	358,310.44	358,310.44		{1876114}proyecto_INICIO, 1876114}proyecto_PROCESO, 1876114}proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187591 32		Georeferencias	(geo: [cve_municipio:7, 26-11-2020], 15-12-2020) localidad:1 direccion:Campeche, Buenas Aires, Emiliano Zapata, Tab. México, lon:-91.75000974, lat:17.73513664)	119,436.82	119,436.82	119,436.82	119,436.82	119,436.82	119,436.82	119,436.82		{1875932}proyecto_INICIO, 1875932}proyecto_PROCESO, 1875932}proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187561 57		Georeferencias	(geo: [cve_municipio:7, 26-11-2020], 15-12-2020) localidad:1, direccion:Miguel Hidalgo Y Costas 203, Los Pescadores, 88530 Emiliano Zapata, Tab. México, lon:- 91.76833627, lat:17.74320963)	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18		{1875557}proyecto_INICIO, 1875557}proyecto_PROCESO, 1875557}proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187551 71		Georeferencias	(geo: [cve_municipio:7, 26-11-2020], 15-12-2020) direccion:Amistad, Piedregal de Montecristo, Emiliano Zapata, Tab. México, lon:- 91.78619027, lat:17.74863892)	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18	59,782.18		{1875571}proyecto_INICIO, 1875571}proyecto_PROCESO, 1875571}proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB20040187581 53		Georeferencias	(geo: [cve_municipio:7, 26-11-2020], 15-12-2020) direccion:Francisco Javier Mina 12 El Carrizo, 86196 Emiliano Zapata, Tab. México, lon:-91.7600441, lat:17.73863169)	181,312.22	181,312.22	181,312.22	181,312.22	181,312.22	181,312.22	181,312.22		{1875853}proyecto_INICIO, 1875853}proyecto_PROCESO, 1875853}proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones

Handwritten signature and initials.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



DETALLE PROYECTO

CICLO	TRIMESTRE	FECHA	CI	RI	RA	RC	RECURSO	CI	RI	RA	RC	RECURSO	MODALIDAD	PROGRAMA	CATEGORIA	MONTO APROBADO	FINANCIAMIENTO	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	TIPO PROGRAMA	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	INSTITUCION ELECTORA	NUMERO PROYECTO	POBLACION BENEFICIADA	MUJERES	HOMBRES	BENEFICIARIOS	METAS	
2021	1	TAB2004-2020-0102288	23	U	93	3	0169592	2020	33	1	4	0169592	PROYECTO DE INVERSION	PROYECTO DE INVERSION	470,000.00	(FI) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592) (FR) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592)	REHABILITACION DE CAMINO RURAL EN EL EJ. BIENA VISTA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27 TABASCO	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Urbana y Social	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10102	N	0	0	20,030	(meta:1: (unidad_medida:Kilometros, meta:1.0, meta_modificada:1.0)) (meta:2: (unidad_medida:metros, meta:400000, meta_modificada:400000))
2021	1	TAB2004-2020-0102288	23	U	93	3	0169592	2020	33	1	4	0169592	PROYECTO DE INVERSION	PROYECTO DE INVERSION	293,164.55	(FI) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592) (FR) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592)	REHABILITACION DE ASFALTICA EN CARRETERA DEL PUNTE RA POYUIC (APORTACIONES SUBSIDIOS Y CONVENIOS), MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO	DE 27 TABASCO	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Urbana y Social	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	10103	N	0	0	304	(meta:1: (unidad_medida:Kilometros, meta:1.0, meta_modificada:1.0))
2021	1	TAB2004-2020-0102288	33	U	93	3	0169592	2020	33	1	4	0169592	PROYECTO DE INVERSION	PROYECTO DE INVERSION	2,521,583.37	(FI) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592) (FR) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592)	CONSTRUCCION DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES EN EL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, EN LA COLONIA ULTIMO ESFUERZO - 83733	DE 27 TABASCO	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Agua y Social	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	83733	S	223	119	0	(meta:1: (unidad_medida:Cloros, meta:1.0, meta_modificada:1.0))
2021	1	TAB2004-2020-0102288	33	U	93	4	0169592	2020	33	1	4	0169592	PROYECTO DE INVERSION	PROYECTO DE INVERSION	881,042.11	(FI) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592) (FR) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA RA. COROZAL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO - 153612	DE 27 TABASCO	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda y Social	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	153612	S	31	38	0	(meta:1: (unidad_medida:Vivienda, meta:14.0, meta_modificada:14.0))
2021	1	TAB2004-2020-0102288	33	U	93	4	0169592	2020	33	1	4	0169592	PROYECTO DE INVERSION	PROYECTO DE INVERSION	1,005,905.32	(FI) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592) (FR) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN EL POB. CHACAMA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO - 154297	DE 27 TABASCO	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda y Social	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	154297	S	37	25	0	(meta:1: (unidad_medida:Vivienda, meta:15.0, meta_modificada:16.0))
2021	1	TAB2004-2020-0102288	33	U	93	4	0169592	2020	33	1	4	0169592	PROYECTO DE INVERSION	PROYECTO DE INVERSION	618,110.57	(FI) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592) (FR) (proyecto_recurso_2020_modalidad_0169592)	CONSTRUCCION CUARTOS DORMITORIOS EN LA RA. POYUIC, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO - 154860	DE 27 TABASCO	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social	de Vivienda y Social	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	154860	S	27	19	0	(meta:1: (unidad_medida:Vivienda, meta:13.0, meta_modificada:13.0))

Handwritten signature and initials.



INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ESTADO: ZAPATA  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

FOLIO	TIPO	GEORREFERENCIAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECADADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	CONTRATOS	AVANCES FISICOS	FOTOS	ESTATUS	FLUJO	OBSERVACIONES CAPTURISTA	OBSERVACIONES
TAB2004018762	58	(geo: { "type": "municipio", "name": "Zapata", "state": "Zapata" }, "localidad": "Zapata", "municipio": "Zapata", "state": "Zapata", "lat": 17.35898437})	05-12-2020	15-12-2020	470,000.00	470,000.00	470,000.00	470,000.00	470,000.00	(tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1876158, unidad_medida: kilometro, avance: 1.8), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1876158, unidad_medida: kilometro, avance: 1.8), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1876158, unidad_medida: kilometro, avance: 1.8)	1876158/proyecto_INICIO, 1876158/proyecto_FIN, 1876158/proyecto_PROCESO, 1876158/proyecto_FIN	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018762	83	(geo: { "type": "municipio", "name": "Zapata", "state": "Zapata" }, "localidad": "Zapata", "municipio": "Zapata", "state": "Zapata", "lat": 17.35898437})	05-12-2020	30-12-2020	209,164.55	209,164.55	209,164.55	209,164.55	209,164.55	(tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1876280, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 1.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1876280, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 1.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1876280, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 1.0)	1876280/proyecto_INICIO, 1876280/proyecto_FIN, 1876280/proyecto_PROCESO, 1876280/proyecto_FIN	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018762	28	(geo: { "type": "municipio", "name": "Zapata", "state": "Zapata" }, "localidad": "Zapata", "municipio": "Zapata", "state": "Zapata", "lat": 17.35898437})	05-10-2020	03-12-2020	2,521,583.27	2,521,583.27	2,521,583.27	2,521,583.27	2,521,583.27	(tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822505, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 14.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822505, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 14.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822505, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 14.0)	1822505/proyecto_INICIO, 1822505/proyecto_FIN, 1822505/proyecto_PROCESO, 1822505/proyecto_FIN	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018762	35	(geo: { "type": "municipio", "name": "Zapata", "state": "Zapata" }, "localidad": "Zapata", "municipio": "Zapata", "state": "Zapata", "lat": 17.35898437})	05-11-2020	19-12-2020	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	(tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822836, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 16.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822836, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 16.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822836, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 16.0)	1822836/proyecto_INICIO, 1822836/proyecto_FIN, 1822836/proyecto_PROCESO, 1822836/proyecto_FIN	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
TAB2004018762	81	(geo: { "type": "municipio", "name": "Zapata", "state": "Zapata" }, "localidad": "Zapata", "municipio": "Zapata", "state": "Zapata", "lat": 17.35898437})	05-11-2020	19-12-2020	818,110.57	818,110.57	818,110.57	818,110.57	818,110.57	(tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822981, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 13.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822981, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 13.0), (tipo: obra civil, meta: 1, numero_contrato: MEZCOPR020, referencia: 1822981, unidad_medida: metro cuadrado, avance: 13.0)	1822981/proyecto_INICIO, 1822981/proyecto_FIN, 1822981/proyecto_PROCESO, 1822981/proyecto_FIN	CARPETA_FOTOS	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Agosto de 2019 - 2021  
**EMILIANO ZAPATA**  
 Gobierno Municipal

CICLO	TRIMESTRE	FOLIO	M1 CICLO DE RECURSO	M1 RAMO	M1 MODALIDAD	M2 PROGRAMAS PRESUPUESTARIO	M2 RAMO RECURSO	M2 MODALIDAD PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	MONTO GLOBAL APROBADO	FUENTES FINANCIAMIENTO	NOMBRE	ID ENTIDAD RESPONSABLE	ENTIDAD RESPONSABLE	ID MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	MUNICIPIO RESPONSABLE	TIPO PROGRAMA PROYECTO	CLASIFICACION	SUBCLASIFICACION	INSTITUCION EJECUTORA	NUMERO PROYECTO	POBLACION BENEFICIADA	MUJERES	HOMBRES	BENEFICIARIOS	METAS
2021	1	TAB2004-0102242-7	33	4	4	Presupuestario	Proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión	943,973.76	(ff): (foto_recurso:2020, modalidad: rano_33, modificado:943973.76); (prog_pres:4, tipo_recurso:FEDERALES MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-154274, SUBSIDIOS Y CONVENIOS); (monto:943973.76, modificado:943973.76)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN EL EJ. LA PITA, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-154274	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura a Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	154274	36	29	0	(meta: (unidad_medida:Vivienda, meta:15.0, meta_modificada:15.0))		
2021	1	TAB2004-0102242-7	33	4	4	Proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión	392,247.43	(ff): (foto_recurso:2020, modalidad: rano_33, modificado:392247.43); (prog_pres:4, tipo_recurso:FEDERALES MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-154359, SUBSIDIOS Y CONVENIOS); (monto:392247.43, modificado:392247.43)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN EL EJ. E ZAPATA, SECC. AVISPERO, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-154359	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura a Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	154359	24	17	0	(meta: (unidad_medida:Vivienda, meta:11.0, meta_modificada:11.0))			
2021	1	TAB2004-0102242-4	33	4	4	Proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión	851,042.11	(ff): (foto_recurso:2020, modalidad: rano_33, modificado:851042.11); (prog_pres:4, tipo_recurso:FEDERALES MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-153167, SUBSIDIOS Y CONVENIOS); (monto:851042.11, modificado:851042.11)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN LA WILA CHABLE, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-153167	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura a Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	153167	33	21	0	(meta: (unidad_medida:Vivienda, meta:14.0, meta_modificada:14.0))			
2021	1	TAB2004-0102242-6	33	4	4	Proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión	881,042.11	(ff): (foto_recurso:2020, modalidad: rano_33, modificado:881042.11); (prog_pres:4, tipo_recurso:FEDERALES MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-153439, SUBSIDIOS Y CONVENIOS); (monto:881042.11, modificado:881042.11)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN EL EJ. NUEVO POCHOTE, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-153439	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura a Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	153439	29	20	0	(meta: (unidad_medida:Vivienda, meta:14.0, meta_modificada:14.0))			
2021	1	TAB2004-0102242-3	33	4	4	Proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión	881,042.11	(ff): (foto_recurso:2020, modalidad: rano_33, modificado:881042.11); (prog_pres:4, tipo_recurso:FEDERALES MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-153540, SUBSIDIOS Y CONVENIOS); (monto:881042.11, modificado:881042.11)	CONSTRUCCION DE 27 CUARTOS DORMITORIOS EN EL EJ. NUEVO CHABLE, MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO-153540	7	Tabasco	Emiliano Zapata	7	Emiliano Zapata	Proyecto de Inversión de Infraestructura a Social	de Vivienda	Sin identificar	MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA	153540	29	22	0	(meta: (unidad_medida:Vivienda, meta:14.0, meta_modificada:14.0))			

Handwritten signature and initials.



Agosto 2018 - 2021  
**EMILIANO ZAPATA**  
 Justicia, crecimiento y bienestar

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: DESTINO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

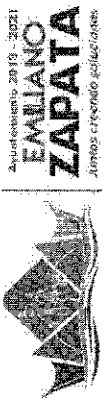
FOLIO	TIPO	DETALLE PROYECTO		AVANCE FINANCIERO					CONTRATOS	AVANCES FISICOS	FOTOS	ESTATUS	FLUJO	OBSERVACIONES	
		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECADADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO						OBSERVACIONES CAPTURISTA	OBSERVACIONES REVISION
14520040162241	27	GEOREFERENCIAS	05-11-2020	19-12-2020	943,973.76	943,973.76	943,973.76	943,973.76	943,973.76	943,973.76	1822827/proyecto_INICIO, 1822827/proyecto_PROCESO, 1822827/proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
14520040162241	57	GEOREFERENCIAS	05-11-2020	19-12-2020	692,247.43	692,247.43	692,247.43	692,247.43	692,247.43	692,247.43	1822857/proyecto_INICIO, 1822857/proyecto_PROCESO, 1822857/proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
14520040162241	24	GEOREFERENCIAS	05-11-2020	19-12-2020	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	1822426/proyecto_INICIO, 1822426/proyecto_PROCESO, 1822426/proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
14520040162241	25	GEOREFERENCIAS	05-11-2020	19-12-2020	881,042.10	881,042.10	881,042.10	881,042.10	881,042.10	881,042.10	1822426/proyecto_INICIO, 1822426/proyecto_PROCESO, 1822426/proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones
14520040162241	73	GEOREFERENCIAS	05-11-2020	19-12-2020	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	881,042.11	1822473/proyecto_INICIO, 1822473/proyecto_PROCESO, 1822473/proyecto_FIN	Terminado	Validado avances	Sin observaciones	Sin observaciones

ING. DANIEL ANTONIO BALCÁZARES PARRAS  
 DIRECTOR DE OBRAS ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

L.C.F. MANUEL ANTONIO CORTÉS PÉREZ  
 DIRECTOR DE FINANZAS

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Entidad	Municipio	Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Programa Fondo Convento Especifico	Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegro
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida generica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Comunicaciones y 09 Transportes		Conservación y operación de caminos y puentes de cuota (CAPUFE)	E003			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida generica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Economicas		FEIEF	R080			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida generica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Economicas		Fondo para entidades federativas y U083 municipios productores de hidrocarburos				Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida generica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal				Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida generica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal				Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida generica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal				Municipio de Emiliano Zapata		

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

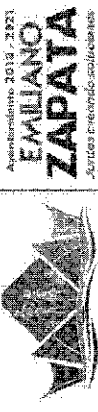


Dependencia	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Compromiso	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Municipio de Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión - Edificación no habitacional	2,977,112.26	2,977,112.26	749,427.65	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Energía eléctrica	289,731.00	289,731.00	289,731.00	289,731.00	289,731.00	289,731.00	289,731.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Otras erogaciones especiales	415,412.00	415,412.00	415,412.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión - Edificación habitacional	9,233,268.05	9,233,268.05	9,065,774.32	9,065,774.32	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión - Construcción de otras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	6,320,000.00	6,320,000.00	1,738,386.68	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Otras erogaciones especiales	20,458,606.95	20,458,606.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MÓDULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Entidad	Municipio	tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Programa Especifico	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegró
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia Ejecutora	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Capturas)
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto: 113 - Sueldos base al personal permanente	7,492,439.00	7,492,439.00	1,813,384.44	7,492,439.00	1,813,384.44	1,813,384.44	1,677,103.44	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto: 131 - Primas por años de servicios efectivos prestados	757,550.00	757,550.00	174,573.13	757,550.00	174,573.13	174,573.13	174,573.13	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto: 132 - Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	3,033,205.00	3,033,205.00	1,586,272.99	3,033,205.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto: 134 - Compensaciones	1,805,554.00	1,805,554.00	446,523.67	1,805,554.00	446,523.67	446,523.67	443,612.57	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto: 141 - Aportaciones de seguridad social	1,951,064.00	1,951,064.00	471,480.94	1,951,064.00	471,480.94	471,480.94	393,072.45	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto: 144 - Aportaciones para seguros	113,013.00	113,013.00	0.00	113,013.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature and initials]*

Entidad	Municipio	Registro	Clase de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa Específico	Ejecutora	Rendimiento	Reintegro
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005		Municipio de Emiliano Zapata		

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

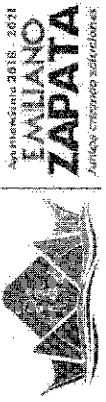
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



*Handwritten signature and initials.*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MÓDULO DE SEGUIMIENTO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERÍODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia Ejecutora	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Sin Contratos	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Capturas)
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente	152 - Indemnizaciones	826,560.00	826,560.00	203,812.00	826,560.00	203,812.00	203,812.00	203,812.00	Sin Contratos	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente	154 - Prestaciones contractuales	1,194,548.00	1,194,548.00	247,324.99	1,194,548.00	247,324.99	247,324.99	247,324.99	Sin Contratos	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente	159 - Otras prestaciones sociales y económicas	130,500.00	130,500.00	129,000.00	130,500.00	129,000.00	129,000.00	129,000.00	Sin Contratos	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente	161 - Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	390,300.00	390,300.00	0.00	390,300.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente	171 - Estimulos	438,507.00	438,507.00	60,525.34	438,507.00	60,525.34	60,525.34	60,525.34	Sin Contratos	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente	216 - Material de limpieza	5,826.00	5,826.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*Handwritten signature and initials.*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia  
 Municipio de Emiliano Zapata

Programa  
 Programa

Clave  
 1005

Descripción  
 Descripción

Clave Ramo  
 33

Descripción  
 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios

Tipo de Recurso  
 FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)

Ciclo de Recurso  
 2021

Tipo de Registro  
 Partida genérica

Municipio  
 Emiliano Zapata

Entidad  
 Tabasco

Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa	Programa	Dependencia	Municipio de Emiliano Zapata	Rendimiento	Financiero	Reingreso	
Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa	Programa	Dependencia	Municipio de Emiliano Zapata				
Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa	Programa	Dependencia	Municipio de Emiliano Zapata				
Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa	Programa	Dependencia	Municipio de Emiliano Zapata				
Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa	Programa	Dependencia	Municipio de Emiliano Zapata				
Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa	Programa	Dependencia	Municipio de Emiliano Zapata				

*[Handwritten signature]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MÓDULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: EMILIANO ZAPATA  
 PERÍODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia	Ejecutora	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Capturas)
Municipio Emiliano Zapata	de 1	Gasto corriente	241 - Productos minerales no metálicos	135,000.00	135,000.00	2,718.00	2,718.00	2,718.00	2,718.30	2,718.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1	Gasto corriente	242 - Cemento y productos de concreto	67,851.00	67,851.00	9,675.00	9,675.00	9,675.00	9,675.00	9,675.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1	Gasto corriente	243 - Cal, yeso y productos de yeso	550.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1	Gasto corriente	244 - Madera y productos de madera	53,500.00	53,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1	Gasto corriente	245 - Vidrio y productos de vidrio	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 1	Gasto corriente	246 - Material eléctrico y electrónico	23,867.00	23,867.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature]*

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Recurso	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Programa Convento Especifico	Dependencia	Rendimiento Financiero	Reingreso		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata				
					Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios									
				FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	1005					Municipio de Emiliano Zapata		
					Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios									
				FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	1005					Municipio de Emiliano Zapata		
					Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios									
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata				
					Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios									
				FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	1005					Municipio de Emiliano Zapata		
					Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios									
				FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	1005					Municipio de Emiliano Zapata		
					Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios									

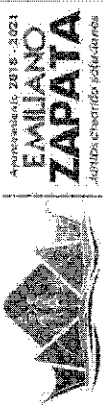
INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO

ENTIDAD: TABASCO

PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



ANEXO AL REPORTE 2021 - 2021  
**EMILIANO ZAPATA**  
 GOBIERNO DEL ESTADO DE EMILIANO ZAPATA

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia	de:1	comente	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Metrado)	Comprometid o	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observacione s (Captura)
Municipio Emiliano Zapata	de:1	Gasto 247 - Arriolos metálicos para la construcción			66,360.00	66,360.00	10,895.16	12,937.16	10,895.16	10,895.16	10,895.16	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de:1	Gasto 249 - Otros materiales eléctricos de construcción y reparación			168,523.00	168,523.00	186.00	186.00	186.00	186.00	186.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de:1	Gasto 256 - Flores sintéticas, hules plásticos y derivados			33,139.00	33,139.00	8,390.34	8,390.34	8,390.34	8,390.34	8,390.34	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de:1	Gasto 271 - Vestuario y uniformas			899,310.07	899,310.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de:1	Gasto 311 - Energía eléctrica			1,200,000.00	1,200,000.00	136,540.00	136,540.00	136,540.00	136,540.00	136,540.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de:1	Gasto 332 - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas			48,960.00	48,960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO

ENTIDAD: TABASCO

PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Programa Convento Especifico	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegro
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asociaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2021	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asociaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Comunicaciones y Transportes	09	Conservación y operación de caminos y puentes de cuota (CAPUFE)	E003			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Comunicaciones y Transportes	09	Conservación y operación de caminos y puentes de cuota (CAPUFE)	E003			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Comunicaciones y Transportes	09	Conservación y operación de caminos y puentes de cuota (CAPUFE)	E003			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales y Económicas	23	FEIEF	R000			Municipio de Emiliano Zapata		

Handwritten signature and initials.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Asesoriado por:  
**EMILIANO ZAPATA**  
 Junta de Coordinación Política

Dependencia	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejecido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Capturas)
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Conservación y mantenimiento mayor de inmuebles	82,848.00	82,848.00	9,280.00	9,280.00	9,280.00	9,280.00	9,280.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Otras erogaciones especiales	323,545.93	323,545.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Material eléctrico y electrónico	0.00	444,421.52	444,421.52	444,421.52	444,421.52	444,421.52	444,421.52	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	EN ESTA PARTIDA SE OCUPARON \$ 2,585.83, DE PRODUCTOS FINANCIEROS GENERADOS
Municipio de Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión - Edificación no habitacional	0.00	3,104,531.98	3,104,531.98	3,104,531.98	3,104,531.98	3,104,531.98	3,104,531.98	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Otras erogaciones especiales	0.00	629,100.95	629,100.95	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	EL MODIFICADO INCLUYE PRODUCTOS FINANCIEROS POR \$ 39.12, NO COMPROMETIDOS
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - Gasto corriente - Materiales eléctricos de construcción y reparación	0.00	73,767.43	73,767.43	73,767.43	73,767.43	73,767.43	73,767.43	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: TABASCO DEL GASTO

ENTIDAD: TABASCO

PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Programa Descripción	Clave Programa	Programa Programa	Programa Fondo Convento Especifico	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegró
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	FEFEF		R080			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	FEFEF		R080			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	FEFEF		R080			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	FEFEF		R080			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	FEFEF		R080			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	FEFEF	Fondo para entidades federativas y U093 municipios productores de hidrocarburos				Municipio de Emiliano Zapata		

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: ZAPATA  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia Ejecutora	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Reservado (Militado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Municipio Emiliano Zapata	de: 2 - Inversión	Gasto de: 529 - Inmobiliario y equipo educacional y reevaluativo	Otro: 0.00	872,603.00	872,603.00	872,603.00	872,603.00	872,603.00	872,603.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de: 2 - Inversión	Gasto de: 541 - Vehículos y Equipo Terrestre	0.00	4,283,250.00	4,283,250.00	4,283,250.00	4,283,250.00	4,283,250.00	4,283,250.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de: 2 - Inversión	Gasto de: 621 - Edificación habitacional	0.00	3,594,600.58	3,594,600.58	3,594,600.58	3,594,600.58	3,594,600.58	3,594,600.58	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de: 2 - Inversión	Gasto de: 624 - Divisiones de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	2,994,449.78	2,994,449.78	2,994,449.78	2,994,449.78	2,994,449.78	2,994,449.78	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de: 1 - corriente	Gasto de: 799 - Otras erogaciones especiales	0.00	4,976.50	4,976.50	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	INCLUYE ECONOMIAS DE PROYECTOS POR \$ 4,130.21 Y PRODUCTOS FINANCIEROS POR \$ 846.29 NO COMPROMETIDOS
Municipio Emiliano Zapata	de: 1 - corriente	Gasto de: 246 - Material electrónico y electrónico	0.00	618,210.00	618,210.00	618,210.00	618,210.00	618,210.00	618,210.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature]*

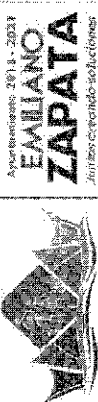
INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Círculo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Fondo Convento	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegrado
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	33	Fondo para entidades federativas y U093 municipios productores de hidrocarburos	U093	Programa		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	33	Fondo para entidades federativas y U093 municipios productores de hidrocarburos	U093	Programa		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Provisiones Salariales 23 y Económicas	33	Fondo para entidades federativas y U093 municipios productores de hidrocarburos	U093	Programa		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004	Programa		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004	Programa		Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004	Programa		Municipio de Emiliano Zapata		

*[Handwritten signature]*





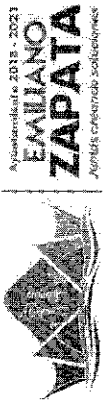
INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

Dependencia	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Capturas)
Municipio de Emiliano Zapata	de 2 - Inversión	Gasto de 623 - Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y	0.00	757,488.08	757,488.08	757,488.08	757,488.08	757,488.08	757,488.08	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 2 - Inversión	Gasto de 625 - Construcción de vías de comunicación	0.00	679,164.55	679,164.55	679,164.55	679,164.55	679,164.55	679,164.55	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto 799 - Otras erogaciones especiales	0.00	198,114.33	198,114.33	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	INCLUIE PRODUCTOS FINANCIEROS POR \$ 62,96 Y RECURSOS COMPROMETIDOS MINISTRADOS EN ENERO 2021
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto 211 - Materiales, útiles y equipos menores de oficina	0.00	203,752.23	203,752.23	203,752.23	203,752.23	203,752.23	203,752.23	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto 351 - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	0.00	29,080.77	29,080.77	29,080.77	29,080.77	29,080.77	29,080.77	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio de Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto 431 - Subsidios a la producción	1,631,900.00	1,631,900.00	1,631,900.00	1,631,900.00	1,631,900.00	1,631,900.00	1,631,900.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature and initials]*

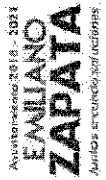
INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Fondo Conventio	Dependencia	Rendimiento Financiero	Reintegró
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004			Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAIS Municipal y de las 1004 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	1004			Municipio de Emiliano Zapata		

*[Handwritten signature and initials]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MODULO EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia Ejecutora	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Municipio Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión de 511 - Muebles de oficina y estantería	0.00	297,332.99	297,332.99	297,332.99	297,332.99	297,332.99	297,332.99	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión de 515 - Equipo de computo y de tecnologías de la información	0.00	206,134.00	206,134.00	206,134.00	206,134.00	206,134.00	206,134.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión de 621 - Edificación habitacional	11,041,510.00	15,234,545.73	15,234,545.73	15,234,545.73	15,234,545.72	15,234,545.72	15,234,545.72	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión de 623 - Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	7,625,480.55	4,658,601.79	4,658,601.79	4,658,601.79	4,658,601.79	4,658,601.79	4,658,601.79	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	
Municipio Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión de 624 - División de terrenos y construcción de obras de urbanización	6,937,065.03	4,632,189.09	4,632,189.09	4,632,189.09	4,632,189.09	4,632,189.09	4,632,189.09	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	EN ESTA PARTIDA SE UTILIZARON PRODUCTOS FINANCIEROS POR LA CANTIDAD DE \$ 2,408.32.
Municipio Emiliano Zapata	de 2 - Gasto de inversión de 625 - Construcción de vías de comunicación	4,721,727.99	3,330,350.98	3,330,350.98	3,330,350.98	3,330,350.98	3,330,350.98	3,330,350.98	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	

*[Handwritten signature and initials]*


INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO

ENTIDAD: TABASCO

PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa	Fondo Convenio - Especifico	Dependencia Electora	Rendimiento Financiero	Reintegró
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (AFORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAS Municipal y de las 10/4 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	33	Programa	Programa	Municipio de Emiliano Zapata		
Tabasco	Emiliano Zapata	Partida genérica	2020	FEDERALES (AFORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FAS Municipal y de las 10/4 Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	33	Programa	Programa	Municipio de Emiliano Zapata		

*Handwritten signature and initials:*  
 P B S

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: EJERCICIO DEL GASTO  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Dependencia	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Capturas)
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto 799 - erogaciones especiales	Otros 4,689,537.44	71,410.23	71,410.23	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	INCLUYE ECONOMIAS DE PROYECTOS POR \$ 69,888.42 Y PRODUCTOS FINANCIEROS POR \$ 1,521.81 NO COMPROMETIDOS
Municipio Emiliano Zapata	de 1 - corriente	Gasto 853 - convenios	Otros 0.00	6,521,555.00	6,521,555.00	6,521,555.00	6,520,366.03	6,520,366.03	6,520,366.03	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	Validado	



T.A. CARLOS ALBERTO RASCUAL PEREZ GASSO  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

L.C.F. MANUEL ANTONIO CORTES PEREZ  
 DIRECTOR DE FINANZAS

ING. DANIEL ANTONIO PALMERO FARIAS  
 DIRECTOR DE OBRAS ORDENAMIENTO  
 TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MUNICIPIO INDICADORES  
 ENTIDAD TABASCO  
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2021

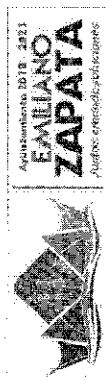


Ciclo	Periodo	Trimestre	Entidad Federativa	Municipio	Ramo	Unidad	Programa Presupuestario	Nombre del Programa Presupuestario	Grupo Funcional	Función	Subfunción	Actividad Institucional	Clave del Indicador	Nombre del Indicador
2021	1	1	Tabasco	Emiliano Zapata	33 - Aportaciones Federales para de Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1004	FAIS Municipal y de Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Desarrollo Regional	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	161524	Porcentaje de otros proyectos registrados en la MIDS
2021	1	1	Tabasco	Emiliano Zapata	33 - Aportaciones Federales para de Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1004	FAIS Municipal y de Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Desarrollo Regional	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	158776	Porcentaje de proyectos Complementarios registrados en la MIDS
2021	1	1	Tabasco	Emiliano Zapata	33 - Aportaciones Federales para de Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1004	FAIS Municipal y de Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Desarrollo Regional	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	162108	Porcentaje de proyectos de contribución directa registrados en la MIDS
2021	1	1	Tabasco	Emiliano Zapata	33 - Aportaciones Federales para de Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Desarrollo Regional	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	160176	Indice en el Ejercicio de Recursos
2021	1	1	Tabasco	Emiliano Zapata	33 - Aportaciones Federales para de Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Desarrollo Regional	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	167352	Porcentaje de recursos recibidos por municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México

*[Handwritten signature]*

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS  
 MÓDULO: INDICADORES  
 ENTIDAD: TABASCO  
 PERÍODO: PRIMER TRIMESTRE 2021



Agosto de 2018 - 2021  
**FAMILIANO ZAPATA**  
 Alcalde Presidente Municipal

Programa Presupuestario	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Nivel del Indicador	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión del Indicador	Sentido	Meta programada	Justificación	Meta Modificada	Justificación	Realizado en el Periodo	Avance (%)	Flujo
1004	Permite conocer el número de otros proyectos (proyectos, Sumatoria de otros proyectos registrados en la MIDS, Actividad de PROCOM, proyectos de Gastos Indirectos y Proyectos al trimestre correspondiente/Sumatoria de Espedientes) registrados en la MIDS para su ejecución durante proyectos, totales registrados en la MIDS al año. La clasificación de los proyectos Complementarios puede ser consultada en el Catálogo FAIS 2016. Todo proyecto no considerado en el Catálogo FAIS 2016, como proyecto complementario puede considerarse como proyecto especial	Sumatoria de otros proyectos registrados en la MIDS, Actividad de PROCOM, proyectos de Gastos Indirectos y Proyectos al trimestre correspondiente/Sumatoria de Espedientes	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Descendente	0		0		0	100	Validado
1004	Permite conocer el número de proyectos, clasificados como Sumatoria de proyectos complementarios en el Catálogo FAIS (educación, registrados en la MIDS al trimestre (educación, infraestructura productiva, saneamiento) y que corresponden/Sumatoria de proyectos (obras de construcción, salud y servicios de la vivienda, salud, correspondiente/Sumatoria de proyectos (obras de construcción, salud y servicios de la vivienda, salud, correspondiente) registrados en la MIDS al trimestre año. La clasificación de los proyectos Complementarios puede ser consultada en el Catálogo FAIS 2016	Sumatoria de proyectos complementarios en la MIDS al trimestre (educación, infraestructura productiva, saneamiento) y que corresponden/Sumatoria de proyectos (obras de construcción, salud y servicios de la vivienda, salud, correspondiente) registrados en la MIDS al trimestre año. La clasificación de los proyectos Complementarios puede ser consultada en el Catálogo FAIS 2016	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Descendente	0		0		0	100	Validado
1004	Permite conocer la proporción de proyectos clasificados como Sumatoria de proyectos de contribución directa en el Catálogo FAIS (proyectos de registrados en la MIDS al trimestre, servicios básicos, calidad y aspectos de la vivienda, salud, correspondiente/Sumatoria de proyectos (obras de construcción y alimentación) respecto del total de proyectos que se reportan en la MIDS al trimestre, año. La clasificación de los proyectos Directos puede ser consultada en el Catálogo FAIS 2016	Sumatoria de proyectos de contribución directa en la MIDS al trimestre, servicios básicos, calidad y aspectos de la vivienda, salud, correspondiente/Sumatoria de proyectos (obras de construcción y alimentación) respecto del total de proyectos que se reportan en la MIDS al trimestre, año. La clasificación de los proyectos Directos puede ser consultada en el Catálogo FAIS 2016	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	36,8421		36,8421		36,8421	100	Validado
1005	Mide el porcentaje del gasto ejercido acumulado al periodo que (Gasto ejercido del FORTAMUN DF por el FORTAMUN municipio o demarcación territorial / Monto anual se reporta, respecto al monto anual aprobado de FORTAMUN municipio o demarcación territorial / Monto anual se reporta, respecto al monto anual aprobado de FORTAMUN DF por el municipio o demarcación territorial) *100	Gasto ejercido del FORTAMUN DF por el FORTAMUN municipio o demarcación territorial / Monto anual se reporta, respecto al monto anual aprobado de FORTAMUN municipio o demarcación territorial) *100	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	25		25		16,5088	66.04	Validado
1006	Mide el porcentaje de recursos recibidos por el municipio o demarcación territorial de la Ciudad de México (Recursos transferidos del FORTAMUN al municipio o demarcación territorial de la Ciudad de México) / Recursos recibidos por el municipio o demarcación territorial de la Ciudad de México (Recursos transferidos del FORTAMUN al municipio o demarcación territorial de la Ciudad de México) *100	Recursos transferidos del FORTAMUN al municipio o demarcación territorial de la Ciudad de México / Recursos recibidos por el municipio o demarcación territorial de la Ciudad de México) *100	Comparar	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	25		25		25	100	Validado

ING. DANIEL ANTONIO PALOMO FERRAS  
 DIRECTOR DE OBRAS ORDENAMIENTO TERRITORIALES  
 SERVICIOS MUNICIPALES

L.C.F. MANUEL ESTEBAN CORTES PEREZ  
 DIRECTOR DE FINANZAS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE FORTAMUN, TAB.  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 ALBERTO PASCUAL PEREZ JASSO

No.- 4586



Ayuntamiento 2018 - 2021  
**EMILIANO  
ZAPATA**  
*Juntos creando soluciones*

**MANUAL PARA EL  
PROCESO DE ENTREGA Y  
RECEPCION DEL  
AYUNTAMIENTO DE  
EMILIANO ZAPATA,  
TABASCO 2021**

**TEC. CARLOS ALBERTO PASCUAL PÉREZ JASSO, PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO; A TODOS LOS HABITANTES HAGO SABER:**

Que el Ayuntamiento se ha servido dirigirme lo siguiente:

EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES CONFERIDAS POR LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIONES I Y II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 64 FRACCIONES I Y II, 65 FRACCIONES I Y II SEGUNDO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO; 1, 2, 19, 23, 24, 25, 26, 27, 29 FRACCIÓN III, 65 FRACCIONES I Y II, 69 DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO; Y LO DISPUESTO EN LA LEY QUE ESTABLECE LOS PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN EN LOS PODERES PÚBLICOS, LOS AYUNTAMIENTOS Y LOS ÓRGANOS CONSTITUCIONALES AUTÓNOMOS DEL ESTADO DE TABASCO; Y

#### CONSIDERANDO

**PRIMERO.-** Que los artículos 115, fracciones I, II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 64 y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 27, 28, 81 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, disponen que los Municipios, investidos de personalidad jurídica propia, autónomos en su régimen interior y con libertad para administrar su Hacienda, están constitucional y legalmente facultados para aprobar expedir y aplicar los reglamentos y demás disposiciones administrativas de observancia general, dentro de sus respectivas jurisdicciones.

**SEGUNDO.-** Que en congruencia con lo anterior, la Comisión Edilicia que hoy dictamina, de conformidad con los numerales antes invocados, valorando que el actual Gobierno Municipal se encuentra en preparación de la entrega-recepción a la Administración Municipal que iniciará labores para el próximo periodo constitucional 2021- 2024, el cual es un acto de cumplimiento obligatorio y formal, por el cual todo servidor público que concluya su función, cargo o comisión, o que por cualquier otra causa se separe de su empleo, debe hacer entrega formal del ente público de que se trate, al servidor público que le recibe o que lo sustituye en sus funciones, mismo que deberá hacerse constar en el acta administrativa correspondiente.

**TERCERO.-** Que el Ayuntamiento de Emiliano Zapata, Tabasco, cuenta con un instrumento administrativo que permite llevar acabo de manera ágil y transparente el proceso de entrega-recepción, sin embargo se requiere su actualización y adaptación a la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, publicada en el Suplemento "C" al Periódico Oficial 7534 de fecha 19 de noviembre de 2014, 27 y 81 fracción XX de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

**CUARTO.-** Que la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, publicada en el suplemento "C" del periódico oficial 7534 de fecha 19 de noviembre de 2014, establece que la Contraloría Municipal tendrá por objeto verificar que se cumpla la normatividad que rige el proceso de entrega y recepción, sin que prejuzgue sobre la veracidad, idoneidad o completitud de la información que se entrega o libere de las responsabilidades que con posterioridad puedan surgir, por lo que para tales efectos se actualiza el Manual de Procedimientos para el proceso de Entrega-Recepción, mediante el cual se permita efectuar la Entrega y Recepción del Ayuntamiento de una manera ágil y transparente, 27 y 81 fracción XX de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco..

**QUINTO. -** Que en el marco de los procesos de Entrega y Recepción se observarán las disposiciones aplicables señaladas por la Ley General de Contabilidad Gubernamental; la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público; y la Ley de Archivos Públicos del Estado de Tabasco.

**SEXTO. -** Que la Contraloría Municipal de Emiliano Zapata, Tabasco y demás Dependencias del Ayuntamiento, llevaron a cabo reuniones de trabajos y unificaron criterios y como resultado surge el siguiente: **MANUAL DE PROCEDIMIENTO PARA EL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO**

	CONTENIDO	PÁGINA
1.	GLOSARIO	
2.	PRESENTACIÓN	
3.	OBJETIVO GENERAL	
4.	MARCO LEGAL	
5.	PROCEDIMIENTOS	
	<b>5.1. PROCEDIMIENTO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN FINAL</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propósito</li> <li>• Alcance</li> <li>• Responsabilidades</li> <li>• Insumos</li> <li>• Lineamientos</li> <li>• Desarrollo</li> <li>• Diagramación</li> <li>• Programa de trabajo</li> <li>• Candelario de cortes mensuales</li> </ul>	

## 5.2 PROCEDIMIENTO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA

- Propósito
- Alcance
- Responsabilidades
- Quienes intervienen
- Insumos
- Lineamientos
- Desarrollo
- Diagramación
- Programa de trabajo

## 6. FORMATOS

### 1. GLOSARIO

**Acta Administrativa de Entrega-Recepción:** Es el documento que describe el estado que guarda la Administración Pública Municipal, incluyendo sus dependencias, entidades paramunicipales y oficinas, mediante el cual la Administración Pública saliente traslada a la entrante, el cuidado y administración de los bienes, los derechos y las obligaciones contraídas y en proceso con la respectiva información y los documentos comprobatorios suficientes, a la cual se acompañarán los formatos correspondientes.

**Comisión de Enlace:** Grupos de trabajo formado por los servidores públicos designados por el Presidente Municipal Saliente y por el Presidente Municipal electo y las personas que designen ellos.

**Expediente Protocolario:** El integrado por el Acta Administrativa de Entrega-Recepción y los formatos autorizados para el proceso de Entrega-Recepción.

**Recursos Financieros:** Se refiere al capital en términos monetarios que recaudan los municipios por concepto de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y participaciones, los cuales se programan para su erogación.

**Recursos Materiales:** Son los elementos adquiridos con los recursos públicos, utilizados por el personal para cumplir con las acciones programadas.

**Recursos Humanos:** Se refiere a la plantilla de personal que ejecuta las acciones programadas en un periodo de tiempo, que van en función de las responsabilidades encomendadas.

**Ley:** Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco:

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

**Entrega y recepción:** Proceso mediante el cual el servidor público que concluye un empleo, cargo o comisión, entrega, y el servidor público que asume dicho empleo, cargo o comisión, recibe, una unidad administrativa con todos los recursos, programas y proyectos, así como la relación de acciones próximas a realizar, para el ejercicio de sus funciones, y los documentos e informes a que se refiere el presente Manual.

**Formatos:** Los que servirán de base para la integración de la información de la Entrega y Recepción, los cuales se encuentran clasificados en anexos.

**Manual:** Manual para el proceso de Entrega y Recepción del Ayuntamiento de Emiliano Zapata, Tabasco 2021.

**Proceso:** Las actividades de actualización e integración de los documentos, informes, bienes, y en general, los recursos de que disponen los servidores públicos para desempeñar su encargo, previas a la celebración de la Entrega-Recepción.

**Unidades administrativas:** Las Direcciones o Dependencias consideradas por el Ayuntamiento en la estructura orgánica autorizada de las dependencias autorizadas por el Ayuntamiento.

**Entrega-recepción final:** El que se realiza al término e inicio de un periodo constitucional o legal y, en su caso, con motivo de la suspensión/o desaparición de los Ayuntamientos.

**Entrega-recepción intermedia:** Cuando por causas distintas al cambio de administración, se separe el servidor público y/o sujeto obligado de su cargo, empleo o comisión.

**Marco jurídico administrativo:** Conformado por leyes, decretos, acuerdos y reglamentos, autorizados y publicados en el Periódico Oficial del Estado o Diario Oficial de la Federación, manuales de organización y procedimientos, otros ordenamientos legales y administrativos aplicables, así como la estructura orgánica actualizada con el nombre y cargo del servidor público saliente.

## 2. PRESENTACIÓN

Con fecha 19 de Noviembre de 2014, se publicó en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco, número 7534 suplemento "C", del Decreto 123, mediante el cual se expidió la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, la cual conjuntamente con la Ley Orgánica de los Municipio del Estado de Tabasco, obligan a los Servidores Públicos de los Entes Estatales y Municipales llevar a cabo el proceso de entrega-recepción como un acto administrativo de interés Público al concluir o separarse de su empleo, cargo o comisión. El presente Manual para el Proceso de Entrega-Recepción, H. Ayuntamiento Constitucional de Emiliano Zapata Tabasco, constituye una herramienta que coadyuvará a la entrega organizada y transparente de la Administración Municipal, toda

A  
S  
D  
R  
A  
F  
K  
L  
P

vez que considera una metodología diseñada para que los servidores públicos responsables ejecuten las tareas de forma oportuna, desde la planeación e integración de información hasta el acto de entrega-recepción.

El presente manual constituye una herramienta indispensable que agilizará la Entrega y Recepción y fortalecerá la transparencia y la rendición de cuentas de los recursos públicos, estableciéndose las políticas que habrán de observarse antes, y durante su realización. Contiene los formatos e instructivos de llenado, se describe el desarrollo del proceso de Entrega y Recepción, con lo cual, tanto el servidor público entrante como el saliente, desde antes del inicio cuentan con una guía a seguir.

### 3. OBJETIVO GENERAL

El Ayuntamiento Constitucional de Emiliano Zapata, Tabasco, ha asumido el compromiso de lograr que la entrega-recepción de la presente administración sea sencilla, transparente y sobre todo que el trabajo que implica sea desarrollado en tiempo y forma; para lo cual se elaboró un "programa de entrega-recepción" cuyo objetivo es establecer de forma enunciativa mas no limitativa las bases, responsabilidades, criterios, acciones a desarrollar, formatos y demás elementos acorde a los cuales deberá realizarse la Entrega- Recepción del H. Ayuntamiento de Emiliano Zapata, Tabasco, de tal forma que se permita a las autoridades municipales entrantes dar continuidad a las acciones de gobierno que les correspondan. Para la integración de la entrega – recepción y la orientación a los Servidores Públicos responsables del programa en cada área del Ayuntamiento sobre la información registrada por los formatos establecidos; el Ayuntamiento a través de la Contraloría Municipal ha implementado este manual de apoyo al programa de entrega-recepción.

### 4. MARCO LEGAL

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
2. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, Artículo 64 y 65.
3. Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, Artículo 27 y 81.
4. Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco.
5. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.
6. Ley de Archivos Públicos del Estado de Tabasco, Artículo 9 y 19.
7. Ley General de Contabilidad Gubernamental.
8. Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.

### 5. PROCEDIMIENTOS

#### 5.1 Procedimiento de Entrega y Recepción Final

X  
S  
O  
B  
A  
X  
r  
r  
r  
r

La Entrega y Recepción Final se realiza al término e inicio de un periodo constitucional o legal y en su caso, con motivo de la suspensión o desaparición de los Ayuntamientos.

#### **propósito**

Mejorar el proceso de Entrega y Recepción Final mediante el establecimiento de un procedimiento único y sistemático que permita llevar a cabo de manera ágil y transparente la transición.

#### **Alcance**

Es materia de Entrega y Recepción Final todos los asuntos y recursos que le hayan asignado al Ayuntamiento saliente para el ejercicio de sus atribuciones.

La Entrega y Recepción Final aplica al Ayuntamiento y se apoya para tal fin con el Presidente Municipal, el Síndico de Hacienda y el Contralor Municipal.

#### **Responsabilidades**

En la Entrega y Recepción Final los responsables de la administración saliente tendrán las siguientes obligaciones:

##### **DEL PRESIDENTE MUNICIPAL**

Nombrar a los representantes para integrar la Comisión de Enlace de la comisión saliente.

##### **DEL SÍNDICO DE HACIENDA**

Supervisar que el Director de Finanzas cumpla con las obligaciones que le establecen este Manual y demás relacionados con la Hacienda.

##### **DEL CONTRALOR**

- Coordinar y supervisar los procesos de entrega y recepción.
- Establecer la programación, coordinación, apoyo técnico y supervisión de las actividades que se deberán instrumentar en el ámbito de su competencia, para alcanzar los objetivos de esta Ley.
- Expedir las disposiciones complementarias y establecer el calendario general de actividades que se requieran para el cumplimiento de la Ley.
- Coordinar la ejecución del Proceso de Entrega y Recepción Final, así como dar seguimiento y evaluar el cumplimiento del calendario de actividades requeridas para su instrumentación, tanto de las que se encuentren a su cargo como las que correspondan a otras dependencias y entidades.
- Capacitar técnicamente a los sujetos obligados de las dependencias, en la preparación, revisión e integración de la documentación soporte de los anexos que formaran parte de



las actas de entrega y recepción, así como supervisar y evaluar los avances correspondientes.

- Intervenir en el proceso de las unidades administrativas.
- Verificar el cumplimiento de la Ley y su contenido.

La intervención del órgano interno de control, sólo tendrá por objeto verificar que se cumpla la normatividad que rige el proceso de entrega y recepción, sin que prejuzgue sobre la veracidad, idoneidad o completitud de la información que se entrega o libere de las responsabilidades que con posterioridad puedan surgir.

Asimismo, deberá entregar la siguiente documentación:

- Oficios expedidos por el OSFE, referentes a la fiscalización de las cuentas públicas presentadas, así como toda la documentación relativa al trámite de observaciones y solventación;
- Los Informes del estado en que se encuentran las revisiones practicadas o que se estén practicando por las entidades de fiscalización superior de la Federación y del Estado, así como de los órganos internos de control y de las auditorías externas que hubieren contratado; y
- La relación de los documentos e información solicitada por las entidades fiscalizadoras de las auditorías en proceso.

#### **DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**

- Mantener actualizado sus registros, controles, inventarios y demás documentación relativa a su despacho.
- Preparar e integrar la información que permita la Entrega ágil y transparente.
- Elaborar en original y 3 copias el Acta de Entrega y Recepción.
- Solicitar la intervención del Contralor Municipal y Síndico de Hacienda de conformidad con lo dispuesto por la fracción XX del artículo 81 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.
- Compilar el marco jurídico administrativo de su competencia.
- Actualizar los acuerdos y convenios interinstitucionales.
- Integrar el expediente protocolario.
- Acuerdos de cabildo pendientes de cumplir.
- Libros de actas de cabildo.
- Informes especiales que no hubieres sido finiquitados.

#### **DEL DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN**

- Mantener actualizada la planeación estratégica, que comprende los planes, programas y acciones, especificando la fuente de los recursos con los que se financia cada uno.
- Especificar y asegurar la disponibilidad de recursos para el pago de aguinaldo, completo, prima vacacional y demás prestaciones de los trabajadores de la administración Municipal.

- Compilar el marco jurídico administrativo de su competencia.

#### DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

- Relación de bienes en almacén.
- Expedientes en archivo.
- Material bibliográfico e informativo.
- Convenios y contratos relacionados con el patrimonio.
- Inventario de programas de cómputo.
- Inventario de bienes muebles e inmuebles
- Expedientes documentales patrimoniales.
- Inmuebles recibidos en donación.
- Donación de inmuebles.
- Manuales de organización, de procedimientos o de otro tipo que sean utilizados por el ente público de que se trate.
- Plantilla de personal.
- Inventario de recursos humanos.
- Tabuladores o remuneraciones asignadas, incluyendo compensaciones u otro tipo de ingresos.
- Estructura orgánica.
- Resumen de puestos y plazas (ocupadas y vacantes).
- Expedientes de personal.
- Relación de personal que goza de licencia o permiso o se encuentra comisionado.
- Contratos de asesoría y consultoría, asimilables a salario.
- Sueldos no cobrados.
- Procesos de adquisiciones en trámite.
- Compilar el marco jurídico administrativo de su competencia.

#### DEL DIRECTOR DE FINANZAS

- Mantener actualizado y presentar los, recursos financieros y presupuestales:
- Estados financieros y anexos;
- Estado de origen y aplicación de recursos;
- Corte de caja adicional;
- Flujo de efectivo;
- Estado de ejercicio presupuestal;
- Catálogo de cuentas;
- Cuentas contables;
- Cuentas presupuestarias;
- Deuda pública, incluyendo servicios financieros y endeudamiento neto;
- Gasto comprometido;
- Rezago fiscal;

A  
B  
C  
D  
E  
F  
G  
H  
I  
J  
K  
L  
M  
N  
O  
P  
Q  
R  
S  
T  
U  
V  
W  
X  
Y  
Z

- Archivos vigentes;
- Archivos históricos y de cómputo;
- Relación de servicios contratados que implican un gasto programado;
- Relación de cuentas;
- Sistema de contabilidad gubernamental.
- Cancelación de cuentas bancarias.
- Fondos especiales.
- Confirmación de saldos.
- Relación de acuerdos o convenios.
- Contratos y convenios en trámite.
- Multas federales no fiscales en trámite de cobro.
- Padrón de contribuyentes.
- Padrón de proveedores y contratistas.
- Inventario de formas valoradas y facturas en su caso.
- Inventario de recibos de ingresos.
- Corte de chequeras.
- Relación analítica de pólizas de seguros contratados.
- Relación analítica de depósitos en garantía.
- Relación analítica de pagos realizados por anticipado.
- Estado que guardan las participaciones federales, estatales o municipales, según su caso.
- Relación de los expedientes de los impuestos y contribuciones pagadas y adeudadas.
- Legislación fiscal.
- Libro de registro de valores.
- Compilar el marco jurídico administrativo de su competencia.

#### **DEL DIRECTOR DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES**

- Expedientes técnicos de obra pública.
- Expedientes financieros de obra pública.
- Reporte de aportaciones de beneficiarios por costeo.
- Permisos para uso de explosivos, tala de árboles, construcción de caminos y demás inherentes a la obra de que se trate.
- Expediente general de servicios municipales.
- Expediente de mantenimiento de servicios municipales.
- Expediente de mantenimiento de vehículos, maquinaria y equipo.
- Programa de inversión;
- Calendarización y metas.
- Informe de obras en proceso.
- Estudios y proyectos en proceso.
- Compilar el marco jurídico administrativo de su competencia.

#### **DEL DIRECTOR DE JURÍDICO**

- Sentencias y laudos pendientes de cumplimentar.
- Juicios o procedimientos administrativos en desarrollo.
- Remates pendientes de ejecutar.

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

- Contratos y convenios en trámite.
- Multas federales no fiscales en trámite de cobro.
- Compilar el marco jurídico administrativo de su competencia.

**Por su parte los servidores públicos entrantes serán responsables de:**

1. Revisar y confrontar la información y recursos recibidos.
2. Hacer del conocimiento de la Contraloría Municipal cualquier irregularidad que advierta, dentro de un término de treinta días hábiles contados a partir de la fecha del acto de Entrega y Recepción.
3. Conservar el original del Acta de Entrega y Recepción en tres tantos, las cuales entregará una a la Contraloría Municipal, la otra al servidor público saliente y una para su resguardo.

#### Insumos

Para llevar a cabo la Entrega y Recepción Final se requiere:

Programa de trabajo por área de responsabilidades.

Actualización de la información.

Designación de la Comisión de Enlace.

Acta de Entrega y Recepción Final.

#### Lineamientos

1. El proceso de Entrega y Recepción Final es un acto administrativo de interés público, de cumplimiento obligatorio y formal, que se lleva a cabo al término e inicio de un periodo constitucional o legal y en su caso, con motivo de la suspensión o desaparición de los Ayuntamientos.
2. Previo de acto de Entrega y Recepción Final, el Ayuntamiento saliente deberá preparar y actualizar sus registros, controles, inventarios y demás documentación relativa a su despacho.
3. Se realizará en las instalaciones del Ayuntamiento, a no ser que por la naturaleza de las circunstancias se estime necesario realizarlas en otro lugar, de ser así se dejará constancia en el acta que se levante.
4. Se efectuará en días y horas hábiles. Cuando haya necesidad de un receso se continuará en las primeras horas hábiles siguientes.
5. En caso de urgencia el Superior Jerárquico podrá habilitar días y horas inhábiles para hacer la Entrega y Recepción correspondiente.
6. El Ayuntamiento saliente, el entrante y los testigos deberán presentar identificación oficial en el curso del proceso del acta de Entrega y Recepción.
7. El Ayuntamiento y los servidores públicos salientes no quedarán relevados de las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica de los Municipio del Estado, ni de las responsabilidades civiles, penales, administrativas o de cualquier otra índole en que pudiere haber incurrido con motivo del desempeño de su empleo.
8. El Ayuntamiento saliente y el entrante relacionarán por escrito y a detalle en el Acta Administrativa las situaciones que acontezcan durante su desarrollo.
9. Los que intervienen en el Acto de Entrega y Recepción Final deberán firmar el acta, haciéndose constar en su caso, el hecho de la negativa para hacerlo.

10. El Acta de Entrega y Recepción se elaborarán en tres tantos y se entregarán a las siguientes personas:

- Presidente Municipal Entrante,
- Presidente Municipal Saliente,
- Contralor Entrante,

11. El Ayuntamiento entrante confrontará los documentos y recursos recibos con la información entregada por el saliente y en caso de irregularidades las hará del conocimiento de la Contraloría, dentro de un término de treinta días, contados a partir de la fecha del acto de Entrega y Recepción a fin de que dicha dependencia requiera al servidor público saliente responsable y proceda a su aclaración.

12. Durante los siguientes treinta días hábiles contados a partir de la conclusión del acto de entrega y recepción, conforme a la fecha del acta respectiva, el servidor público entrante, a través del área jurídica o de Control Interno que corresponda, podrá requerir al servidor público saliente la información o aclaraciones adicionales que considere necesarias; tal solicitud deberá hacerse por escrito y notificada en el domicilio que haya designado en el acta de entrega y recepción el servidor público saliente.

En caso de no comparecer o no informar por escrito dentro del término concedido, el servidor público entrante deberá notificar tal omisión a la Contraloría Municipal, para que se proceda de conformidad con la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y demás normatividad aplicable.

13. La no inconformidad no libera al servidor público saliente de la responsabilidad por alguna infracción.

14. Si el servidor público entrante o saliente no cumplen con lo dispuesto en la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, la Contraloría Municipal iniciará en su contra el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa que proceda y en su caso impondrá la sanción que corresponda o turnará al Tribunal Federal de Justicia Administrativa o el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tabasco.

15. La intervención de la Contraloría Municipal sólo tendrá por objeto verificar que se cumpla la normatividad que rige el proceso de entrega y recepción, sin que prejuzgue sobre la veracidad, idoneidad o completitud de la información que se entrega o libere de las responsabilidades que con posterioridad puedan surgir.

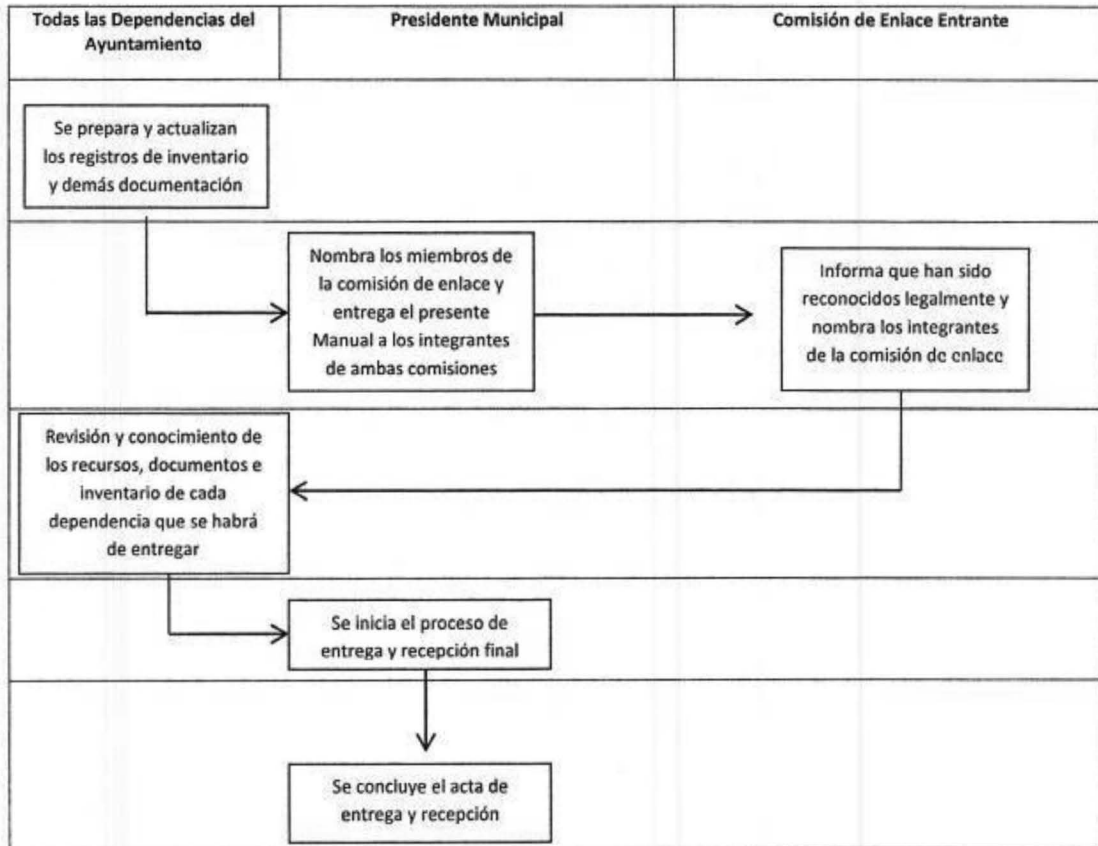


Desarrollo

Paso	Responsable	Actividad
1	Ayuntamiento Saliente	Prepara por conducto de la -Contraloría el programa trabajo por área de responsabilidades.
2	Ayuntamiento Saliente	Prepara y actualiza sus registros, controles, inventarios y demás documentación relativa a su despacho según los tiempos indicados en el programa de trabajo
3	Ayuntamiento Entrante	El Presidente Municipal electo informa que han sido reconocidos legalmente por la autoridad electoral competente y nombra hasta 5 personas que integrarán la Comisión de Enlace.
4	Ayuntamiento Saliente	Designa hasta 5 servidores públicos que integrarán la Comisión de Enlace.
5	Ayuntamiento Saliente	Informa los nombres de las personas que integrarán la Comisión de Enlace y le envía el Manual de Entrega y Recepción para que conozcan las fechas señaladas para realizar la revisión de asuntos y recursos que habrán de recibir.
6	Ayuntamiento Entrante	Revisa los documentos y recursos que habrá de recibir.
7	Ayuntamiento Entrante y saliente	Elaboran el Acta de Entrega y Recepción Final en tres tantos según formato autorizado en este Manual.
8	Ayuntamiento Entrante y saliente	Al entrar en funciones el Ayuntamiento electo se formaliza el acta de Entrega y Recepción Final. Se firma el Acta por el Presidente Municipal y el Contralor Entrante y Saliente.
9	Ayuntamiento Entrante	Entrega un tanto del Acta de Entrega y Recepción Presidente Municipal Saliente, otro se entrega al Presidente Municipal Electo y el otro para el archivo de la Contraloría Municipal.
10	Ayuntamiento Entrante	Confrontará de nueva cuenta los documentos y recursos recibidos con la información entregada por el saliente y en caso de irregularidades las hará del conocimiento de la Contraloría Municipal, dentro de un término de treinta días contados a partir de la fecha del Acto de Entrega y Recepción.
11	Contraloría Municipal	En caso de irregularidades la Contraloría elaborará Acta Circunstanciada y requerirá al servidor público Saliente para que proceda a su aclaración.
12	Servidor público saliente	Aclara, corrige, solventa las irregularidades que le sean requeridas.
		<b>Fin del proceso</b>



**Diagramación**



**Candelario de cortes mensuales**

Para la correcta integración y actualización de la información que conforma la Entrega y Recepción final, se harán cortes trimestrales durante el presente ejercicio fiscal, que se entregara a la Contraloría Municipal de la siguiente manera.

Trimestre o mes	Plazo de entrega a la contraloría	Medio de entrega de información
Enero-marzo 2021	Primeros 5 días hábiles de abril	Digital
Abril- junio 2021	Primeros 5 días de Julio	Digital
Julio 2021	Primeros 5 días de Agosto	Digital
Agosto 2021	Primeros 5 días de Septiembre	Digital
Septiembre 2021	Primeros 2 días de Octubre	Digital e Impresa en los formatos de entrega y recepción validados y firmados

A  
 B  
 C  
 D  
 E  
 F  
 G  
 H  
 I  
 J  
 K  
 L  
 M  
 N  
 O  
 P  
 Q  
 R  
 S  
 T  
 U  
 V  
 W  
 X  
 Y  
 Z  
 CR

**Programa de Trabajo**

Para llevar a cabo la Entrega y Recepción Final de manera ágil y transparente las dependencias administrativas que correspondan prepararán, actualizarán e integrarán la información respectiva, sujetándose al siguiente programa de trabajo:

CALENDARIO GENERAL DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN FINAL 2021					
Actividades	Dependencias	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre
		Días de cumplimiento			
		31	31	30	4
Actualización de recursos materiales e inventario	Administración y Todas				
Elaboración .y actualización de los recursos humanos	Administración y Todas				
Expediente protocolario	Contraloría, Secretaría y todos				
Documentación financiera y presupuestal	Finanzas y Programación				
Expedientes de obra pública	Obras y Protección Ambiental				
Documentación patrimonial	Todas				
Expedientes-diversos	Todas				
Asuntos en trámite	Todas				
Expedientes fiscales	Finanzas				
Formación de la comisión de enlace	Presidente y Contraloría				
Reuniones de la comisión de enlace	Presidente y Contraloría				
Firma del acta de entrega y recepción Final	Presidente y Contraloría				

Recopilación normativa aplicable	Todas	
----------------------------------	-------	--

## 5.2 Procedimiento de Entrega y Recepción Intermedia

La entrega y recepción intermedia se lleva a cabo cuando por causas, distintas al cambio de administración, se separe un servidor público de su empleo, cargo o comisión.

### Propósito

Mejorar el proceso de Entrega y Recepción Intermedia mediante el establecimiento de un procedimiento que permita llevar a cabo de manera ágil y transparente la transición.

### Alcance

Son sujetos obligados por la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Ayuntamientos del Estado de Tabasco, desde los titulares e integrantes del Ayuntamiento, hasta el nivel jerárquico correspondiente a Jefe de Departamento o sus equivalentes, y los demás servidores públicos que por la naturaleza e importancia de sus funciones deban realizar el acto de Entrega y Recepción, por haber manejado recursos o haber tenido personal a su cargo.

La Entrega y Recepción Intermedia aplica a todo servidor público que por causas distintas al cambio de una administración se separe de su empleo, cargo o comisión cuando tenga a su cargo documentos, personas, fondos o valores propiedad del Ayuntamiento, sea titular de alguna de las Dependencias administrativas a que se refiere el Artículo 73 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco o de las creadas por el Presidente Municipal con autorización del Ayuntamiento, y de acuerdo al artículo 5 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco.

Es materia de Entrega y Recepción Intermedia todos los asuntos y recursos que le hayan asignado al servidor público saliente para el ejercicio de sus atribuciones y en su caso, la información descrita en el Artículo 9 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco.

### Responsabilidades

En la Entrega y Recepción Intermedia el servidor público saliente será responsable de:

1. Mantener actualizado sus registros, controles inventarios y demás documentación relativa a su despacho.
2. Preparar e integrar la información que permita la entrega ágil y transparente, así como los recursos que hayan tenido a su cargo, mediante documentos originales o en copia

Handwritten signatures and initials on the right margin of the page.

certificada, de acuerdo a lo establecido en el artículo 9 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco.

3. Elaborar en original y tres copias el Acta de Entrega y Recepción.
4. Solicitar la intervención del Contralor Municipal y Síndico de Hacienda, de conformidad con lo dispuesto por la fracción XX del Artículo 81 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Por su parte el servidor público entrante será responsable de:

1. Revisar y confrontar la información y recursos recibidos.
2. Hacer del conocimiento de la Contraloría Municipal cualquier irregularidad que advierta, dentro de un término de 30 días hábiles contados de la fecha del Acto de Entrega y Recepción.
3. Conservar el original del Acta de Entrega y Recepción y una copia la cual entregará en la Contraloría Municipal.

#### Quienes intervienen

En los ayuntamientos intervienen:

- a) El Servidor Público Saliente;
- b) El Servidor Público Entrante o la persona designada para tal efecto;
- c) El Síndico de Hacienda que corresponda; y
- d) El Contralor Municipal.

#### Insumos

En caso de transferencia de área, cese, despido, destitución, suspensión, renuncia, inhabilitación licencia por tiempo indefinido se requiere:

1. Formato de Acta de Entrega y Recepción.
2. Oficio dirigido al Contralor Municipal y Síndico de Hacienda, para asistir al Acto de Entrega y Recepción Intermedia.
3. Dos testigos.

En caso de muerte, incapacidad física o mental, reclusión por comisión de algún delito sustentada en auto de formal prisión y que no permita la libertad bajo fianza que imposibilite al servidor público al llevar a cabo la entrega y recepción se requiere:

1. Oficio del Superior Jerárquico notificando al Contralor Municipal tal hecho.
2. Acta circunstanciada que levantará el Contralor Municipal.

### Lineamentos

1. El proceso de Entrega y Recepción intermedia es un acto administrativo, de interés público, de cumplimiento obligatorio y formal, que se lleva a cabo entre el servidor público entrante y el saliente, mediante la elaboración del Acta Administrativa correspondiente.
2. Previo al Acto de Entrega y Recepción Intermedia el servidor público saliente deberá preparar y actualizar sus registros, controles, inventarios y demás documentación relativa a su despacho.

Se realizará en las instalaciones de la dependencia que se entrega, a no ser que por naturaleza de las circunstancias se estime necesario realizarlas en otro lugar, de ser así se dejará constancia en el acta que se levante.

3. Se efectuará en días y horas hábiles. Cuando haya necesidad de un receso se continuará en las primeras horas hábiles siguientes.
4. En caso de urgencia el superior jerárquico podrá habilitar días y horas inhábiles para hacer la entrega y recepción correspondiente.
5. El servidor público entrante, el saliente y los testigos deberán presentar identificación oficial en el curso del proceso del acta de entrega y recepción.
6. El servidor público saliente no quedará relevado de las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, ni de las responsabilidades civiles, penales, administrativas o de cualquier otra índole en que pudiese haber incurrido con motivo del desempeño de su empleo.
7. Si el servidor público saliente no se presenta a realizar el acto de entrega y recepción, el entrante deberá informar lo conducente al Titular de la Contraloría Municipal, para que lo notifique y se levante Acta Circunstanciada a fin de dejar constancia del estado en que se encuentran los asuntos y recursos.
9. Si en un plazo no mayor a 15 días hábiles, contados a partir de la fecha en que presente la renuncia o de aquel al que no se presente a laborar el servidor público saliente, la Contraloría Municipal procederá a realizar la entrega a la persona que sea nombrada como encargada o titular definitivo.
10. Los servidores públicos entrante y saliente relacionarán por escrito y a detalle en el acta administrativa las situaciones que acontezcan durante su desarrollo.

A vertical column of handwritten signatures and initials is located on the right margin of the page. From top to bottom, there is a star-like symbol, followed by several cursive initials and signatures, including what appears to be 'R', 'A', 'S', and 'K'.



Paso	Responsable	Actividad
8	Servidor Público Entrante y Saliente	Formulan el acta en original y 3 copias
9	Servidor Público Saliente	Se queda con una copia
10	Servidor Público Entrante	Se queda con el original y entrega una copia al Contralor Municipal y otra para el Síndico de Hacienda.
11	Servidor Público Entrante	Confrontará de nueva cuenta los documentos y recursos recibidos con la información entregada por el saliente y en caso de irregularidades las hará del conocimiento de la
12	Contraloría Municipal	En caso de irregularidades la Contraloría elaborará acta circunstanciada y requerirá al servidor público saliente para que proceda a su aclaración.
13	Servidor Público Saliente	Aclara y/o corrige las irregularidades
		<b>FIN DEL PROCESO</b>

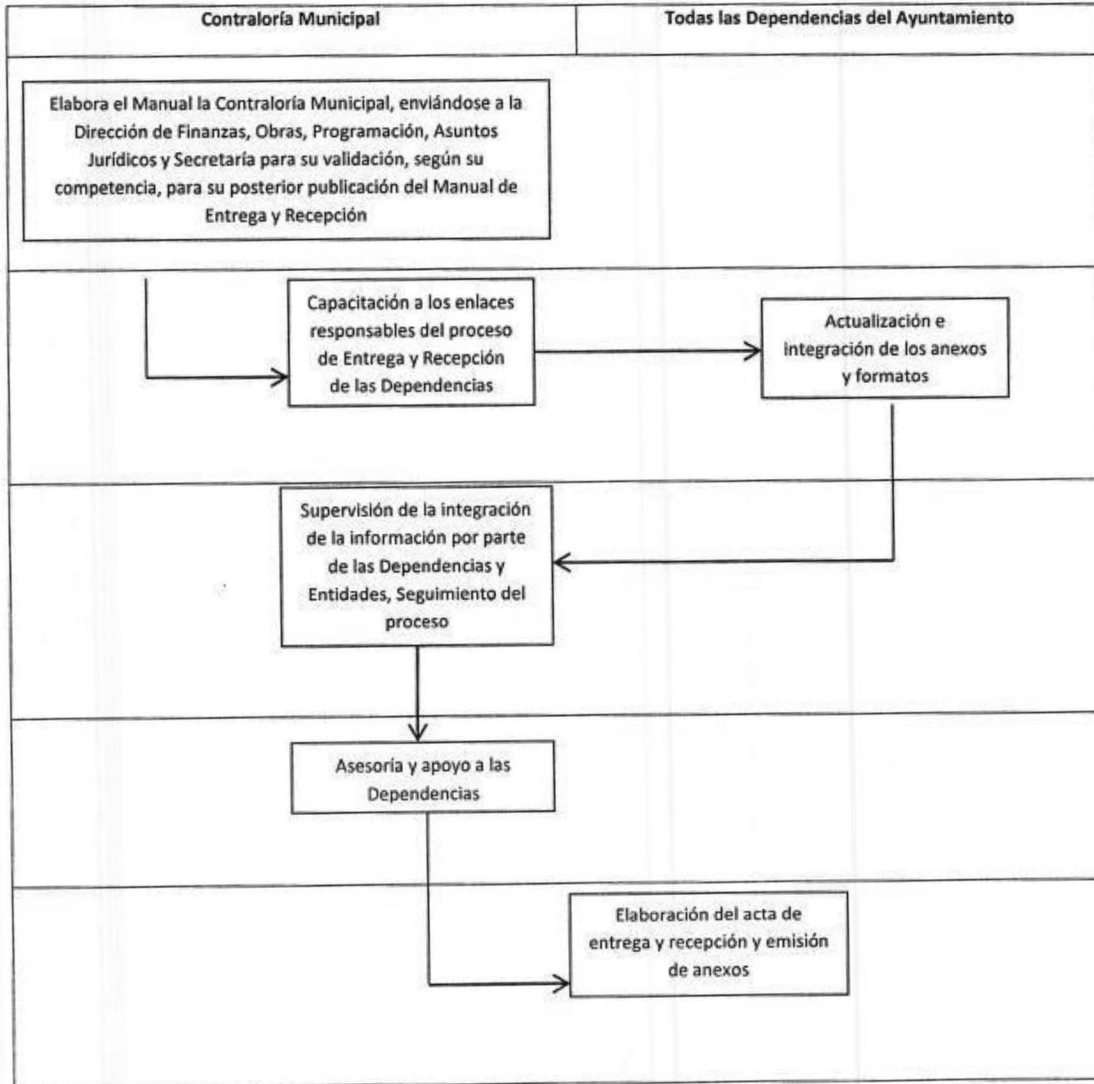
Para la formulación del Acta de Entrega y Recepción:

- a) Deberán evitarse tachaduras, enmendaduras o borraduras, en todo caso, los errores deben corregirse mediante testado, antes del cierre del acta;
- b) En cada uno de los formatos se pondrá el nombre y firma del servidor público saliente y uno con el nombre y firma del servidor público entrante.
- c) Los espacios o renglones no utilizados deben ser cancelados con guiones;
- d) Todas y cada una de las hojas que integran el acta deben ser rubricadas al margen por las personas que en ella intervinieron y firma al calce en el espacio de su nombre en la hoja final, haciéndose constar en su caso, la negativa para hacerlo;
- e) Las cantidades deben ser asentadas en número y letra;
- f) Las hojas que integren el Acta, así como los anexos, deben foliarse en forma consecutiva, llenado por su anverso, el reverso deberá contener la leyenda "SIN TEXTO" y cruzada con una línea diagonal;
- g) Contener un apartado de observaciones e indicar la fecha, lugar y hora en que concluya el acto.
- h) Las firmas de las actas y anexos deberán realizarse el mismo día en que se concluya dicho procedimiento.
- i) Se emitirá 4 actas que se distribuirán de la siguiente manera. 1 original para el Servidor



Público entrante. 1 copia para el Servidor saliente. 1 Copia para la Contraloría Municipal entrante y 1 para la entrega general.

**Diagramación**



*(Handwritten signatures and initials)*

**6. FORMATOS**

Para realizar la Entrega y Recepción Intermedia y Final se requieren los formatos que a continuación se enlistan. En el acta intermedia se incluirán únicamente los formatos que apliquen en la dependencia que se entregue. En el acta final se incluirán todos los formatos y en caso de que la información a que se refiere el formato no aplique se pondrá la leyenda respectiva y no tendrá la obligación de agregarlo como anexo.

Clave	Descripción
EZ-FER-01	<b>ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN FINAL</b>
EZ-FER-02	<b>ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN INTERMEDIA</b>
EZ-FER-03	<b>MARCÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVO</b>
EZ-FER-04	<b>DOCUMENTACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL</b>
EZ-FER-04.1	Estados Financieros
EZ-FER-04.1.1	Anexos
EZ-FER-04.2	Estados de origen y aplicación de recursos
EZ-FER-04.3	Corte de caja adicional
EZ-FER-04.4	Flujo de efectivo
EZ-FER-04.5	Estado de ejercicio presupuestal
EZ-FER-04.6	Catálogo de cuentas
EZ-FER-04.7	Cuentas contables
EZ-FER-04.8	Cuentas presupuestarias
EZ-FER-04.9	Deuda pública, incluyendo servicios financieros y endeudamiento neto
EZ-FER-04.10	Gasto comprometido
EZ-FER-04.11	Rezago fiscal
EZ-FER-04.12	Archivos vigentes
EZ-FER-04.13	Archivos históricos y de cómputo
EZ-FER-04.14	Relación de servicios contratados que implican un gasto programado
EZ-FER-04.15	Relación de cuentas
EZ-FER-04.16	Oficios expedidos por el O.S.F.E., referentes a la fiscalización de las cuentas públicas presentadas, así como toda la documentación relativa al trámite de observaciones y solventación.
EZ-FER-04.17	Programa de inversión,
EZ-FER-04.18	Calendarización y metas
EZ-FER-04.19	Sistema de Contabilidad Gubernamental
EZ-FER-04.20	Cédula de disponibilidad financiera
EZ-FER-05	<b>EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA</b>
EZ-FER-05.1	Expedientes técnicos de obra pública
EZ-FER-05.2	Expedientes financieros de obra pública
EZ-FER-05.3	Reporte de aportaciones de beneficiarios por costeo
EZ-FER-05.4	Permisos para -uso de explosivos, tala de árboles, construcción de caminos y demás inherentes a la obra de que se trate.
EZ-FER-05.5	Expediente general de servicios municipales.
EZ-FER-05.6	Expediente de mantenimiento de servicios municipales.
EZ-FER-05.7	Expediente de mantenimiento de vehículos, maquinaria y equipo.
EZ-FER-05.8	Convenios y contratos de obra pública.
EZ-FER-05.9	Inventario de obras concluidas y en proceso.
EZ-FER-05.10	Anticipos y saldos por amortizar.
EZ-FER-05.11	Cartera de estudios y proyectos.
EZ-FER-06	<b>DOCUMENTACIÓN PATRIMONIAL</b>
EZ-FER-06.1	Relación de bienes en almacén
EZ-FER-06.2	Expedientes en archivo
EZ-FER-06.3	Material bibliográfico e informativo

\*  
 D  
 R  
 O  
 F  
 O  
 R  
 M  
 A  
 5  
 5  
 5

EZ-FER-06.4	Convenios y contratos relacionados con el patrimonio
EZ-FER-06.5	Inventario de programas de cómputo ..
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>
EZ-FER-06.6	Inventario de bienes muebles e inmuebles
EZ-FER-06.7	Expediente documentales patrimoniales
EZ-FER-06.8	Inmuebles recibidos en donación
EZ-FER-06.9	Donación de inmuebles
EZ-FER-07	<b>EXPEDIENTES DIVERSOS</b>
EZ-FER-07.1	Cancelación de cuentas bancarias
EZ-FER-07.2	Fondos especiales
EZ-FER-07.3	Confirmación de saldos
EZ-FER-07.4	Relación de acuerdos o convenios
EZ-FER-07.5	Manuales de organización, de procedimientos o de otro tipo que sean utilizados
EZ-FER-07.6	Los informes del estado en que se encuentran las revisiones practicadas o que estén practicando por las entidades de fiscalización superior de la Federación y del Estado, así como de los órganos internos de control y de las auditorías externas que hubieren contratado.
EZ-FER-07.7	La relación de los documentos e información solicitada por las entidades fiscalizadoras de las auditorías en proceso.
EZ-FER-08	<b>RECURSOS HUMANOS</b>
EZ-FER-08.1	Plantilla de personal
EZ-FER-08.2	Inventario de recursos humanos
EZ-FER-08.3	Tabuladores o remuneraciones asignadas, incluyendo compensaciones u otro tipo de ingresos
EZ-FER-08.4	Estructura orgánica
EZ-FER-08.5	Resumen de puestos y plazas Ocupadas y vacantes
EZ-FER-08.6	Expedientes de personal
EZ-FER-08.7	Relación de personal que goza de licencia o permiso o se encuentra comisionado
EZ-FER-08.8	Contratos de asesoría y consultoría, asimilables a salario
EZ-FER-08.9	Sueldos no cobrados
EZ-FER-08.10	Libro de registro de valores
EZ-FER-09	<b>ASUNTOS EN TRÁMITE</b>
EZ-FER-09.1	Juicios o procedimientos administrativos en desarrollo
EZ-FER-09.2	Remates pendientes de ejecutar
EZ-FER-09.3	Autorizaciones de la legislatura en proceso
EZ-FER-09.4	Contratos y convenios en trámite
EZ-FER-09.5	Multas federales no fiscales en trámite de cobro
EZ-FER-09.6	Inventario de bienes ajenos o en proceso administrativo de ejecución.
EZ-FER-09.7	Relación de asuntos en trámite o en proceso, incluyendo escritos pendientes de acordar y solicitudes de acceso a la información pública
EZ-FER-09.8	Informe de obras en proceso
EZ-FER-09.9	Estudios y proyectos en proceso
EZ-FER-09.10	Sentencias y laudos pendientes de cumplimentar
EZ-FER-09.11	Procesos de adquisiciones en trámite

F  
 D  
 R  
 A  
 F  
 K  
 S  
 5  
 8

Clave	Descripción
<b>EZ-FER-10</b>	<b>EXPEDIENTES FISCALES</b>
EZ-FER-10.1	Padrón de contribuyentes
EZ-FER-10.2	Padrón de proveedores y contratistas
EZ-FER-10.3	Inventario de formas valoradas y facturas en su caso
EZ-FER-10.4	Inventario de recibos de ingresos
EZ-FER-10.5	Corte de chequeras
EZ-FER-10.6	Relación analítica de pólizas de seguros contratados
EZ-FER-10.7	Relación analítica de depósitos en garantía
EZ-FER-10.8	Relación analítica de pagos realizados por anticipado
EZ-FER-10.9	Estado que guardan las participaciones federales, estatales o municipales, según
EZ-FER-10.10	Relación de los expedientes de los impuestos y contribuciones pagadas y
EZ-FER-10.11	Entrega de sellos oficiales
EZ-FER-10.12	Legislación fiscal
<b>EZ-FER-11</b>	<b>Acuerdos de cabildo pendientes de cumplir.</b>
<b>EZ-FER-12</b>	<b>Libros de actas de cabildo</b>
<b>EZ-FER-13</b>	<b>Informes especiales que no hubieren sido finiquitados.</b>

Todos los formatos de la entrega-recepción llevarán como encabezado los siguientes datos:

- a) Escudo del Municipio de Emiliano Zapata y el de la administración, así como la leyenda "Ayuntamiento de Emiliano Zapata, Tabasco – 2018-2021.
- b) Nombre de la dependencia (Secretarías, Direcciones, Coordinaciones)
- c) Nombre de quien entrega.
- d) Nombre de quien recibe.

La información a que se refiere este artículo, deberá detallarse de tal manera que contenga todos los datos necesarios y suficientes para determinar, ubicar e identificar con facilidad el concepto de que se trata, así como, para localizar y determinar la situación y estado en que se encuentre, permitiendo a la entidad o dependencia que se halle en este proceso, en cuanto a la entrega de expedientes, almacenar los mismos en los medios electrónicos que estén a su alcance.



Formato: EZ-FER-01

ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN FINAL

En la oficina que ocupa la \_\_\_\_\_, sito en la Calle \_\_\_\_\_, de la ciudad de Emiliano Zapata, Tabasco, México, siendo las \_\_\_\_:00 (\_\_\_\_) horas del día \_\_\_\_ (\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_ de 2021 (Dos mil veintiuno).

En cumplimiento a lo previsto por los artículo 1, 27, 81 fracción XX de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; 1, 2, 3 párrafo segundo, 6, 7 fracción IV, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 y del 29 al 36 de la Ley que establece los Procedimientos de Entrega y Recepción de los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, se da inicio el acto formal de entrega y recepción intermedia de la Dirección de \_\_\_\_\_.

Se encuentran presentes e intervienen en este acto los CC. \_\_\_\_\_, Servidor Público saliente; \_\_\_\_\_, Servidor Público Entrante; Dr. \_\_\_\_\_, Síndico de Hacienda Entrante y \_\_\_\_\_, Contralor Municipal Entrante.

En calidad de testigos intervienen los CC. \_\_\_\_\_ Síndico de Hacienda Saliente y \_\_\_\_\_, Contralor Saliente.

C. \_\_\_\_\_, Presidente Municipal saliente, se identifica con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección de Presidente Municipal y Regidores expedido por el Consejo Electoral Municipal del Instituto Electoral y de Participación

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin.

Ciudadana de Tabasco, y credencial para votar con número de folio, \_\_\_\_\_  
 mismos que se reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta  
 administrativa. Señala como domicilio para oír citas y notificaciones la Calle  
 \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, Col. \_\_\_\_\_, Emiliano Zapata,  
 Tabasco, C.P. \_\_\_\_\_, de igual forma, para estos efectos, manifiesta que puede ser citado  
 por teléfono al número \_\_\_\_\_.

C. \_\_\_\_\_, Presidente Municipal entrante, se identifica con la Constancia de  
 Mayoría y Validez de la Elección de Presidente Municipal y Regidores expedido por el  
 Consejo Electoral Municipal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco,  
 y credencial para votar con número de folio, \_\_\_\_\_ mismos que se reproducen en  
 copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa.

Bajo protesta de decir verdad manifiesta que es de su conocimiento el contenido del  
 artículo 8 de la Ley que establece los Procedimientos de Entrega y Recepción de los  
 Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del  
 Estado de Tabasco y ha dado cabal cumplimiento a las obligaciones ahí establecidas.

Señala como domicilio para oír citas y notificaciones la oficina que ocupa la Dirección  
 \_\_\_\_\_.

El \_\_\_\_\_, Contralor Municipal Entrante, se identifica con  
 nombramiento de Contralor Municipal, de fecha \_\_\_\_\_ 2021 (dos mil  
 veintiuno) expedido por la C. Presidente Municipal entrante y credencial para votar con  
 número de folio \_\_\_\_\_, emitida por el Instituto Nacional Electoral, mismos que se  
 reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa.

El \_\_\_\_\_, Sindico de Hacienda Entrante, se identifica con la Constancia  
 de Mayoría y Validez de la Elección de Presidente Municipal y Regidores expedido por el  
 Consejo Electoral Municipal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco,

*(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)*

y credencial para votar con número de folio \_\_\_\_\_, emitida por el Instituto Nacional Electoral, mismos que se reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa.

Se les apercibe a los servidores públicos entrante y saliente a conducirse con verdad en este acto y se les hace saber las penas en que incurren los falsos declarantes.

Seguidamente y bajo protesta de decir verdad el servidor público saliente manifiesta que los asuntos, recursos, documentos, registros, controles, inventarios y demás documentación que se entregan a continuación se encuentran actualizados y son los únicos que estuvieron a su disposición en la dependencia:

Clave	Descripción
	<b>I. El expediente protocolario, que contendrá:</b>
	a) Acta en la que conste la toma de protesta, en su caso.
	b) Nombramiento del servidor público que entrega y del que recibe.
	c) Acta circunstanciada de la entrega y recepción.
<b>EZ-FER-04</b>	<b>II. Documentación financiera y presupuestal</b>
Clave	Descripción
EZ-FER-04.1	Estados financieros
EZ-FER-04.1.1	Anexos
EZ-FER-04.2	Estados de origen y aplicación de recursos
EZ-FER-04.3	Corte de caja adicional
EZ-FER-04.4	Flujo de efectivo
EZ-FER-04.5	Estado de ejercicio presupuestal
EZ-FER-04.6	Catálogo de cuentas
EZ-FER-04.7	Cuentas contables
EZ-FER-04.8	Cuentas presupuestarias
EZ-FER-04.9	Deuda pública, incluyendo servicios financieros y endeudamiento neto
EZ-FER-04.10	Gasto comprometido
EZ-FER-04.11	Rezago fiscal
EZ-FER-04.12	Archivos vigentes
EZ-FER-04.13	Archivos históricos y de cómputo
EZ-FER-04.14	Relación de servicios contratados que implican un gasto programado
EZ-FER-04.15	Relación de cuentas
EZ-FER-04.16	Oficios expedidos por el O.S.F.E., referentes a la fiscalización de las cuentas públicas presentadas, así como toda la documentación relativa al trámite de observaciones y solventación.
EZ-FER-04.17	Programa de inversión,
EZ-FER-04.18	Calendarización y metas
EZ-FER-04.19	Sistema de Contabilidad Gubernamental

X  
 R  
 P  
 A  
 J  
 K  
 A

EZ-FER-04-20	Cédula de disponibilidad financiera
<b>EZ-FER-05</b>	<b>EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA</b>
EZ-FER-05.1	Expedientes técnicos de obra pública
EZ-FER-05.2	Expedientes financieros de obra pública
EZ-FER-05.3	Reporte de aportaciones de beneficiarios por costeo
EZ-FER-05.4	Permisos para -uso de explosivos, tala de árboles, construcción de caminos y demás inherentes a la obra de que se trate.
EZ-FER-05.5	Expediente general de servicios municipales.
EZ-FER-05.6	Expediente de mantenimiento de servicios municipales.
EZ-FER-05.7	Expediente de mantenimiento de vehículos, maquinaria y equipo.
EZ-FER-05.8	Convenios y contratos de obra pública.
EZ-FER-05.9	Inventario de obras concluidas y en proceso.
EZ-FER-05.10	Anticipos y saldos por amortizar.
EZ-FER-05.11	Cartera de estudios y proyectos.
<b>EZ-FER-06</b>	<b>DOCUMENTACIÓN PATRIMONIAL</b>
EZ-FER-06.1	Relación de bienes en almacén
EZ-FER-06.2	Expedientes en archivo
EZ-FER-06.3	Material bibliográfico e informativo
EZ-FER-06.4	Convenios y contratos relacionados con el patrimonio
EZ-FER-06.5	Inventario de programas de cómputo
EZ-FER-06.6	Inventario de bienes muebles e inmuebles
EZ-FER-06.7	Expediente documentales patrimoniales
EZ-FER-06.8	Inmuebles recibidos en donación
EZ-FER-06.9	Donación de inmuebles
<b>EZ-FER-07</b>	<b>EXPEDIENTES DIVERSOS</b>
EZ-FER-07.1	Cancelación de cuentas bancarias
EZ-FER-07.2	Fondos especiales
EZ-FER-07.3	Confirmación de saldos
EZ-FER-07.4	Relación de acuerdos o convenios
EZ-FER-07.5	Manuales de organización, de procedimientos o de otro tipo que sean utilizados
EZ-FER-07.6	Los informes del estado en que se encuentran las revisiones practicadas o que estén practicando por las entidades de fiscalización superior de la Federación y del Estado, así como de los órganos internos de control y de las auditorías externas que hubieren contratado.
EZ-FER-07.7	La relación de los documentos e información solicitada por las entidades
<b>EZ-FER-08</b>	<b>RECURSOS HUMANOS</b>
EZ-FER-08.1	Plantilla de personal
EZ-FER-08.2	Inventario de recursos humanos
EZ-FER-08.3	Tabuladores o remuneraciones asignadas, incluyendo compensaciones u otro tipo de ingresos
EZ-FER-08.4	Estructura orgánica
EZ-FER-08.5	Resumen de puestos y plazas Ocupadas y vacantes
EZ-FER-08.6	Expedientes de personal
EZ-FER-08.7	Relación de personal que goza de licencia o permiso o se encuentra comisionado
EZ-FER-08.8	Contratos de asesoría y consultoría, asimilables a salario
EZ-FER-08.9	Sueldos no cobrados
EZ-FER-08.10	Libro de registro de valores

X  
 O  
 R  
 A  
 S  
 30

<b>EZ-FER-09</b>	<b>ASUNTOS EN TRÁMITE</b>
EZ-FER-09.1	Juicios o procedimientos administrativos en desarrollo
EZ-FER-09.2	Remates pendientes de ejecutar

Clave	Descripción
EZ-FER-09.3	Autorizaciones de la legislatura en proceso
EZ-FER-09.4	Contratos y convenios en trámite
EZ-FER-09.5	Multas federales no fiscales en trámite de cobro
EZ-FER-09.6	Inventario de bienes ajenos o en proceso administrativo de ejecución.
EZ-FER-09.7	Relación de asuntos en trámite o en proceso, incluyendo escritos pendientes de
EZ-FER-09.8	Informe de obras en proceso
EZ-FER-09.9	Estudios y proyectos en proceso
EZ-FER-09.10	Sentencias y laudos pendientes de cumplimentar
EZ-FER-09.11	Procesos de adquisiciones en trámite
<b>EZ-FER-10</b>	<b>EXPEDIENTES FISCALES</b>
EZ-FER-10.1	Padrón de contribuyentes
EZ-FER-10.2	Padrón de proveedores y contratistas
EZ-FER-10.3	Inventario de formas valoradas y facturas en su caso
EZ-FER-10.4	Inventario de recibos de ingresos
EZ-FER-10.5	Corte de chequeras
EZ-FER-10.6	Relación analítica de pólizas de seguros contratados
EZ-FER-10.7	Relación analítica de depósitos en garantía
EZ-FER-10.8	Relación analítica de pagos realizados por anticipado
EZ-FER-10.9	Estado que guardan las participaciones federales, estatales o municipales, según
EZ-FER-10.10	Relación de los expedientes de los impuestos y contribuciones pagadas y
EZ-FER-10.11	Entrega de sellos oficiales
EZ-FER-10.12	Legislación fiscal
<b>EZ-FER-11</b>	<b>Acuerdos de cabildo pendientes de cumplir.</b>
<b>EZ-FER-12</b>	<b>Libros de actas de cabildo</b>
<b>EZ-FER-13</b>	<b>Informes especiales que no hubieren sido finiquitados.</b>

Los formatos, anexos y archivos electrónicos aquí mencionados se anexan y forman parte de la presente acta.

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

Seguidamente y en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción VIII del artículo 12 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción de los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco se hacen constar que \_\_\_\_\_ existen observaciones a la firma de la presente.

La entrega de \_\_\_\_\_ y los asuntos no eximen de la responsabilidad en que hubiera incurrido el servidor público saliente, quien durante los siguientes treinta días hábiles, contados a la conclusión de este acto, podrá ser requerido por el servidor público entrante, a través de la Contraloría Municipal, para que presente información o aclaraciones adiciones que considere necesarias.

No habiendo nada más que hacer constar, se da lectura a la presente acta y al no haber objeciones se concluye la misma en el lugar que se inicia, en la misma fecha, siendo las \_\_\_\_\_:00 (\_\_\_\_\_) horas, firmando al margen de cada una de las hojas que integran esta acta y al calce de la última los que en ella intervinieron para los efectos procedentes.

Presidente Municipal Saliente

Presidente Municipal Entrante

\_\_\_\_\_  
XXXX

\_\_\_\_\_  
XXXX

Contralor Entrante

Contralor saliente

\_\_\_\_\_  
XXXXXXX

\_\_\_\_\_  
XXXXXXXXX

*[Vertical list of handwritten signatures and initials on the right margin]*

Formato: EZ-FER-02

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA

En la oficina que ocupa la \_\_\_\_\_, sito en la Calle \_\_\_\_\_, de la ciudad de Emiliano Zapata, Tabasco, México, siendo las \_\_\_\_:00 (\_\_\_\_) horas del día \_\_\_\_ (\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_ de 2021 (Dos mil veintiuno).

En cumplimiento a lo previsto por los artículo 1, 27, 81 fracción XX de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; 1, 2, 3 párrafo segundo, 6, 7 fracción IV, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 y del 29 al 36 de la Ley que establece los Procedimientos de Entrega y Recepción de los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, se da inicio el acto formal de entrega y recepción intermedia de la Dirección de \_\_\_\_\_.

Se encuentran presentes e intervienen en este acto los CC. \_\_\_\_\_, Servidor Público saliente; \_\_\_\_\_, Servidor Público entrante; \_\_\_\_\_, Síndico de Hacienda y \_\_\_\_\_, Contralor Municipal.

En calidad de testigos intervienen los CC. \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, adscritos a la Dirección de \_\_\_\_\_.

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

C. \_\_\_\_\_, Servidor público saliente, se identifica con nombramiento de Director de \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, expedido por la C. Presidente Municipal y credencial para votar con número de folio \_\_\_\_\_, emitida por el Instituto Nacional Electoral, mismos que se reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa. Señala como domicilio para oír citas y notificaciones la Calle \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, Col. \_\_\_\_\_, Emiliano Zapata, Tabasco, C.P. \_\_\_\_\_, de igual forma, para estos efectos, manifiesta que puede ser citado por teléfono al número \_\_\_\_\_.

C. \_\_\_\_\_, Servidor público entrante, se identifica con nombramiento de \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, expedido por la C. Presidente Municipal y credencial para votar con número de folio \_\_\_\_\_, emitida por el Instituto Nacional Electoral, mismos que se reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa.

Bajo protesta de decir verdad manifiesta que es de su conocimiento el contenido del artículo 8 de la Ley que establece los Procedimientos de Entrega y Recepción de los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco y ha dado cabal cumplimiento a las obligaciones ahí establecidas.

Señala como domicilio para oír citas y notificaciones la oficina que ocupa la Dirección \_\_\_\_\_.

El \_\_\_\_\_, Contralor Municipal, se identifica con nombramiento de Contralor Municipal, de fecha \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por la C. Presidente Municipal y credencial para votar con número de folio \_\_\_\_\_, emitida por el Instituto Nacional Electoral, mismos que se reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa.

*(Vertical column of handwritten marks and signatures)*

El \_\_\_\_\_, Síndico de Hacienda, se identifica con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección de Presidente Municipal y Regidores expedido por el Consejo Electoral Municipal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, y credencial para votar con número de folio \_\_\_\_\_, emitida por el Instituto Nacional Electoral, mismos que se reproducen en copia fotostática y se agregan a la presente acta administrativa.

Se les apercibe a los servidores públicos entrante y saliente a conducirse con verdad en este acto y se les hace saber las penas en que incurren los falsos declarantes.

Seguidamente y bajo protesta de decir verdad el servidor público saliente manifiesta que los asuntos, recursos, documentos, registros, controles, inventarios y demás documentación que se entregan a continuación se encuentran actualizados y son los únicos que estuvieron a su disposición en la dependencia:

Descripción	Fojas	Observación
Acta de entrega-recepción intermedia		
Marco Jurídico Administrativo		
Expediente en archivo		
Material bibliográfico e informativo		
Convenio relacionados con el patrimonio		
Inventario de viene muebles e inmuebles		
Manuales de organización, de procedimientos o de otro tipo que sean utilizados por el ente público de que se trate		
Plantilla de personal		
Estructura orgánica		
Relación de personal que goza de licencia o permiso o se encuentra comisionado		
Entrega de sellos oficiales		
....		



Los formatos, anexos y archivos electrónicos aquí mencionados se anexan y forman parte de la presente acta.

Seguidamente y en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción VIII del artículo 12 de la Ley que establece los Procedimientos de Entrega y Recepción de los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco se hacen constar que no hay observaciones a la firma de la presente.

La entrega de la Dirección de \_\_\_\_\_ y los asuntos no eximen de la responsabilidad en que hubiera incurrido el servidor público saliente, quien durante los siguientes treinta días hábiles, contados a la conclusión de este acto, podrá ser requerido por el servidor público entrante, a través de la Contraloría Municipal, para que presente información o aclaraciones adiciones que considere necesarias.

No habiendo nada más que hacer constar, se da lectura a la presente acta y al no haber objeciones se concluye la misma en el lugar que se inicia, en la misma fecha, siendo las \_\_\_\_\_:00 (\_\_\_\_\_) horas, firmando al margen de cada una de las hojas que integran esta acta y al calce de la última los que en ella intervinieron para los efectos procedentes<sup>1</sup>.

Servidor público Saliente

Servidor público Entrante

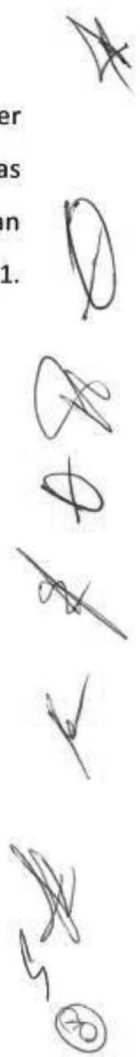
\_\_\_\_\_

XXXX

\_\_\_\_\_

XXXX

<sup>1</sup> Esta acta se imprime en 3 (tres) tantos originales, que se entregaran a cada uno de los funcionarios que intervienen en la misma.



Síndico de Hacienda

Contralor Municipal

XXXXXX

XXXXXXXXX

Testigo

Testigo

XXX

XXXX

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

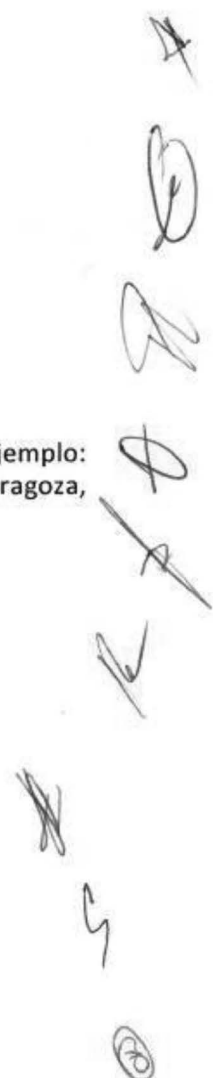
1. Anotar la hora en que se inicia el acta de entrega-recepción intermedia.
2. Anotar el día en que se inicia el acta de entrega-recepción intermedia.
3. Anotar el mes en que se inicia el acta de entrega-recepción intermedia.
4. Anotar el año en que se inicia el acta de entrega-recepción intermedia.
5. Anotar el nombre de la dependencia que se entrega.
6. Anotar la dirección donde se sitúa la dependencia que se entrega.
7. Anotar el nombre del Síndico de Hacienda.
8. Anotar el nombre del Contralor.
9. Anotar los nombres de los testigos.
10. Anotar el nombre del servidor público saliente.
11. Anotar el número de folio de su credencial de elector.
12. Anotar el domicilio del servidor público saliente, así como número telefónico (Ejemplo: Número 20 de la calle Miguel Lastra González entre las calles 2 de abril y Zaragoza, colonia centro de Emiliano Zapata, Tabasco. Numero tel. \_\_\_\_).
13. Anotar el nombre del servidor público entrante.
14. Anotar el número de folio de su credencial de elector.
15. Anotar el domicilio del servidor público entrante, el cual será el de la oficina donde laborará.
16. Anotar la hora en que se concluye el acta de entrega-recepción intermedia.

**Formato: EZ-FER-03**

Marco Jurídico administrativo

Dependencia: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_



Ordenamiento	Última reforma	Observación

Los formatos marcados con las siguientes claves, no se incluyen en este Manual, para tal fin y efectos prácticos, se tomarán las que emita el sistema contable que lleve el Ayuntamiento de Emiliano Zapata, Tabasco:

- EZ-FER-04            RECURSOS. FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES**
- EZ-FER-04            DOCUMENTACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL**
- EZ-FER-4.1           Estados Financieros**
- EZ-FER-4.1.1        Anexos**
- EZ-FER-4.2           Estados de origen y aplicación de recursos**
- EZ-FER-4.4           Flujo de efectivo**
- EZ-FER-4.5           Estada de ejercicio presupuestal**
- EZ-FER-4.9           Deuda pública, incluyendo servicios financieros y endeudamiento neto**
- EZ-FER-4.19        Sistema de Contabilidad Gubernamental**
- EZ-FER-12.9        Estado que guardan las participaciones federales, estatales o municipales, según su caso.**

Formato: EZ-FER-04.3

ARQUEO DE CAJA / FONDO REVOLVENTE

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

ÁREA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

ARQUEO PRACTICADO EL DÍA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_\_\_.

INICIADO A LAS \_\_\_\_\_ HORAS Y CONCLUIDO A LAS \_\_\_\_\_ HORAS.

**IMPORTE CONTADO**









EXISTENCIA EN EFECTIVO

BILLETES		MONEDA FRACCIONARIA	
CANTIDAD	VALOR NOMINAL	CANTIDAD	VALOR NOMINAL
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
IMPORTE	\$	IMPORTE	\$
		TOTAL EN EFECTIVO	\$

**DOCUMENTOS**

CHEQUES (ANEXAR RELACIÓN)	\$
OTROS (ESPECIFICAR Y ANEXAR RELACIÓN)	\$
TOTAL DE DOCUMENTOS	\$
IMPORTE TOTAL ARQUEADO	\$
DIFERENCIA A FAVOR	\$
DIFERENCIA A CARGO	\$

EL IMPORTE Y DOCUMENTOS SEGÚN DETALLE QUE ANTECEDE CON UN IMPORTE DE \$\_\_\_\_ (CANTIDAD EN LETRA), REPRESENTA TODOS LOS VALORES QUE CONSTITUYE LA TOTALIDAD DE FONDOS BAJO MI CUSTODIA CERTIFICANDO QUE LOS MISMOS FUERON CONTADOS Y VERIFICADOS EN MI PRESENCIA Y FUERON ENTREGADOS A MI ENTERA SATISFACCIÓN.

Formato: EZ-FER-04.6

CATALOGO DE CUENTAS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

CODIGO	NOMBRE	NATURALEZA	CENTRO DE COSTO
CUENTAS DE ACTIVO			
CUENTAS DE PASIVO			
CUENTAS DE CAPITAL			
CUENTAS DE RESULTADO			
CUENTAS DE ORDEN			

Handwritten notes on the right side of the page, including a vertical list of letters: A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z.

Formato: EZ-FER-04.7

CUENTAS CONTABLES

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

CODIGO	NOMBRE	TIPO	NATURALEZA

#  
D  
R  
A  
F  
Y  
R-5  
R

Formato: EZ-FER-04.8

**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE  
TABASCO  
CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

CODIGO	NOMBRE	TIPO	NATURALEZA

\*  
 D  
 P  
 A  
 F  
 S  
 S  
 O

Formato: EZ-FER-04.10

RESUMEN DEL GASTO COMPROMETIDO (PROGRAMA DE INVERSIÓN)

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

CORTE AL MES DE: \_\_\_\_\_

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: \_\_\_\_\_

MOD. DE INVERSIÓN: \_\_\_\_\_

TIPO DE GASTO: \_\_\_\_\_

TIPO DE GASTO: \_\_\_\_\_

COG	Descripción	Presupuesto de egresos aprobado	Ampliaciones / reducciones	Presupuesto vigente	Comprometido	Presupuesto disponible o por comprometer	Devengado	No devengado	Presupuesto sin devengar	Ejercicio	Pagado	Cuentas por pagar (deuda)

*[Handwritten marks and signatures on the right side of the table grid]*

*[Handwritten signature or mark at the bottom right]*

Formato: EZ-FER-04.11

REZAGO FISCAL DEL PREDIAL AL \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

PROPIETARIO	DIRECCIÓN	CUENTA	2013	2014	2015	2016	2017	RECARGOS	ACTUALIZACIÓN	TOTAL

*[Handwritten signatures and initials, including 'A', 'R', 'A', 'X', 'R', 'S', 'B']*

Nota: Se inicia con el año del cual se tenga la información del rezago predial.

Formato: EZ-FER-04.12

ARCHIVOS VIGENTES AL \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de inventario (archivo)	Relación de archivos (de gestión) o trámite y de transferencia o concentración)	Área de ubicación	No. de expedientes que contiene	Observaciones

*[Handwritten marks and signatures on the right side of the page, including a large 'A' and other illegible scribbles.]*

Formato: EZ-FER-04.13

ARCHIVO HISTORICO Y DE CÓMPUTO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Clave de inventario	Descripción			Serie	Área de asignación	Especificaciones técnicas	Resguardado a cargo de (nombre y puesto)	Observaciones
	Nombre del bien	Marca	Tipo (histórico o de computo)					

\*  
D  
R  
A  
X  
R  
5  
②

Formato: EZ-FER-04.14

RELACIÓN DE SERVICIOS CONTRATADOS QUE IMPLICAN UN GASTO PROGRAMADO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de contrato	Proveedor	Fecha de contratación	Fecha de término de contrato	Observaciones

A  
 B  
 R  
 A  
 S  
 J  
 S  
 C



Formato: EZ-FER-04.16

RELACIÓN DE ARCHIVOS INVENTARIO, TRAMITE DE OBSERVACIONES Y SOLVENTACIÓN

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de inventario (archivo)	No. de archivero, anaquel, caja, etc.	Relación de archivos (de gestión o trámite y de transferencia o concentración)	Área de ubicación	No. de expedientes que contiene	Observaciones

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including several initials and a signature.

Formato: EZ-FER-04.17

**RESUMEN DEL GASTO COMPROMETIDO (PROGRAMA DE INVERSIÓN)**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

CORTE AL MES DE: \_\_\_\_\_

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: \_\_\_\_\_

MOD. DE INVERSIÓN: \_\_\_\_\_

TIPO DE GASTO: \_\_\_\_\_

TIPO DE GASTO: \_\_\_\_\_

COG	Descripción	Presupuesto de egresos aprobado	Ampliaciones / reducciones	Presupuesto vigente	Comprometido	Presupuesto disponible o por comprometer	Devengado	No devengado	Presupuesto sin devengar	Ejercicio	Pagado	Cuentas por pagar (deuda)

*[Handwritten signatures and initials on the right side of the table, including 'R', 'D', 'B', 'F', 'A', 'S', 'O']*

Formato: EZ-FER-04.18

CALENDARIZACIÓN Y METAS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No.	Nombre del proyecto	Metas	Calendarización	Observaciones

\*  
 O  
 P  
 A  
 F  
 M  
 S  
 O

Formato: EZ-FER-04.20

INTEGRACIÓN Y ANÁLISIS DE LA DISPONIBILIDAD FINANCIERA GENERAL

CIFRAS AL \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_


#  
 O  
 B  
 A  
 F  
 R  
 S  
 (R)

Formato: EZ-FER-05.1

EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRA PÚBLICA

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de proyecto	Nombre del proyecto	Modalidad de recurso	Expediente inicial	Expediente final

*[Vertical handwritten notes on the right margin, including various symbols and numbers]*

Formato: EZ-FER-05.2

EXPEDIENTES FINANCIEROS DE OBRA PÚBLICA

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de proyecto	Nombre del proyecto	Modalidad de recurso	No. Estimaciones	Observaciones

Handwritten notes or signatures in the right margin, including a circled 'R' at the bottom.

Formato: EZ-FER-05.3

REPORTE DE APORTACIONES DE BENEFICIARIOS POR COSTEO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Obra	Monto Ejercido	Población beneficiada	Aportación x beneficiario	Observaciones

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a circled '5' at the bottom.

Formato: EZ-FER-05.5

EXPEDIENTES GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de proyecto	Nombre del proyecto	Modalidad de recursos	Expediente inicial	Expediente final

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a vertical list of initials and a signature at the bottom.

Formato: EZ-FER-06.5

REPORTE DE PROGRAMAS DE CÓMPUTO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No.	Descripción	Condiciones	Tipo	Marcas	Modelo	Color	No. de serie	Proveedor	No. de factura	Fecha de Adq.	Valor en factura	Estatus

*[Handwritten signatures and initials in the right margin]*

Formato: EZ-FER-06.6

**REPORTE DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No.	Descripción	Condiciones	Tipo	Marcas	Modelo	Color	No. de serie	Proveedor	No. de factura	Fecha de Adq.	Valor en factura	Estatus

A  
 B  
 C  
 D  
 E  
 F  
 G  
 H  
 I  
 J  
 K  
 L  
 M  
 N  
 O  
 P  
 Q  
 R  
 S  
 T  
 U  
 V  
 W  
 X  
 Y  
 Z

Formato: EZ-FER-06.7

EXPEDIENTES DOCUMENTALES PATRIMONIALES

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. consecutivo	No. de expediente	Descripción	Observación

5  
 4  
 3  
 2  
 1  
 0









Formato: EZ-FER-07.3

CONFIRMACIÓN DE SALDOS BANCARIOS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

INSTITUCIÓN BANCARIA: \_\_\_\_\_

Cuenta No.:		Nombre:
Saldo según banco al		\$

Saldos confirmados por:

NOTA: ANEXAR ESTADO DE CUENTAS

*[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]*



Formato: EZ-FER-07.5

**MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS O DE OTRO TIPO QUE SEAN UTILIZADOS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Cantidad	No. de registro	Descripción	Dirección que lo autorizó	Fecha	Observaciones

*[Handwritten marks and signatures in the right margin, including a large 'X' at the top, several initials, and a circled 'R' at the bottom.]*

Formato: EZ-FER-07.6

ESTADO DE LAS REVISIONES PRACTICADAS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Orden de auditoría	Fecha de la orden de auditoría	Autoridad que la practica	Trimestre y año de revisión	Estado

*[Handwritten signatures and initials in the right margin]*

Formato: EZ-FER-07.7

RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS E INFORMACIÓN SOLICITADA POR LAS ENTIDADES FISCALIZADORAS DE LAS AUDITORÍAS EN PROCESO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de oficio	Fecha del oficio	No. de archivero, anaquel, caja, etc.	Área de ubicación	No. de expedientes que contiene	Observaciones

*Handwritten notes and initials on the right side of the table:*  
 A vertical list of initials and symbols, including what looks like 'B', 'A', 'F', 'S', and a circled 'A'.

Formato: EZ-FER-08.1

PLANTILLA DE PERSONAL

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No.	Nombres	Categorías	Adscripción	Tipo de empleado

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a vertical list of initials and a circled number at the bottom.

Formato: EZ-FER-08.2

### INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Datos personales					
Nombre:	_____	Edad:	_____	Sexo:	_____
Domicilio:	_____	Colonia:	_____	C.P.:	_____
Calle:	_____	País:	_____	Municipio:	_____
Estado:	_____	Nacionalidad:	_____		
Fecha de nacimiento:	_____	Lugar de nacimiento:	_____		
Folio identificación:	_____	Estado civil:	_____		
Teléfono:	_____		_____		

Información familiar				
Nombre	Fecha de nacimiento	Edad	Ocupación	
Padre:				
Madre:				
Cónyuge:				
Hermanos:				
Hijos:				
¿Cuántas personas dependen económicamente de usted?				

Escolaridad
Primaria:
Secundaria:
Preparatoria:
Nivel Universitario o técnico:
Maestría:
Doctorado:
Otro:

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

Formato: EZ-FER-08.3

**TABULADORES O REMUNERACIONES ASIGNADAS, INCLUYENDO COMPENSACIONES U OTROS TIPO DE INGRESOS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Consecutivo	No. de periódico oficial	Fecha de publicación	Suplemento	No. de acta de cabildo de aprobación	Fecha de acta de cabildo	Observaciones

\*  
 O  
 R  
 P  
 S  
 S  
 S

Formato: EZ-FER-08.4

### ESTRUCTURA ORGÁNICA

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Nombre del trabajador	Puesto y/o categoría	No. de Periódico	Fecha de última actualización	Observaciones

*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*

Formato: EZ-FER-08.5

RESUMEN DE PUESTOS Y PLAZAS (OCUPADAS Y VACANTES)

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Unidad administrativa	Plazas autorizadas	Plazas ocupadas	Plazas vacantes

A vertical column of handwritten marks, including several stylized initials and symbols, possibly representing a list of administrative units or a signature.

Formato: EZ-FER-08.6

EXPEDIENTES DE PERSONAL

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No.	Nombre	R.F.C	Categoría	Fecha de alta	Adscripción	Tipo de empleado	Solicitud de empleo	Foto	Curriculum	Acta de nac.	Cartas de recomendación	IFE	Comprobante de estudios	Comprobantes de domicilio	Cartilla militar	Licencia de manejo	Nombramiento	Constancia de no inh.	Certificado medico		

Handwritten notes on the right margin, including a vertical list of initials and a circled '5' at the bottom right.

Formato: EZ-FER-08.7

RELACIÓN DE PERSONAL QUE GOZA DE LICENCIA O PERMISO O SE ENCUENTRA  
COMISIONADO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Nombre	Área de adscripción	Categoría	Tipo de empleado	No. de autorización de licencia o permiso y/o comisión

*[Vertical list of handwritten initials and marks on the right side of the table, including symbols like 'A', 'D', 'R', 'A', 'X', 'R', 'S', 'O']*

Formato: EZ-FER-08.8

CONTRATOS DE ASESORÍA Y CONSULTORÍA

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de contrato	Fecha de contratación	Tiempo de contrato	Prestador de servicios	Descripción	Costo mensual

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

Formato: EZ-FER-08.9

SUELDOS NO COBRADOS AL \_\_ DE \_\_\_\_ DE \_\_\_\_

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Nombre del trabajador	Unidad de adscripción	Categoría	Periodo del pago	Importe

*[Handwritten signatures and marks in the right margin]*

Formato: EZ-FER-09.1

JUICIOS O PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN DESARROLLO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. Exp.	Inculpado	Trimestre y año	Estado Procesal

*[Handwritten notes and signatures in the right margin, including a large 'D' and several initials.]*



Formato: EZ-FER-09.3

**AUTORIZACIONES DE LEGISLATURA EN PROCESO**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de oficio de solicitud	Fecha	Solicitudes pendientes por autorizar	No. acta de cabildo en su caso	Fecha de acta de cabildo	Dependencia solicitante	Observaciones

\*  
 Q  
 B  
 A  
 /  
 y  
 R  
 O  
 5  
 ①

Formato: EZ-FER-09.4

RELACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS EN TRAMITES

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de convenio o contrato	Fecha de convenio o contrato	Nombre	Estatus	Observaciones

*[Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature and the number 55]*



Formato: EZ-FER-09.6

### INVENTARIO DE BIENES AJENOS O PROCESO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. de procedimiento	Descripción y cuantificación de bienes	Autoridad ante la que se lleva el juicio	Origen o propietario del bien	Observaciones

A  
D  
R  
A  
S  
B  
S  
S  
D

Formato: EZ-FER-09.7

**INVENTARIO DE BIENES AJENOS O PROCESO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Asunto en tramite	Folio	Dependencia y/o área	Vencimiento	Observación

\*  
 (D)  
 B  
 A  
 /  
 r  
 /  
 /  
 (B)

Formato: EZ-FER-09.8

INVENTARIO DE BIENES AJENOS O PROCESO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Obras			Ubicación	Monto total		Avance		Fecha de término programada	Observaciones
Fuente de financiamiento	No. de Proyecto	Descripción	Localidad	Aprobado	Ejercido	Físico	Financiero		

*[Handwritten signatures and initials are present along the right side of the table, including a large signature and several initials.]*

Formato: EZ-FER-09.9

**ESTUDIOS Y PROYECTOS EN PROCESO Y/O TERMINADOS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Programa de inversión	No. de proyecto	Obras, acción, estudios y proyectos	Justificación	Ubicación	Montos		Avance físico (%)	Situación operativa	Observaciones
				Localidad	Autorizado	Ejercido			

*[Handwritten signatures and initials in the right margin]*

*[Handwritten marks and initials at the bottom right]*

Formato: EZ-FER-09.10

**SENTENCIAS Y LAUDOS PENDIENTES DE CUMPLIMENTAR**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No.	No. Expediente	Actor (es)	Acción principal	Estado procesal

*Handwritten signature and initials*

Formato: EZ-FER-09.11

PROCESO DE ADQUISICIÓN EN TRAMITE

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Cantidad	No. de requisición	No. Orden de compra	Proveedor	Descripción	Importe estimado

*[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]*

Formato: EZ-FER-12.1

PADRÓN DE CONTRIBUYENTES POR TIPO DE IMPUESTO

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. prog.	Nombre del contribuyente	R.F.C. del contribuyente	Giro o actividad	Observaciones

*(Handwritten notes and scribbles on the right margin)*

Formato: EZ-FER-12.2

**PADRÓN DE PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Serie y/o registro	Contribuyente y/o razón social	Representante legal	R.F.C.	Tipo de actividad y/o especialidad	Fecha de inscripción	Observaciones

*[Handwritten signatures and initials in the right margin, including a large 'A' at the top and various initials below it.]*

Formato: EZ-FER-12.3

INVENTARIO DE FORMAS VALORADAS Y FACTURAS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Descripción	Área que la tiene en resguardo	Folio			Observaciones
		Del	Al	Total de documentos	

*[Handwritten marks and signatures on the right side of the page, including a large 'X' and several illegible signatures.]*

Formato: EZ-FER-12.4

**INVENTARIO DE RECIBOS DE INGRESOS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Recibo		Nombre de la persona que pago	Concepto de pago	Importe
No.	Fecha			

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

Formato: EZ-FER-12.5

CORTE DE CHEQUERAS EN USO Y/O CANCELADAS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. Prog.	Institución bancaria	Clave Suc.	No. de cuenta	Tipo de cuenta	Folios		Último cheque expedido	Situación actual
					Del	Al		

*(Handwritten marks and signatures on the right side of the table, including a large 'X' and several illegible signatures)*

*(Handwritten marks at the bottom right, including a signature and a circled '10')*

Formato: EZ-FER-12.6

RELACIÓN ANALITICA DE PÓLIZAS DE SEGUROS CONTRATADOS

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Cantidad	Póliza No.	Aseguradora	Periodo	Cobertura	Importe	Observaciones

*[Handwritten signatures and initials in the right margin]*

Formato: EZ-FER-12.7

RELACIÓN DE DEPOSITOS EN GARANTÍA

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

No. prog.	Ente	Concepto	Importe

*[Handwritten signatures and initials in the right margin]*

Formato: EZ-FER-12.8

**RELACIÓN DE DEPOSITOS EN GARANTÍA**

- Tipo de adeudo
- 1.- Anticipos no amortizados.
  - 2.- Reestimaciones y/o sobreestimar.
  - 3.- Adquisiciones pagadas no suministradas y/o instaladas.
  - 4.- Retenciones no efectuadas.
  - 5.- Sanciones pendientes de aplicar.
  - 6.- Fianzas.
  - 7.- Otros (especificar).

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Ramo	Nombre del Contratista	No. de Contrato	Obra	Tipo de adeudo	Fecha de pago	Importe de anticipos o saldos			Observaciones
						Otorgado	Amortizado	Diferencia	

*[Handwritten signatures and initials]*  
 5  
 5  
 5

Formato: EZ-FER-12.10

**RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES PAGADAS Y ADECUADAS**

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

Cantidad de expedientes	Concepto	Situación actual	Observaciones

*[Handwritten notes and signatures in the right margin]*







**TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** El presente Manual entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

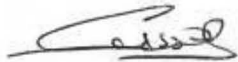
**SEGUNDO.** Se abrogan todas las disposiciones que se Publicaron en el Manual para el Proceso de Entrega-Recepción del Ayuntamiento de Emiliano Zapata Tabasco, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 05 de enero del año 2019, edición 7965, suplemento F, 7ª época.

**TERCERO.** Hágase del conocimiento de la Contraloría Municipal y demás órganos administrativos competentes de este H. Ayuntamiento de Emiliano Zapata Tabasco, las cuales deberán coordinarse, para efectos de que tomen las prevenciones necesarias para su debido cumplimiento, para lo cual deberán prever su amplia difusión.

**CUARTO.** - Acuerdo y firma de los Regidores:

Por unanimidad de votos los regidores del Cabildo del Ayuntamiento Constitucional de Emiliano Zapata Tabasco, del periodo (2018-2021), en Sesión Ordinaria número 55, celebrada el día 31 del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), aprueban el Manual para el Proceso de Entrega-Recepción del Ayuntamiento Constitucional de Emiliano Zapata Tabasco. Se ordena agregar una copia al apéndice, así como publicar en el Periódico Oficial del Estado, para su observancia, en concordancia a los artículos 27, 29 fracción III, 47 y 65 fracción II, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco

DADO EN LA SALA DE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL, SEDE DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO, A LOS 31 DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2021.



TEC. CARLOS ALBERTO PASCUAL PÉREZ JASSO.  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROFRA. COREY DE LA CRUZ HERNÁNDEZ.  
SINDICO DE HACIENDA





Q.F.B. ROMÁN DANIEL LÓPEZ LÓPEZ.  
TERCER REGIDOR PROPIETARIO





PROFA. ROSSAURA JASSO LÓPEZ.  
CUARTO REGIDOR PROPIETARIO

  
LIC. DAVID ENRIQUE CRUZ MARÍN.  
QUINTO REGIDOR PROPIETARIO

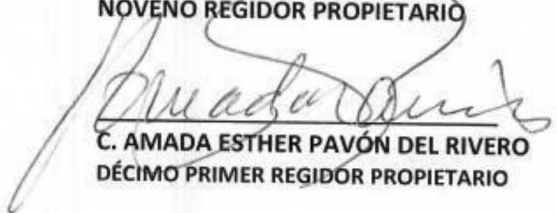
  
LIC. MARÍA ESTHER CASTILLO VALENZUELA  
SEXTO REGIDOR SUPLENTE


  
LIC. GREGORIO MARENCO AGUIRRE  
SÉPTIMO REGIDOR PROPIETARIO

  
C. WENDOLYNE M. BERNAT CABRERA  
OCTAVO REGIDOR PROPIETARIO

  
M.V.Z. JUAN JESÚS ARELLANO CORREA.  
NOVENO REGIDOR PROPIETARIO


  
C. OLÍA DEL CARMEN DÍAS PÉREZ.  
DECIMO REGIDOR PROPIETARIO

  
C. AMADA ESTHER PAVÓN DEL RIVERO  
DÉCIMO PRIMER REGIDOR PROPIETARIO

  
LIC. JOSÉ EDUARDO ARCEO TRUJILLO  
DÉCIMO SEGUNDO REGIDOR PROPIETARIO.

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LO ARTÍCULOS 53 FRACCIONES V Y XV, 54 Y 65 FRACCIÓN II, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, EN EL MUNICIPIO DE EMILIANO ZAPATA TABASCO, RESIDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE EMILIANO ZAPATA TABASCO, PROMULGO EL PRESENTE MANUAL PARA EL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE EMILIANO ZAPATA TABASCO, PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA EL DIA 31 DEL MES MARZO DEL AÑO 2021.

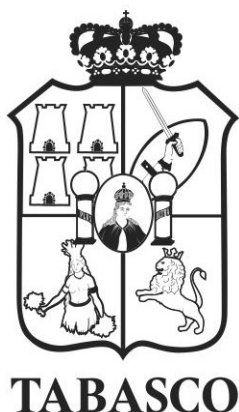
  
TEC. CARLOS ALBERTO PASCUAL PÉREZ JASSO  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
M.C.P. JOSÉ MANUEL AYSA DE SALAZAR  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



## INDICE TEMATICO

No. Pub.	Contenido	Página
No.- 4585	AYUNTAMIENTO DE EMILIANO ZAPATA. INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS, DEL PRIMER TRIMESTRE 2021, DEL AYUNTAMIENTO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO.....	2
No.- 4586	MANUAL PARA EL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE EMILIANO ZAPATA, TABASCO 2021.....	38
	INDICE.....	138



Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, bajo la Coordinación de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

**Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1er. piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.**

Cadena Original: |00001000000506252927|

Firma Electrónica: i9I7Q2c10BD2/7UAJPVxZz/bWcU4Z8S6NjQosDH+IBNHLApIIUTM+OJ3act7/6aQEtv9mCGz7ceykBP6EzzM8jv/8SjCCTOL2Qp2FB97PyeaNdLjjETD7W+2LFMQm+CKNyDvpMu/66VFD0XrJYIb3YFpLcAXEI PnaL3HkHQmW/jbNBal5sZUI0mMaGbL5sE9TKuegw/jd61j2SjdbJkRXoqn/sXkRNAUW/CASQWmJrWCSTHRTY TDJ/cYg81P9bmNk9bg33RfE/5COlsrF5jOAB9uB8LLsMWzUIISi2kx3/0yaoPh4N6YUf75tCFh0ViuMyu2K5IyeBpcX CgNg==